







(наименование структурного подразделения) МИНИСТЕРСТВА ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

- 3А ПЕРИОД
1. Фамилия, имя, отчество
2. Замещаемая должность гражданской службы (категория, группа) на день проведения аттестации.

3. Дата назначения на указанную должность
4. Образование: специальность и квалификация
5. Оценка показателей профессиональных и личностных качеств гражданского служащего, результатов его профессиональной служебной деятельности:

5.1. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА
1) профессиональные знания:
2) профессиональные умения и навыки:
3) уровень исполнения служебных обязанностей:

5.2. ДЕЛОВЫЕ КАЧЕСТВА
1) организованность, ответственность и исполнительность:
2) интенсивность труда, работоспособность:
3) способность к профессиональному творчеству, введению инновационных технологий:

5.3. МОРАЛЬНО – ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ КАЧЕСТВА
1) способность к самооценке:
2) дисциплинированность:
3) письменная, устная коммуникация и владение информационно – коммуникативными технологиями:
4) служебная этика, стиль общения:
5.4. ОРГАНИЗАТОРСКИЕ КАЧЕСТВА
1) руководство подчиненными, ориентация на результат

2) эффективность взаимодействия в процессе деятельности:
3) требовательность:
4) самостоятельность решений и действий:
6. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых гражданский служащий принимал участие.

7. Наличие недостатков и рекомендации для профессионального развития:
8. Вывод о соответствии профессиональных качеств квалификационным требованиям по замещаемой должности:
(соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы; не соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы)

9. Предложения и рекомендации по планированию должностного роста служащего:
(включить в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы в порядке должностного роста; направить для получения дополнительного профессионального образования; понизить в должности государственной гражданской службы и исключить из кадрового резерва (в случае нахождения в нем))

Гражданский служащий
с отзывом ознакомлен и проинформирован о праве представить в аттестационную комиссию Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края заявление о своем несогласии с отзывом (или пояснительную записку)

(дата) (подпись)

(ФИО, должность, независимый эксперт)

Приглашенные: (ФИО, должность) (ФИО, должность)

Повестка дня: 1. \_\_\_\_\_ государственных гражданских служащих (Аттестация /Квалификационный экзамен)

(наименование структурного подразделения Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края) По данному вопросу члены комиссии:
1.1. Заслушали информацию председателя комиссии (об аттестации /о сдаче квалификационного экзамена) в отношении гражданского служащего

(Ф.И.О., замещаемая должность гражданского служащего)
1.2. Рассмотрели документы, представленные в соответствии с установленным порядком на заседание комиссии, в отношении гражданского служащего;
1.3. Заслушали сообщения гражданского служащего;
1.4. Заслушали сообщения его непосредственного руководителя (в случае необходимости)

(Ф.И.О., занимаемая должность)
1.5. Дали краткую оценку выполнения гражданским служащим рекомендаций предыдущей аттестации (при наличии)

(выполнены, частично выполнены, не выполнены)
1.6. Огласили обобщенный показатель по результатам оценки (профессиональной служебной деятельности / знаний, навыков и умений (профессионального уровня) гражданского служащего (Ф.И.О.)
1.7. Выступили: (Ф.И.О. членов комиссии)
1.8. Решили:

1.9. Голосовали: «за» \_\_\_\_\_, «против» \_\_\_\_\_, «воздержались» \_\_\_\_\_.
Председатель комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)
(ФИО)
Заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)
(ФИО)
Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)
(ФИО)
Члены комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)
(ФИО)

<1> 1. При проведении аттестации гражданского служащего:
Гражданский служащий \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

1) соответствует замещаемой должности гражданской службы;
2) соответствует замещаемой должности гражданской службы и рекомендуется к включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;
3) соответствует замещаемой должности гражданской службы при условии получения дополнительного профессионального образования;

4) не соответствует замещаемой должности гражданской службы.
2. При проведении квалификационного экзамена гражданского служащего:
1) гражданский служащий \_\_\_\_\_ сдал квалификационный экзамен и рекомендован (Ф.И.О., должность) представителю нанимателя для присвоения ему \_\_\_\_\_ классного чина (первого, очередного) (наименование классного чина)

2) гражданский служащий \_\_\_\_\_ не сдал квалификационный экзамен. (Ф.И.О., должность)

Приложение 6
к Порядку об аттестационной комиссии Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края
Форма отзыва о уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) государственного гражданского служащего Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края и о возможности присвоения ему классного чина

Отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) государственного гражданского служащего и о возможности присвоения ему классного чина
(наименование структурного подразделения)
Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края

