

**МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

|  |
| --- |
| [Дата регистрации] № [Номер документа] |
| г. Петропавловск-Камчатский |
|  |

|  |
| --- |
| **О некоторых вопросах, связанных с реализацией порядка о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края отдельным категориям граждан** |

В соответствии с Порядком предоставления из краевого бюджета субсидии юридическим лицам в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 19.02.2025 № 69-П,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать конкурсную комиссию по оценке Проектов участников конкурса по предоставлению субсидий в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края отдельным категориям граждан и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить форму обязательства участника отбора о выполнении условий на получение субсидии в целях возмещения затрат связанных с оказанием услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края отдельным категориям граждан, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить форму плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки) согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на директора краевого государственного казенного учреждения «КамчатТурСервис»   
А.А. Белова.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министр | [горизонтальный штамп подписи 1] | В.В. Русанов |

Приложение 1 к приказу Министерства

туризма Камчатского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Состав

конкурсной комиссии по оценке Проектов участников отбора по предоставлению субсидий в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края отдельным категориям граждан (далее – Конкурсная комиссия)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Председатель Конкурсной комиссии: | | |
|  | Пегова Светлана Владимировна | – | заместитель Министра - начальник отдела программ, мониторинга и анализа туристической деятельности Министерства туризма Камчатского края, председатель комиссии; |
| 2. | Заместитель председателя Конкурсной комиссии: | | |
|  | Белов Александр Аджалиевич | – | директор краевого государственного казенного учреждения «КамчатТурСервис» (далее – КГКУ «КамчатТурСервис»); |
| 3. | Секретарь Конкурсной комиссии: | | |
|  | Замалов Магомед Каласоевич | – | начальник общего отдела КГКУ «КамчатТурсервис»; |
|  | Члены Конкурсной комиссии: | | |
| 4. | Карманова Виктория Сергеевна | – | консультант отдела программ, мониторинга и анализа туристической деятельности Министерства туризма Камчатского края, член комиссии. |
| 5. | Киржайкина Ольга Викторовна | – | начальник отдела реализации региональных проектов и правовой работы КГКУ «КамчатТурСервис»; |
| 6. | Лубнина Анастасия Вячеславовна | – | референт отдела программ, мониторинга и анализа туристической деятельности Министерства туризма Камчатского края; |
| 7. | Мечетина Олеся Владимировна | – | заместитель директора - руководитель Управления по организации деятельности в сфере туризма автономной некоммерческой организации «Камчатский выставочно-туристический центр»; |

Приложение 2 к приказу Министерства

туризма Камчатского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

ФОРМА

(на бланке юридического лица)

В Министерство туризма

Камчатского края

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

участника отбора о выполнении условий на получение субсидии в целях возмещения затрат связанных с оказанием услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края отдельным категориям граждан

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края отдельным категориям граждан, и проведения отбора получателей субсидии, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от от 19.02.2025 № 69-П, в случае признания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

победителем конкурса и заключения соглашения о предоставлении субсидии обязуется:

1) организовать социальные туры по направлению, в сроки, в объемах и по цене, указанным в Проекте, в срок не позднее 1 ноября текущего календарного года, в котором заключено Соглашение;

2) обеспечить страхование жизни и здоровья социальных туристов от несчастных случаев;

3) обеспечить предоставление услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края через государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Камчатского края» ([gosuslugi41.ru](http://gosuslugi41.ru/)) в соответствии с порядком предоставления услуг в сфере социального туризма на территории Камчатского края социальным туристам, отнесенным к отдельной категории граждан, утвержденным приказом Министерства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Ф.И.О. (последнее при

наличии) руководителя, лица,

м.п. (при наличии) уполномоченного на

подписание обязательства

Приложение 3 к приказу Министерства

туризма Камчатского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

ФОРМА

(на бланке юридического лица)

В Министерство туризма

Камчатского края

План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование контрольной точки\* | Плановое значение | Единица измерения | Плановый срок достижения (дд.мм.гггг) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Контрольная точка: |  |  |  |
| 2. Контрольная точка: |  |  |  |
| 3. Контрольная точка: |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* указывается не менее одной контрольной точки в квартал.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Ф.И.О. (последнее при

наличии) руководителя, лица,

уполномоченного на

подписание плана мероприятий

м.п. (при наличии)