Ф.И.О. государственного гражданского служащего Камчатского края
Дата рождения \_\_\_\_\_
Образование: специальность и квалификация \_\_\_\_\_
Наименование структурного подразделения Министерства туризма Камчатского края \_\_\_\_\_
Замещаемая должность на момент квалификационного экзамена \_\_\_\_\_
Период и продолжительность испытательного срока \_\_\_\_\_
Результаты испытательного срока \_\_\_\_\_
Дата назначения на замещаемую должность \_\_\_\_\_
Классный чин (наименование классного чина и номер нормативного акта о его присвоении) (не имеет классного чина) \_\_\_\_\_
Дисциплинарные взыскания (имеет, не имеет/ дата наложения / снятия взыскания) \_\_\_\_\_
Оцениваемые качества \_\_\_\_\_
Оценка непосредственного руководителя \_\_\_\_\_
Средняя оценка \_\_\_\_\_

<1> Уровень профессиональных знаний гражданского служащего определяется по шкале оценок:
– низкий – 2; – достаточный – 4;
– удовлетворительный – 3; – высокий – 5
Заполняется в отношении гражданского служащего главной (ведущей) группы категории «специалисты» («обеспечивающие специалисты»)
1. УРОВЕНЬ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗНАНИЙ

Таблица с 2 столбцами: знания законодательства Российской Федерации и Камчатского края (применительно к должностному регламенту); знания законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации и Камчатского края. Включены строки для средней оценки уровня и 2-го уровня навыков и умений.

3. УРОВЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНО ВАЖНЫХ КАЧЕСТВ
инициативность \_\_\_\_\_
исполнительность \_\_\_\_\_
ответственность \_\_\_\_\_
принципиальность \_\_\_\_\_
интенсивность труда \_\_\_\_\_
ориентация на результат \_\_\_\_\_
адаптивность (умение сохранять приоритеты деятельности в соответствии с новыми условиями) <2> \_\_\_\_\_
рациональное восприятие критики \_\_\_\_\_
личная примерность в работе \_\_\_\_\_
стремление к самосовершенствованию (профессиональному развитию) \_\_\_\_\_
готовность признать ограниченность своих знаний, умений, навыков \_\_\_\_\_
способность использовать возможности для развития своего профессионального уровня \_\_\_\_\_
Средняя оценка уровня \_\_\_\_\_

<1>, <2> Строки не заполняются в отношении гражданских служащих категории «обеспечивающие специалисты».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:
(Ф.И.О. гражданского служащего) обладает:
1. Уровнем квалификации и профессиональных знаний: \_\_\_\_\_
2. Уровнем навыков и умений (профессионального опыта): \_\_\_\_\_
3. Уровнем профессионально важных качеств: \_\_\_\_\_

Сведения о выполненных государственным гражданским служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за отчетный период: \_\_\_\_\_

Предложения (рекомендовать для присвоения классного чина, указать наименование классного чина):

Должность непосредственного руководителя
Гражданский служащий \_\_\_\_\_ с отзывом ознакомлен и проинформирован о праве представить в аттестационную комиссию Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края заявление о своем несогласии с отзывом (или пояснительную записку).

(Дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

Приложение 7
к Порядку об аттестационной комиссии Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края
Форма заявления государственным гражданским служащим Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края о присвоении классного чина (по инициативе гражданского служащего)

(Ф.И.О., должность представителя нанимателя)
(Ф.И.О. должность государственного гражданского служащего Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края)

Заявление о присвоении классного чина (по инициативе гражданского служащего) (заполняется собственноручно)

Прошу Вас в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» и Законом Камчатского края от 04.12.2008 № 169 «О классных чинах государственной гражданской службы Камчатского края» провести квалификационный экзамен и присвоить мне первый (очередной) классный чин государственной гражданской службы Камчатского края \_\_\_\_\_ (наименование классного чина)

Замещаю должность гражданской службы \_\_\_\_\_ (наименование замещаемой должности гражданской службы) с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по настоящее время.
Срок испытания продолжительностью \_\_\_\_\_ (число, месяц и год) успешно завершен.

Имею классный чин государственной гражданской службы Камчатского края (иного вида государственной службы, дипломатического ранга, воинского или специального звания) \_\_\_\_\_

(Наименование классного чина) \_\_\_\_\_
(Дата) (Подпись) (Ф.И.О. гражданского служащего) \_\_\_\_\_

Приложение 8
к Порядку об аттестационной комиссии Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края
Форма отчета о результатах проведения аттестации (квалификационного экзамена) государственных гражданских служащих Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края

Отчет о результатах проведения аттестации (квалификационного экзамена) государственных гражданских служащих Камчатского края в Министерстве по чрезвычайным ситуациям Камчатского края
(наименование исполнительного органа государственной власти Камчатского края)

Таблица с 3 столбцами: № п/п, Наименование показателя, Количество. Содержит 10 пунктов оценки.

Руководитель (должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)
Секретарь комиссии (должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

Приложение 3
к Порядку об аттестационной комиссии Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края
Рекомендации по подготовке годового отчета о профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края

Гражданские служащие оформляют годовой отчет о профессиональной служебной деятельности в объеме не более 3 страниц, межстрочный интервал – 1,5, гарнитура – Times New Roman, кегль – 14 пунктов по примерной форме:
«Годовой отчет о профессиональной служебной деятельности»

(Ф.И.О. гражданского служащего, должность) \_\_\_\_\_
(наименование структурного подразделения)
Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Таблица с 2 столбцами: Должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом; Перечень (содержание) результатов профессиональной служебной деятельности.

ПРИМЕР:
Участие в разработке проектов и реализации федеральных и краевых законов, нормативных правовых актов и региональных программ
Обеспечение реализации федеральных и региональных программ на период их действия по следующим направлениям: (перечислить основные направления)
Участие в работе коллегиальных органов
Участие в подготовке и проведении краевых мероприятий
Предложения по оптимизации и повышению эффективности профессиональной служебной деятельности

(Дата) \_\_\_\_\_ (Подпись) \_\_\_\_\_
(Ф.И.О. гражданского служащего)
СОГЛАСОВАНО \_\_\_\_\_
(Должность непосредственного руководителя гражданского служащего)
(Подпись)
(Ф.И.О. руководителя)

Приложение 4
к Порядку об аттестационной комиссии Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края
Форма заявления государственного гражданского служащего Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края о несогласии с представленным отзывом Председателя аттестационной комиссии Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_
(Ф.И.О. должность государственного гражданского служащего Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края)

Заявление о несогласии с представленным отзывом (заполняется собственноручно)

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. гражданского служащего) с представленным в аттестационную комиссию Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края \_\_\_\_\_ (отзывом об исполнении должностных обязанностей за аттестуемый период / отзывом об уровне знаний, навыков и умений (профессионального уровня) и возможности присвоения классного чина) \_\_\_\_\_ при исполнении мною должностных обязанностей по замещаемой должности \_\_\_\_\_ (наименование замещаемой должности гражданской службы на день проведения аттестации /квалификационного экзамена) за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ не согласен по следующим основаниям: \_\_\_\_\_

К настоящему заявлению прилагаю: \_\_\_\_\_ (дополнительные сведения о служебной деятельности)
Прошу учесть изложенное, при принятии вышеуказанной комиссией решения о проведении в отношении меня аттестации (квалификационного экзамена).

(Дата) \_\_\_\_\_ (Подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Приложение 5
к Порядку об аттестационной комиссии Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края
Примерная форма протокола заседания аттестационной комиссии Министерства по чрезвычайным ситуациям Камчатского края

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ МИНИСТЕРСТВА ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_
Председатель комиссии \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
Заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)
Присутствовали члены комиссии: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, независимый эксперт)

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ (Минэкономразвития Камчатского края) ПРИКАЗ № 150-п

14.06.2022 г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приказ Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 14.04.2020 № 28-п «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством инвестиций и предпринимательства Камчатского края государственной услуги по принятию решения о включении организации в реестр участников региональных инвестиционных проектов, а также о внесении изменений в реестр участников региональных инвестиционных проектов, не связанных с прекращением статуса участника регионального инвестиционного проекта»

ПРИКАЗЫВАЮ:
1. Внести в приказ Министерства инвестиций и предпринимательства Камчатского края от 14.04.2020 № 28-п «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством инвестиций и предпринимательства Камчатского края государственной услуги по принятию решения о включении организации в реестр участников региональных инвестиционных проектов, а также о внесении изменений в реестр участников региональных инвестиционных проектов, не связанных с прекращением статуса участника регионального инвестиционного проекта» следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «инвестиций, промышленности и предпринимательства» заменить словами «экономического развития»;
2) в части 1 слова «инвестиций, промышленности и предпринимательства» заменить словами «экономического развития»;
3) в части 3 «инвестиций, промышленности и предпринимательства» заменить словами «экономического развития»;
4) в приложении:
а) в наименовании слова «инвестиций, промышленности и предпринимательства» заменить словами «экономического развития»;
б) в части 1.1 слова «инвестиций, промышленности и предпринимательства» заменить словами «экономического развития»;
в) в разделе 2:

2) в части 1 слова «инвестиций, промышленности и предпринимательства» заменить словами «экономического развития»;
3) в части 3 «инвестиций, промышленности и предпринимательства» заменить словами «экономического развития»;
4) в приложении:
а) в наименовании слова «инвестиций, промышленности и предпринимательства» заменить словами «экономического развития»;
б) в части 1.1 слова «инвестиций, промышленности и предпринимательства» заменить словами «экономического развития»;
в) в разделе 2:







