

ОФИЦИАЛЬНЫЕ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 137-138 (5742-5743) 16 ноября 2021 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 12.02.2014 № 74-П «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014–2043 годы»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 12.02.2014 № 74-П «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014—2043 годы» следующие

изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 167 и 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 11 и 12 Закона Камчатского края от 02.12.2013 № 359 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:»:

- постановляющую часть изложить в следующей редакции:
 «1. Утвердить региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае на 2014–2043 годы, согласно приложению к настоящему постановлению.
- 2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его офици 3) приложение изложить в редакции, согласно приложению к настоящему поста

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опу

Исполняющий обязанности Председателя Правительства - Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

Приложения к постановлению Правительства Камчатского края № 444-П от 18.10.2021 можно прочитать по ссылке в сети Интернет: http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/4100202110180001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ 18.10.2021 № 445-П г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 07.03.2019 № 110-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществление деятельности по оказанию услуг по содержанию животных без владельцев и (или) их ветеринарному обслуживанию, в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 07.03.2019 № 110-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением деятельности по оказанию услуг по содержанию животных без владельцев и (или) их ветеринарному объемательности в Сомательности по содержанию животных без владельцев и (или) их ветеринарному объемательности в Сомательности в Сомательн

нию услуг по содержанию животных оез владельцев и (или) их ветеринарному оо-служиванию, в Камчатском крае» следующие изменения: 1) часть 12 изложить в следующей редакции: «12. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Агентство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии подписанный со свое стороны проект соглашения о предоставлении субсидии (да-дее – Соглашение) в двух экземплярах посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получение указанного проекта получателем субсилии.

получения указанного проекта получателем субсидии. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Согла-шения подписывает и возвращает Соглашение в Агентство.

В случае непоступления в Агентство подписанного Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем субсидии проекта Соглашения получа-тель субсидий признается уклонившимся от заключения Соглашения. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополни-

тельное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Кам-

чатского края.; 2) дополнить частью 23 следующего содержания: 2) дополнить частью 23 следующего содержания: «23. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 20 настоящего Порядка, Агентство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднежа орабочих дней со дня, когда Агентству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опу Исполняющий обязанности Председателя Правительства - Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

18.10.2021 № 446-Π г. Петропавловск-Камчатский

> О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Камчатского края

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в отдельные постановления Правительства Камчатского края согласно приложению к настоящему постановлен 2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опу

Исполняющий обязанности Председателя Правительства - Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

Приложение к постановленик Правительства Камчатского края от 18.10.2021 № 446-П

Изменения, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Камчатского края

1. В постановлении Правительства Камчатского края от 01.06.2017 № 232-П «О мерах по реализации подпрограммы 4 «Обеспечение доступности энергетических ресурсов» государственной программы Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 N^0 521- Π »: 1) в наименовании слова «от 29.11.2013 N^0 521- Π » заменить словами «от 01.07.2021 N^0 277- Π »;

... 11..., 2) в преамбуле слова «от 29.11.2013 № 521-П» заменить словами «от 01.07.2021 № 277-

П»; 3) в приложении 1: 5) в приложении 1: а) в части 1 слова «от 29.11.2013 № 521-П» заменить словами «от 01.07.2021 № 277-П»; б) абзац второй части 10 признать утратившим силу; в) дополнить частью 10¹ следующего содержания:

«10°. В случае принятия решения о заключении Соглашения Министерство в течение бодочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии под-писанный со своей стороны проект Соглашения в двух экземплярах посредством по-

чтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидии. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает и возвращает Соглашение в Министерство.

В случае непоступления в Министерство подписанного Соглашения в течение 5 рабо чих дней со дня получения получателем субсидии проекта Соглашения получатель суб-сидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.»;

сидии признается уклонившимся от заключения соглашения.»; г) дополнить частью 32 следующего содержания:
«32. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 29 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обя-

нности возвратить денежные средства субсидии в краевой бюджет.»; 4) в приложении 2: a) в части 1 слова «от 29.11.2013 № 521-П» заменить словами «от 01.07.2021 № 277-П»;

б) абзац второй части 9 признать утратившим силу; в) дополнить частью 9¹ следующего содержания:

в) дополнить частью 9° следующего содержания: «9°. В случае принятия решения о заключении Соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии под-писанный со своей стороны проект Соглашения в двух экземплярах посредством по-чтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечи-вающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидии. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглаше-ния подписывает и возвращает Соглашение в Министерство.

лия подлисывает и возвращеет силлашение в житилистерство. В случае непоступления в Министерство подписанного Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем субсидии проекта Соглашения получатель субсидии проекта Соглашения получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.»;

г) дополнить частью 28 следующего содержания:
«28. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 25 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обя-

5) в приложении 4: a) в части 1 слова «от 29.11.2013 № 521-П» заменить словами «от 01.07.2021 № 277-П»;

б) часть 11 изложить в следующей редакции: «11. В случае принятия решения о заключении Соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии под-5 разочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю суосидии подписанный со своей стороны проект Соглашения в двух эхвемплярах посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает и возвращает Соглашение в Министерство.
В слугае выпостигательных в Министерство.

В случае непоступления в Министерство подписанного Соглашения в течение 5 рабо чих дней со дня получения получатель субсидии проекта Соглашения получатель суб-сидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.»;

в) дополнить частью 34 следующего содержания:
«34. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 31 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить денежные средства субсидии в краевой бюджет.»;

о) в приложении 3. a) в части 1 слова «от 29.11.2013 № 521-П» заменить словами «от 01.07.2021 № 277-П»;

 часть 10 изложить в следующей редакции:
 в случае принятия решения о заключении Соглашения Министерство в течение «10. в случае принятия решения о заключении соглашения министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии под-писанный со своей стороны проект Соглашения в двух экземплярах посредством по-чтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечи-вающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидии. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглаше-ния подписывает и возвращает Соглашение в Министерство.

В случае непоступления в Министерство подписанного Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения получатель суб-сидил признается уклонившимся от заключения Соглашения.»;

в) дополнить частью 30 следующего содержания:

«30. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 28 настоящего порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить денежные средства субсидии в краевой бюджет.».

2. В постановлении Правительства Камчатского края от 24.05.2021

104. П. «Об утвержлении Порядка определения объема и предоставления из краево-

№ 196-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из краево го бюджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением деятельности по предо ставлению услуг в сфере повышения производительности труда в Камчатском крае»:

ставлению услуг в сфере повышения производительности труда в камчатском крае»:
1) часть 51 изложить в следующей редакции:
«31. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 28 настоящего
Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней
со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении организацией, а также лицами, получившими средства за счет средств субсидий на основании договоров, заключенных с организацией, обязанности возвратить денежные средства субсидии в крае

2) в части 32 слово «организации» заменить словом «организацией»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ 18.10.2021 № 447-Π г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в отдельные постановления

Правительства Камчатского края ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в отдельные постановления Правительства Камчатского края согласно приложению к настоящему постановлен 2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опу-

Исполняющий обязанности Председателя Правительства - Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

Правительства Камчатского края от 18.10.2021 № 447-П

Изменения, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Камчатского края

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 28.07.2014 № 318-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсилий из краевого бюджета частным образовательным организациям, осуществля ющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего про фессионального образования на возмешение затрат, возникших в связи с оказанием услуг в сфере образования, в Камчатском крае» следующие изменения:

1) часть 14 изложить в следующей редакции: «14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 15 настоящего Порядка, рассматривает их, проводит проверку соответствия получателя субсидии условиям предоставления субсидии, указанным в части 5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо уведомляет об отказе в ее предоставлении с обоснованием прични отказа.
В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии подписанный со своей стороны проект Соглашения в двух экземплярах посредством потравления или на эле случаетной почты мил иным слособом обеспечитового слугавления почты мил иным слособом обеспечитового слугавления почты мил иным слособом обеспечитового слугавления или на на прособом обеспечитового слугавления почты мил иным слособом обеспечитового слугавления предоставления почты мил иным слособом обеспечитового слугавления предоставления предоставления почты мил иным слособом обеспечитового слугавления предоставления предоставления почты мил иным слособом обеспечитового слугавления предоставления предоставлени

чтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидии. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает и возвращает Соглашение в Министерство.

В случае непоступления в Министерство подписанного Соглашения в течение 3 рабочих дней со дня получения получателем субсидии проекта Соглашения получатель суб сидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.

Министерство не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия реше ния о предоставлении субсидии, перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии, реквизиты которого указаны в Соглашении.»;
2) в части 21 слова «денежные средства» заменить словами «средства субсидии»;
3) дополнить частью 24 следующего содержания:

3) дополнить частью 24 следующего содержания:

«24. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 21 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало изваестно о неисполнении получателем обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.».

2. Внести в приложение 1 к постановлению Правительства Камчатского края от 50.01.2017 № 35-П «Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субсидий из краевого бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с предоставлением услуг по отдыху и оздоровлению детей в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Камчатского края» следующие изменения:

1) часть 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии подтисанный со своей стороны проект Соглашения в двух экземплярах посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечи-

писанным со своеи стороны проект соглашения в двух экземплярах посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидии. Получатель субсидии в течение 7 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает и возвращает Соглашение в Министерство. В случае непоступления в Министерство подписанного Соглашения в течение 7 рабочих дней со дня получения получателем субсидии проекта Соглашения получатель субсидии проекта Соглашения субсидии получатель субсиди субсидии получатель субсидии субсиди субсидии субсиди субсиди субси сидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.»

2) в части 23 слова «в части 22» заменить словами «в частях 22 и 25»

3) дополнить частью 26 следующего содержания:

3) дополнить частью 26 следующего содержания: «26. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частями 22 и 25 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.».
3. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 20.04.2017 № 161-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления некоммерческим организациям в Камчатском крае, уставная деятельность которых связана с патриотическим воспитанием детей, субсидий из краевого бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с оказанием услуг по отдыху и оздоровлению детей» следующие изменения: ей» следующие изменения

1) часть 16 изложить в следующей редакции:

«16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии подписанный со своей стороны проект Соглашения в двух экземплярах посредством пописанный со своей сторомы проект соглашения в двух экземплярах посредством по-чтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечи-вающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидии. Получатель субсидии в течение 7 рабочих дней со дня получения проекта Соглаше-ния подписывает и возвращает Соглашение в Министерство. В случае непоступления в Министерство подписанного Соглашения в течение 7 рабо-чих дней со дня получения получателем субсидии проекта Соглашения получатель суб-

сидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.»;

2) в части 22 слова «получателем субсидий» заменить словами «получателем субси-

дия»;
3) часть 26 изложить в следующей редакции:
«26. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 23 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.»,
4. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 12.03.2018 № 102-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета некомерческим организациям в целях финансового обеспечения затрат по реализации проектов специализированных (профильных) оздоровительных лагерей в Камчатском крае» следующие изменения:
1) пункт 4 части 14 дополнить словом «информации»;
2) часть 16 изложить в следующей редакции:

2) часть 16 изложить в следующей редакции:

«16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии подписанный со своей стороны проект Соглашения в двух экземплярах посредством пописанным со своей сторомы проект соглашения в двух экземплярах посредством по-чтового отправления, или на адрее электронной почты, или иным способом, обеспечи-вающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидии. Получатель субсидии в течение 7 рабочих дней со дня получения проекта Соглаше-ния подписывает и возвращает Соглашение в Министерство. В случае непоступления в Министерство подписанного Соглашения в течение 7 рабо-чих дней со дня получения получателем субсидии проекта Соглашения получатель суб-

силии признается уклонившимся от заключения Соглашения.»: 3) в части 22 слова «получателем субсидий» заменить словами «получателем субси-

4) часть 26 изложить в следующей редакции:
«26. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 23 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.».

5. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 03.02.2021 № 36-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2021 году из краевого бюджета субсидии Автономной некоммерческой организации «Образовательно-научный центр «Ойкумена (Обитаемая земля)» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности» следующие

часть 12 изложить в следующей редакции:
 В случае принятия решения о заключении Соглашения Министерство в течение

. нятия та писанный со своей стороны проект Соглашения в двух экземплярах посредством по чтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидии.

Получатель субсидии в течение 7 рабочих дней со дня получения проекта Соглаше-

ния подписывает и возвращает Соглашение в Министерство. В случае непоступления в Министерство подписанного Соглашения в течение 7 рабочих дней со дня получения получателем субсидии проекта Соглашения получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения.»;

2) дополнить частью 31 следующего содержания: «31. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частями 27 и 28 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежа-щей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ 18.10.2021 № 448-Π г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Камчатского края





ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Внести изменения в отдельные постановления Правительства Камчатского

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опу-

Исполняющий обязанности Председателя Правительства -Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

Приложение к постанова Правительства Камчатского края от 18.10.2021 № 448-П

Изменения, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Камчатского края

1. В постановлении Правительства Камчатского края от 23.03.2015 № 117-П «Об ут верждении Порядка предоставления субсидий исполнителям коммунальных устоу в це-лях возмещения недополученных доходов, возникших в результате обеспечения изме-нения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в соответствие с предельными (максимальными) индексами изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в Камчатском крае»:

преамбулу изложить в следующей редакции:
 «В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

а) в части 14 слова «предоставлении субсидии получателю субсидии либо об отказе в ее предоставлении» заменить словами «заключении соглашения о предоставлении суб-

сидии либо об отказе в заключении соглашения о предоставлении сус-сидии либо об отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии»; б) в абзаце первом части 15 слова «предоставлении субсидии» заменить словами «за-ключении соглашения о предоставлении субсидии»; в) в части 16 слова «предоставлении субсидии» заменить словами «заключении согла-

в) в части 16 слова «предоставлении субсидии» заменить словами «заключении согла-шения о предоставлении субсидии»; г) часть 17 изложить в следующей редакции: «17. В случае принятия решения о заключении соглашения о предоставлении субси-дии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направ-ляет получателю субсидии подписанный со своей стороны проект соглашения о предо-ставлении субсидии в двух экземплярах посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение полу-чения указанного плоектя получателем субсилии чения указанного проекта получателем субсидии.
Получатель субсидии в течении 5 рабочих дней со дня получения проекта соглаше

ния о предоставлении субсидии подписывает и возвращает соглашение о предоставле

нии субсидии в Министерство. В случае непоступления в Министерство подписанного соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем субсидии проекта соглашения о предоставлении субсидии получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.»;

от заключения соглашения о предоставлении субсидии.»;

д) дополнить частью 17¹:

«17¹. Министерство в течении 5 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии принимает решение о предоставлении субсидии и издает приказ о предоставлении субсидии получателю субсидии.»;

е) дополнить частью 27 следующего содержания:

«27. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 24 настоящего
Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней
со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвъзгить съвства субсиции в краевой бюджет »

одия, когда инипетерства субсидии в краевой бюджет.».

2. В постановлении Правительства Камчатского края от 19.02.2016 № 50-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидии некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края»:

преамбулу изложить в следующей редакции:
 «В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

а) в части 10 слова «заключает соглашение с Фондом либо уведомляет об отказе в его заключении с обоснованием причин отказа» заменить словами «принимает решение о заключении с Фондом соглашения либо об отказе в заключении соглашения»;

б) дополнить частью 10¹ следующего содержания: «10¹. В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в адрес Фонда письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.»;

письменное уведомление о принятом решении с оооснованием причин отказа.»;
в) дополнить частью 11¹ следующего содержания:
«11¹ В случае принятия решения о заключении соглашения Министерство в течении
5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Фонду подписаный со своей стороны проект соглашения в двух узеженилярах посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтвер-

ждение получения указанного проекта Фондом. Фонд в течении 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает и возвращает соглашение в Министерство. В случае непоступления в Министерство подписанного соглашения в течение 5 рабо

чих дней со дня получения Фондом проекта соглашения Фонд признается уклов ся от заключения соглашения.»;

ся от заключения соглашения.»;
г) дополнить частью 26 спедующего содержания:
«26. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 22 настоящего
Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней
со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении Фондом обязанности воз-

вратить денежные средства субсидии в краевой бюджет.». 3. В постановлении Правительства Камчатского края от 26.12.2018 № 558-П «Об утверждении порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение (возмещение) в связи с оказанием услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами»:

преамбулу изложить в следующей редакции:
 в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

а) часть 10 изложить в следующей редакции:

а) часть 10 изложить в следующей редакции: «10. В случае принятия решения о заключении соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии под-писанный со своей стороны проект соглашения в двух экземплярах посредством почто-вого отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечива-ющим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидий. Получатель субсидии в течении 5 рабочих дней со дня получения проекта соглаше-ния подписывает и возвращает соглашение в Министерство. В случае непоступления в Министерство подписанного соглашения в течение 5 рабо-чих дней со дня получения получателем субсидий проекта соглашения получатель суб-силий плуамется уключающими соглашения в меня сог

сидий признается уклонившимся от заключения соглашения.».

сидий признается уклонившимся от заключения соглашения.».

б) дополнить частью 27 следующего содержания:

«32. При невозврате средств субсидии в сроки, установленный частями 23 и 231 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.».

4. В постановлении Правительства Камчатского края от 16.07.2020 № 278-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджет а субсидий предприятиям коммунального комплекса в целях возмещения недополученных доходов в связи с поставжой ими юмилическим лицам и индивилуальным предпринимателям Камчатского края.

кой ими юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям Камчатского края осуществляющим деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков с общей площадью водной поверхности более 3 000 м2 тепловой энергии по льготным (сниженным) тарифам»:

1) преамбулу изложить в следующей редакции: «В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

а) часть 12 изложить в следующей редакции:

«12. В случае принятия решения о заключении соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидий подписанный со своей стороны проект соглашения в двух экземплярах посредством почтоения, или на адрес электронной почты, или иным способом, обесп юшим полтверждение получения указанного проекта получателем субсидий

Получатель субсидий в течении 5 рабочих дней со дня получения проекта соглаше ния подписывает и возвращает соглашение в Министерство.

долучае непоступления в Министерство подписанного соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения получатель субсидий проекта соглашения получатель субсидий признается уклонившимся от заключения соглашения.

б) дополнить частью 26 следующего содержания: «26. При невозврате средств субсидии в срок, установленный частью 23 настояшего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей воз-рату в краевой бюджет субсидий в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обя-занности возвратить денежные средства в краевой бюджет.».

5. В приложении к постановлению Правительства Камчатского края от 20.07.2020 № 291-П «О предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий отдельным поставщикам коммунальных услуг на возмещение недополученных доходов, возник ших в связи с оказанием потребителям коммунальных услуг по льготным (сниженным) тарифам, в Камчатском крае»

1) часть 11 изложить в следующей редакции:

11. В случае принятия решения о заключении соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю грантов под исанный со своей стороны проект соглашения в двух экземплярах посредством почто вого отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечива юшим полтверждение получения указанного проекта получателем грантов Получатель грантов в течении 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения

подписывает и возвращает соглашение в Министерство.

В случае непоступления в Министерство подписанного соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения получателье грантов проекта соглашения получатель грантов тов признается уклонившимся от заключения соглашения.»

в части 32 слово «уведомление» заменить словом «требование»

3) дополнить частью 35 следующего содержания:

«35. При невозврате средств гранта в срок, установленный частью 31 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет средств грантов в судебном порядке в срок не позднее 30 рабо их дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем грантов обязанности возвратить средства грантов в краевой бюджет.

6. В постановлении Правительства Камчатского края от 07.10.2020 № 395-П «Об утверждении порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с принятием от физических лиц шин, покрышек и камер автомобильных (авторезины) и последующей утилизацией принятой авторезины»:

преамбулу изложить в следующей редакции:
 «В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

2) в приложении: а) часть 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае принятия решения о заключении соглашения Министерство в течение 5 абочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии подписанный со своей стороны проект соглашения в двух экземплярах посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечива

вого отправления, или на адрес электроннои почты, или иным спосоомо, обеспечива-ющим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидий. Получатель субсидии в течении 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения ния подписывает и возвращает соглашение в Министерство. В случае непоступления в Министерство подписанного соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем субсидий проекта соглашения получатель суб-сидий признается уклонившимся от заключения соглашения.

б) дополнить частью 34 следующего содержания:

«34. При невозврате средств субсидии в срок, установленный частью 29 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обя

со дня, когда министерству стало известно о неисполнении получателем суосидии обз-занности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.».

7. В постановлении Правительства Камчатского края от 16.11.2020 № 462-П «Об ут-верждении Порядка предоставления из краевого бюджета юридическим лицам, осу-ществляющим деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения, на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов (в том числе пеней и штрафов по данным видам

преамбулу изложить в следующей редакции:
 в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

а) часть 13 изложить в следующей редакции:

«13. В случае принятия решения о заключении соглашения и о предоставлении суб-сидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направ-ляет получателю субсидии подписанный со своей стороны проект соглашения в двух эк-земплярах посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидий.

Получатель субсидии в течении 5 рабочих дней со дня получения проекта соглаше-

ния подписывает и возвращает соглашение в Министерство. случае непоступления в Министерство подписанного соглашения в течение 5 рабо-чих дней со дня получения получателем субсидий проекта соглашения получатель субсидий признается уклонившимся от заключения соглашения.»:

б) дополнить частью 13' следующего содержания: «13'. Министерство в течении 5 рабочих дней со дня со дня получения соглашения издает приказ о перечислении субсидии получетово с бого дает приказ о перечислении субсидии получетов с бого дня со дня

в) в части 21 слово «уведомления» заменить словом «требования»

 в части 21 слово «уведомления» заменить словом «треобевания»;
 в части 23 слово «уведомление» заменить словом «треобевание»;
 д) дополнить частью 24 следующего содержания:
 «24. При невозврате средств субсидии в срок, установленный частью 21 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обя ности возвратить средства субсидии в краевой бюджет.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

19.10.2021 № 145

г. Петропавловск-Камчатский

внесении изменения в приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 28.12.2007 № 355 «О Порядке подготовки проектов правовых актов Губернатора Камчатского края, Правительства Камчатского края и иных исполнительных органов государственной власти Камчатского края»

постановляю:

 Внести в приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 28.12.2007 № 355 «О Порядке подготовки проектов правовых актов Губернатора Камчатского края, Правительства Камчатского края и иных исполнительных орга-нов государственной власти Камчатского края» изменение, изложив приложение к Порядку подготовки проектов правовых актов Губернатора Камчатского края Правительства Камчатского края и иных исполнительных органов государствен ной власти Камчатского края в редакции согласно приложению к настоящему по-

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опу-

Губернатор Камчатского края В. В. Солодов

Приложение к постановлению Губернатора Камчатского края от 19.10.2021 $N\!^2$ 145

к Порядку подготовки проектов правовых актов Губернатора Камчатского края

Форма бланка постановления Губернатора Камчатского края



П О С Т А Н О В Л Е Н И Е ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

_____Nº___ г. Петропавловск-Камчатский

Преамбула (при необходимости)

постановляю:

Постановляющая часть

И.О. (при наличии) Фамилия

Форма бланка распоряжения Губернатора Камчатского края



Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

г. Петропавловск-Камчатский Наименование (при необходимости)

Преамбула (при необходимости)

Распорядительная часть

И.О. (при наличии) Фамилия

Форма бланка постановления Правительства Камчатского края



ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

г. Петропавловск-Камчатский

Преамбула (при необходимости) ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Председатель Правительства

Первый вице - губернатор Камчатского края И.О. (при наличии) Фамилия Форма бланка распоряжения Правительства Камчатского кра



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

г. Петропавловск-Камчатский

Наименование (при необходимости)

Преамбула (при необходимости) Распорядительная часть

Председатель Правительства Первый вице - губернатор Камчатского края И.О. (при наличии) Фамилия

Форма бланка распоряжения Первого вице-губернатора Камчатского края



РАСПОРЯЖЕНИЕ ПЕРВОГО ВИЦЕ-ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

_____ №_ г. Петропавловск-Камчатский

Наименование (при необходимости)

Преамбула (при необходимости) Распорядительная часть

И.О. (при наличии) Фамилия

Форма бланка распоряжения Председателя Правительства Первого вице-губернатора Камчатского края



РАСПОРЯЖЕНИЕ

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА—ПЕРВОГО ВИЦЕ-ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

г. Петропавловск-Камчатский

Наименование (при необходимости) Преамбула (при необходимости)

Распорядительная части И.О. (при наличии) Фамилия

> Форма бланка приказа исполнительного органа государстве



(наименование исполнительного органа государственной власти Камчатского края)

ПРИКАЗ

г. Петропавловск-Камчатский

Наименование (для нормативных правовых актов) Преамбула (при необходимости)

> ПРИКАЗЫВАЮ: Постановляющая часть (для нормативных правовых актов)

Распорядительная часть (для ненормативных правовых актов)

(наименование должности руководителя

исполнительного органа государственной власти Камчатского края)

> Форма бланка постановления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края



РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И ЦЕНАМ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Петропавловск-Камчатский

Преамбула (при необходимости)

постановляю:

Постановляющая часть

Руководитель Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края

И.О. (при наличии) Фамилия

Форма бланка совместного приказа

арственной власти Камчатского края

Форма бланка распоряжения

И.О. (при наличии) Фамилия



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Петропавловск-Камчатский Наименование (при необходимости)

Преамбула (при необходимости)

Распорядительная часть Министр И.О. (при наличии) Фамилия



(наименование исполнительного органа (наименование исполнительного органа государственной власти Камчатского края) государственной власти Камчатского края)

г. Петропавловск-Камчатский

Преамбула (при необходимости)

ПРИКАЗЫВАЕМ:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Постановляющая часть (для нормативных правовых актов)

Распорядительная часть (для ненормативных правовых актов)

(наименование должности руководителя исполнительного органа государственной исполнительного органа государственной исполнительного органа государственной власти Камчатского края) власти Камчатского края)

> И.О. (при наличии) Фамилия И.О. (при наличии) Фамилия

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

18.10.2021 № 449-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Камчатского края

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в отдельные постановления Правительства Камчатского края согласно приложению к настоящему постановлени

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опу

Исполняющий обязанности Председателя Правительства - Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 18.10.2021 № 449-П

Изменения, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Камчатского края

1. В приложении к постановлению Правительства Камчатского края от 13.01.2021 № 7-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий автономной некоммерческой организации «Камчатский туристский информационный центр» в целях финансового обеспечения деятельности, связанной с реализацией отдельных мероприятий государственной программы Камчатского края «Развитие внутреннего и въездного туризма в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 554-П, а также финансового обеспечения уставной деятельности»:

нансового ооеспечения уставнои деятельности»:

1) часть 10 изложить в следующей редакции:

«10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Получателю уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа посредством заказного почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления Получателем.»; 2) часть 11 изложить в следующей редакции:

2) часть 11 изложить в следующей редакции: «11. В случае принятия решения о предоставлении субсидий Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения подготавливает два экземпляра Со-глашения в письменной форме, подписывает их и направляет Получателю письменное уведомление (посредством заказного почтового отправления, или на адрес электрон ной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления Получателем) о необходимости явиться в Министерство.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления подписывает два экземпляра Соглашения о предоставлении субсидий по месту нахождения Министер-

Один экземпляр подписанного Соглашения хранится в Министерстве, второй – у По-

лаголя. При неподписании Получателем Соглашения в течение 2 рабочих дней со дня полу-

При неподписании Получателем Соглашения в течение 2 рабочих дней со дня получения уверомления Получатель признается уклонившимся от заключения Соглашения.»;

3) дополнить частью 26 следующего содержания:
«При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 24 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет Субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении Получателем обязанности возвратить денежные средства в краевой бюджет.».

2. В приложении к постановлению Правительства Камчатского края от 24.06.2021 № 274-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий автономным некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения затрат, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма в Камчатском крае»:

въездного туризма в Камчатском крае»:

и въездного туризма в Камчатском крае»:

1) часть 11 изложить в следующей редакции:

«11. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, рассматривает их, проверяет Получателя на сответствие указанным в части 7 настоящего Порядка требованиям, проверяет на полноту и достоверность содержащихся в документах сведений и принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидий.

В случае отказа в предоставлении Субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Получателю уведомление об отказе в предоставлении Субсидии посредством заказного почтового отправления, или на адреставлений почть или иным стособом обстемивающим полтвериление получения

олектронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления Получателем.»;

дополнить частью 11' следующего содержания:
 «11. Соглашение о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение) заключается в по-рядке, предусмотренном настоящей частью.
 Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении

субсидии подготавливает два экземпляра Соглашения в письменной форме, подписывает их и направляет Получателю письменное уведомление (посредством заказного по чтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечи-

вающим подтверждение получения указанного уведомления Получателем) о необходи-мости явиться в Министерство. Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения письменного уведомления подписывает два экземпляра Соглашения о предоставлении субсидий по месту нахо-указыки Министерства.

Один экземпляр подписанного Соглашения хранится в Министерстве, второй – у По-

При неподписании Получателем Соглашения в течение 2 рабочих дней со дня полунения письменного уведомления Получатель признается уклонившимся от заключения Соглашения.»; 3) в части 26 слова «пункте 2» исключить;

3) в части 20 стова «пупкте са тъслитът», 4) частъ 27 изложитъ в следующей редакции: «При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 24 настоящего По-рядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей воз-врату в краевой бюджет Субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении Получателем обязанности возвратить денежные средства в краевой бюджет.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

г. Петропавловск-Камчатский

О признании утратившими силу отдельных

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу 1) постановление Правительства Камчатского края от 23.04.2018 № 167-П «Об утверждении порядка предоставления из краевого бюджета субсидий некоммерче ским организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения деятель ности, связанной с реализацией отдельных мероприятий государственной программы Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2019 № 521-П;

2) постановление Правительства Камчатского края от 04.03.2019 № 95-П «О внесении изменений в приложение к Постановлению Правительства Камчатского края от 23.04.2018 № 167-II «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бод-жета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финан-сового обеспечения деятельности, связанной с реализацией отдельных мероприятий государственной программы Камчатского края «Развитие экономики и вне неэкономической деятельности Камчатского края», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 521-П»;

3) постановление Правительства Камчатского края от 17.10.2019 № 442-П «О вне сении изменений в приложение к Постановлению Правительства Камчатского края от 23.04.2018 № 167-II «Об кретерам от 23.04.2018 № 167-II «Об утверждении Порядка предоставления из краевого боджета субсидий некоммерческим организациям в Камчатском крае в целях финансового обеспечения деятельности, связанной с реализацией отдельных мероприятий государственной программы Камчатского края «Развитие экономики и вне неэкономической деятельности Камчатского края», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 521-П».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опу

Исполняющий обязанности Председателя Правительства - Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

19.10.2021 № 451-П

г. Петропавловск-Камчатский

О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 09.08.2021 № 1315 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 некоторые акты Правительства Российской Федерации», в связи с существенным увеличением в 2021 году цен на строительные ресурсы

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что при исполнении контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и который заключен в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее

польный закон).
1) допускается в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 95 Федерального закона изменение существенных условий контракта, стороной которого является за-казчик – исполнительные органы государственной власти Камчатского краи и под-ведомственные им краевые государственные казенные, бюджетные учреждения и государственные унитарные предприятия Камчатского края, в том числе измене

ние (увеличение) цены контракта, при совокупности следующих условий: а) изменение существенных условий контракта осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств краевого бюд-жета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, на срок исполнения контракта либо в случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств – после принятия Правительством Камчатского края решения об ис-пользовании биджетных ассигнований резервного фонда Правительства Камчат-ского края в целях исполнения контракта и не приводит к увеличению срока ис-полнения контракта и (или) цены контракта более чем на 30 процентов;

б) предусмотренные проектной документацией соответствующего объекта ка пунсау-жого гроительства (актом, утвержденным застройщиком или техническим заказчиком и содержащим перечень дефектов оснований, строительных конструк-ций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик та ких дефектов, и заданием застройщика или технического заказчика на проектиро вание в зависимости от содержания работ) физические объемы работ конструктивные, организационно-технологические и другие решения не изменя

в) размер изменения (увеличения) цены контракта определяется в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Рос-сийской Федерации от 23.12.2019 № 841/пр «Об утверждении Порядка определе-ния начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены едисдинстветныя доставуями (подрядэтком), исполнятелему, вачальном дени еди-ницы товара, работы, услуги при осуществлении закупок в сфере градостроитель-ной деятельности (за исключением территориального планирования) и Методики составления сметы контракта, предметом которого являются строительство, ра конструкция объектов капитального строительства», а цены контракта, размер ко-торой составляет или превышает 100 млн рублей, - по результатам повторной го-сударственной экспертизы проектной документации, проводимой в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, проведения ра-бот по сохранению объектов культурного наследия в соответствии с пунктом 4514 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной поизденной однаизации и проведении тосударсьенной эдисеризан проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»;

г) изменение существенных условий контракта осуществляется путем заключе ния заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) соглашения об изменении условий контракта на основании поступившего заказчику в письменной форме предложения поставщика (подрядчика, исполнителя) об изменении суще ственных условий контракта в связи с существенным увеличением цен на строи-тельные ресурсы, подлежащие поставке и (или) использованию при исполнении такого контракта, с приложением информации и документов, обосновывающих та

д) контракт заключен до 1 июля 2021 года, и обязательства по нему на дату за

ключения соглашения об изменении условий контракта не исполнены;
2) в случае изменения (увеличения) цены контракта до размера, превышающего стоимость объекта капитального строительства, указанную в инвестиционной

программе Камчатского края: а) внесение изменений в инвестиционную программу Камчатского края осуществляется в порядке, предусмогренном постановлением Правительства Камчат-ского края от 24.10.2012 № 489-П «Об утверждении Положения о формировании и реализации инвестиционной программы Камчатского края», с учетом особенностей, установленных настоящим постановлением;

б) не требуется проведения проверки инвестиционного проекта на предмет эф-фективности использования средств краевого бюджета, направляемых на капи-тальные вложения, а также уточнения расчета оценки эффективности использов-ния средств краевого бюджета, направляемых на капитальные вложения, которые предусмотрены постановлением правительства кампанского крал 489-П «Об утверждении Положения о формировании и реализации инвестицион смотрены постановлением Правительства Камчатского края от 24.10.2012 № ной программы Камчатского края».

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образова ний в Камчатском крае принять меры, обеспечивающие возможность изменения (увеличения) цены контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитально-го сохранению объектов культурного насле-дия и который заключен в соответствии с Федеральным законом для муниципальных нужд, в связи с увеличением цен на строительные ресурсы, подлежащие по-ставке и (или) использованию при исполнении такого контракта, с учетом положений настоящего постановления

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опу-

Исполняющий обязанности Председателя Правительства -Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 08.04.2011 № 132-П «Об утверждении Положения о Министерстве специальных программ Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 08.04.2011 № 132-П «Об утверждении Положения о Министерстве специальных программ Камчатского края» следующие изменения:

1) часть 2 раздела 1 дополнить частью 2.12 следующего содержания: «2.12. увековечения памяти погибших при защите Отечества.»;

а) дополнить частью 23.3. следующего содержания

«23.3. определяет порядок проведения поисковой работы и осуществления контр оля за ее проведением.»

м за ее проведением.», б) дополнить частями 34¹–34² следующего содержания

«34¹. В сфере увековечения памяти погибших при защите Отечества: $34^1.1.$ осуществляет в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества» мероприятия по увековечению памяти погибших при защите Отечества, в том чи сле принимает решение о захоронении непогребенных останков погибших при за щите Отечества и (или) решение о перемещении неизвестных воинских захороне

34¹.2. обеспечивает проведение всех необходимых мероприятий по захоронению

(перезахоронению) останков погибших при защите Отечества; 3.5. взаимодействует с федеральными органами государтвенной власти, ор-ганами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае танами местного самогривытелия муниципальных горазоватил в кам-атском крае и объединениями, указанными в статье 8 Закона Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти потибших при защите Отечества», по вопросам увековечения памяти погибших при защите Отечества.

341.4. формирует поименные списки погибших при защите Отечества, останки которых погребены в воинских захоронениях, находящихся на территориях субъ ектов Российской Фелерации:

341.5. осуществляет организацию и проведение с участием воинских частей, дислоцированных на соответствующих территориях, захоронения непогребенных останков погибших, обнаруженных в ходе поисковой работы на территории Российской Федерации: 341.6. принимает решение о перезахоронении останков погибших при защите

Отечества с обязательным уведомлением родственников погибших при организа ции и проведении перезахоронения; 341.7. принимает решение о перемещении и последующем захоронении непог

ребенных останков погибших при защите Отечества, если они были обнаружены на земельных участках (части земельных участков), правообладателями которых являются граждане и (или) юридические лица;

341.8. принимает решение о сохранении неизвестных воинских захоронений на месте их обнаружения;

341.9. обеспечивает мероприятия по эксгумации останков погибших при защите Отечества;

те Отечества; 34·10, устанавливает в соответствии с частью 1 статьи 6¹ Закона Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества» ограничении в виде запрета на проведение строительных, земляных, дорожных и других работ, в результате которых непогребенные останки погибших при защите Отечества или неизвестные воинские захоронения могут быть повреждены и деремещеных с моста обмирующей.

при защите Отечества или неизвестные воинские захоронения могут овть повреждены или перемещены с места обнаружения.

34² Решает вопросы утверждения перечня муниципальных образований, на территориях которых проходили боевые действия в период Великой Отечественной войны 1941—1945 годов и могут находиться непогребенные останки погибших при защите Отечества в период Великой Отечественной войны 1941—1945 годов».».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года

Исполняющий обязанности Председателя Правительства -Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3-я (вн.) сессия Законодательного Собрания

09.11.2021 № 26

г. Петропавловск-Камчатский

О прогнозном плане (программе) приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Камчатского края, на 2022 – 2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Камчатского края от 16.12.2009 \mathbb{N}^2 378 «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Камчатского кра» Законодательное Собрание Камчатского края

утвердить прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Камчатского края, на 2022 – 2023 годы согласно приложению к настоящему постановлению.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ И.Л. УНТИЛОВА

Приложение к постановлению Законодательного Собрания Камчатского края «О прогнозном плане программе) приватизации малинеская программе) (программе) приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Камчатского края, на 2022 – 2023 годы» от 09.11.2021 № 26

Прогнозный план (программа) приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Камчатского края, на 2022 – 2023 годы

Раздел 1. Основные направления и задачи приватизации имущества. находящегося в государственной собственности Камчатского края, на 2022 – 2023 годы

 Прогнозный план (программа) приватизации имущества, находящегося в государ-ственной собственности Камчатского края, на 2022 – 2023 годы разработан(а) в соответ-ствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государствен-ного и муниципального имущества», Законом Камчатского края от 16.12.2009 № 378 «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной соб ственности Камчатского края». 2. Основными направлениями и задачами приватизации имущества, находящегося

в государственной собственности Камчатского края (далее – государственное имуще ство Камчатского края), являются: приватизация государственного имущества Камчатского края, которое не обеспе

чивает выполнение государственных функций и полномочий субъекта Российской Федерации – Камчатского края;

рации – камчатского края; 2) формирование источников финансирования дефицита краевого бюджета. 3. В 2022 – 2023 годах будут предложены к приватизации: 1) 1 пакет акций акционерного общества;

 государственных унитарных предприятия Камчатского края.
 государственных унитарных предприятия Камчатского края.
 Исходя из прогнозируемой стоимости предлагаемых к приватизации объектов, ожидемый прогноз объемов поступлений в краевой бюджет от приватизации государственного имущества Камчатского края в 2022 году составит 28 550 000 рублей 00 копеек, в 2023 году – 0 рублей.

> Раздел 2. Государственное имущество Камчатского края приватизация которого планируется в 2022 – 2023 годах

Перечень акционерных обществ, акции которых находятся в государственной собственности Камчатского края и планируются к приватизации в 2022 году

	ие лица ственный і номер іго		Размер доли принадлежащих Камчатскому краю акций в общем количестве акций об- щества (в процентах)	Количество ак- ций, планируе- мых к привати- зации		стоимость (тыс. руб.)	фок
Nº π/π	Наименование юридического лица (основной государственны регистрационный номер юридического лица)	Адрес (место нахождения) юридического лица		штук	процентов от устав- ного капитала	Номинальная стоим пакета акций (тыс.	Предполагаемый приватизации
Торі	говля оптовая твер,	дым, жидким и газообра	зным топли	вом и подо	бными	продукта	ми
1.	Открытое акционерное общество «Камчатгазпром» (1024101219966)	683032, Камчатский край, г. Петропавловск-Кам- чатский, ул. Пограничная, д. 19	7,73	1 944 640	7,73	194 464	2022 год

Перечень государственных унитарных предприятий Камчатского края, планируемых к приватизации в 2022 – 2023 годах

№ п/п	Наименование юридического лица (основной государственный регистра- ционный номер юридического лица)	Адрес (место нахождения) юридического лица	Предполага емый срок прива- тизации
Стро	ительство жилых и нежилых зданий		
1.	Государственное унитарное предприятие Камчатского края «Дорожное ремонтно- строительное управление» (1024101416085)	688600, Камчатский край, Тигильский район, село Тигиль, улица Толстихина, дом 6	2022 год
Деят	гельность морского пассажирского трансп	орта	
2.	Государственное унитарное предприятие Камчатского края «Камчаттрансфлот» (1024101015355)	683032, Камчатский край, город Петропавловск-Камчатский, улица Пограничная, дом 19, офис 409	2023 год

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 1528-п

г. Петропавловск-Камчатский

«12» октября 2021 года

Об утверждении Административного регламента Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Выдача направления на отдых и оздоровление в родный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»

1. Утвердить Административный регламент Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государствен-ной услуги «Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

 признать утратившими силу:
 приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 30.06.2016 № 729-п «Об утверждении Административного регламента предостав-ления Министерством социального развития и труда Камчатского края государственной услуги по выдаче направления на отдых и оздоровление в загородные ста ционарные оздоровительные лагеря отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»;

трудной жизненной ситуации»;
2) приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 06.03.2017 № 187-п «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 30.06.2016 № 729-п «Об утверждении Администерством сорегламента предоставления Министерством социального развития и труда Камчатского края государственной услуги по выдаче направления на отдых и оздоровление в загородные стационарные оздоровительные

лагеря отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» 3) приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 10.01.2018 № 48-п «О внесении изменений в приложение к приказу Министерства социального развития и труда Камчатского края от 30.06.2016 № 729-п «Об утере-ждении Административного регламента предоставления Министерством социального развития и труда Камчатского края государственной услуги по выдаче направ ления на отдых и оздоровление в загородные стационарные оздоровительные лагеря отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» 3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликова-

Министр социального благополучия

и семейной политики Камчатского края A.C. Фёдорова

Приложение к письму Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 12.10.2021 № 1528-п

Административный регламент Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»

1. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент Министерства социального благополучия и семей ной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» (да Административный регламент, государственная услуга) определяет стандарт, сро ки и последовательность выполнения административных процедур (действий) при пре доставлении государственной услуги.

Круг заявителей

2. Право на получение государственной услуги имеют граждане Российской Федера дии, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие по месту жительства (по месту пребывания) в Камчатском крае, являющиеся родителями (законными представителями) (далее – граждане), детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6,5 до 16 лет (включительно):

1) детей, проживающих в малоимущих семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Камчатском крае с учетом муниципальных коэффициентов, установленных нормативным правовым актом Правительства Камчатского края;

2) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, способных детей, оказавшихся в экстремальных условиях (жертв вооруженных и межнацио

нальных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; из семей беженцев и вынужденных перессленцев; жертв насилия);

4) детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложивших-

3. От имени граждан могут выступать представители в силу наделения их полномо чиями в порядке, установле

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

Основными требованиями к информированию граждан являются:
 достоверность предоставляемой информации;
 ду четкость и полнота в изложении информации.
 Информирование граждан о предоставляемой государственной услуги осуществляем.

1) должностными лицами Министерства, уполномоченных краевых государственных организаций социального обслуживания (далее – организации) и органов социальной защиты населения муниципальных образований в Камчатском крае (далее – органы социальной защиты), указанных в приложениях 1 и 2 к настоящему Административному

циальной защиты), указанных в приложениях 1 и 2 к настоящему Административному регламенту (далее – должностное лицо) по телефону либо при личном обращении; 2) посредством размещения информации на информационных стендах в помещени-ях Министерства, организаций и органов социальной защиты; 3) на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интер-нет»: https://www.kamgov.ru/mintrud (далее – сайт Министерства);

на сайте организаций и органов социальной защиты в информационно-телеком-муникационной сети «Интернет»;

муникационной сети «интернет»;
5) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) – www.
gosuslugi.ru (далее – ЕПГУ) и Портале государственных и муниципальных услуг Камчатского края – www.gosuslugi41.ru (далее – РПГУ);

ского края – www.gosusugra1.ru (далее – P111 У);
6) посредством размещения информации в средствах массовой информации, издания информационных брошюр, буклетов, иной печатной продукции;
7) посредством направления ответов на письменные обращения граждан.

При информировании о порядке предоставления государственной услуги по теле-фону должностное лицо, приняв вызов по телефону, должно представиться: назвать фа-

милию, имя, отчество (при наличии), должность, Должностное лицо обязано сообизить график приема граждан, точный почтовый адрес Министерства, организаций и органов социальной защиты, способ проезда к ним, а при

необходимости — требования к заявлению. Информирование по телефону о порядке предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с графиком работы Министерства, организаций и органов

Во время разговора должностное лицо должно произносить слова четко и не преры

вать разговор по причине поступления другого звонка.
При невозможности ответить на поставленные гражданином вопросы телефонный

звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо либо обра-тившемуся гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно поодимую информацию, дибо преддагается обратиться письменно иди на значить другое удобное для гражданина время консультации.

7. При ответах на телефонные звонки и устные обращения должностное лицо обяза но в соответствии с поступившим обращением предоставлять информацию по следую-

1) о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы предоставления государ ственной услуги (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта): 2) о перечне категорий граждан, имеющих право на получение государственной услу

, 3) о перечне документов, необходимых для получения государственной услуги;

1) о сроках предоставления государственной услуги; 5) об основаниях отказа в предоставлении государственной услуги

6) о месте размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации по вопросам предоставления государственной услуги

8. На информационных стендах Министерства, организаций и органов социальной защиты размещается следующая информация:

1) место нахождения, график (режим) работы, номера телефонов, адреса сайтов и ктронной почты Министерства, организаций и органов социальной защиты:

2) текст настоящего Административного регламента с приложениями; образцы заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги

9. Справочная информация для граждан по предоставлению государственной услуги размещена на сайте Министерства, на сайте организаций и органов социальной защи

10. На ЕПГУ/РПГУ размещены и доступны без регистрации и авторизации следующие информационные материалы:

формационные материалы. 1) информация о порядке и способах предоставления государственной услуги; 2) сведения о почтовом адресе, телефонах, адресе сайта, адресе электронной почты:

3) перечень нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление госу

4) перечень представляемых документов и перечень сведений, которые должны со-. 5) доступные для копирования формы заявлений и иных документов, необходимых

для получения государственной услуги. л. Получения тосударственной услуги. 11. Со дня приема заявления и документов на предоставление государственной услуги гражданин, подавший заявление, имеет право на получение сведений о ходе пред ставления госуларственной услуги по телефону, при личном обращении в Министерст

во, организаций и органов социальной защиты или в электронном виде с использова-нием средств ЕПГУ/РПГУ. К таким сведениям относится информация о поступлении его

заявления и документов, о ходе рассмотрения заявления и документов, а также о завер

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

завыстия и документов, пенни у документов.

12. В целях получения государственной услуги в электронной форме с использованием ЕПГУ/РПГУ гражданину необходимо зарегистрироваться в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА), по электронному адресу: https://esia. gosuslugi.ru/registration в порядке, установленном нормативными правовыми актами и методическими документами, определяющими правила использования ЕСИА, и иметь статус учетной записи «подтвержденная».

После регистрации в ЕСИА и последующей авторизации на ЕПГУ/РПГУ, гражданин получает доступ к «Личному кабинету» пользователя на ЕПГУ/РПГУ под подтвержден-

м учетной записью. 13. С помощью «Личного кабинета» у гражданина появляется возможность: подать заявление в электронном виде путем заполнения шаблона заявления;
 получить сведения о ходе предоставления государственной услуги;

3) осуществить оценку качества предоставления государственной услуги;

4) записаться на прием;

-т, записаться на присм, 5) получить результат государственной услуги; 6) подать жалобу на решение, действие (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного гражданского служащего.

14. В целях предоставления государственной услуги, консультаций и информирова ния о ходе предоставления государственной услуги осуществляется прием граждан в порядке очереди или по предварительной записи.

Запись на прием проводится при личном обращении гражданина, посредством телефонной связи, через ЕПГУ/РПГУ. Гражданину предоставляется возможность записи в любые свободные для приема

дату и время в пределах установленного графика приема граждан в Министерстве, ор ганизаций и органов социальной защиты низации и органов социальной защиты. 15. Министерство, организации и органы социальной защиты не вправе требовать от

гражданина совершения иных действий, кроме прохождения идентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема

16. Информация о предоставлении государственной услуги предоставляется бесплат-

2. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

17. Наименование государственной услуги – выдача направления на отдых и оздоров ление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям де тей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – выдача направления на отдых)

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу, государствен ные органы, организации, участвующие в предоставлении государственной услуги

18. Государственная услуга предоставляется Министерством через организации и органы социальной защиты, указанные в приложениях 1 и 2 к настоящему Административному предомети.

тивному регламенту. При предоставлении государственной услуги в целях получения сведений, осуществ ляется взаимодействие организаций и органов социальной защиты в соответствии с за-ключёнными соглашениями о межведомственном информационном взаимодействии со следующими государственными органами и организациями (далее - органы):

1) органами регистрационного учета граждан (в части предоставления сведений о месте жительства (месте пребывания), об убытии гражданина с места жительства (места

пребывания) в Камчатском крае); 2) Пенсионным фондом Российской Федерации (в части регистрации в системе обя-зательного пенсионного страхования (СНИЛС); 3) органами опеки и попечительства в Камчатском крае (в части предоставления све-

дений, подтверждающих статус ребенка, оказавшегося в экстремальных условиях; в ча-сти предоставления сведений, подтверждающих статус ребенка, жизнедеятельность ко-торого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и который не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи);

 территориальными органами Министерства Российской Федерации по делам гра-жданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (в части предоставления сведений, подтверждающих статус ребенка, оказав шегося в экстремальных условиях (экологических и техногенных катастроф, стихийных

5) комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав органов местного са моуправления в Камчатском крае (в части предоставления сведений, подтверждающих статус ребенка, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и который не может преодолеть данные обстоятельства самосто-

6) территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации (в части предоставления сведений, подтверждающих статус ребенка, оказавшего ся в экстремальных условиях (жертвы насилия); в части предоставления сведений, подтверждающих статус ребенка, жизнедеятельность которого объективно нарушена в ре зультате сложившихся обстоятельств и который не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи).

19. При предоставлении государственной услуги запрещено требовать от гражданина (представителя) осуществления действий, в том числе согласований, нес для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государст

Описание результата предоставления государственной услуги

20. Результатом предоставления государственной услуги является: 1) выдача направления на отдых 2) отказ в выдаче направления на отдых.

> Срок предоставления государственной услуги в том числе с учетом необходимости обращения в организации участвующие в предоставлении государственной услуги

21. Заявление о предоставлении государственной услуги подлежит рассмотрению Ко миссией по организации отдыха и оздоровления, созданной в организациях на основании приказа по организации, в органах социальной защиты в соответствии с соглаше ниями (далее – Комиссия) не позднее 20 рабочих дней со дня его регистрации в орга низации или в органе социальной защиты Срок рассмотрения заявления продлевается на 10 рабочих дней в случае непоступле

ния документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодей

22. Гражданин (представитель) в течение 2 рабочих дней после принятия решения уведомляется о предоставлении государственной услуги или отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин и порядка обжалования данного решения.

23. Государственная услуга может быть оказана гражданину (представителю) в отношении детей, указанных в пунктах 1–2 части 2 настоящего Административного регланента, один раз в тесущем году в летний период и один раз в весенний, осенний либо зимний периоды. В отношении детей, указанных в пунктах 3–4 части 2 государственная услуга гражданину (представителю) оказывается без ограничений

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

24. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государ ственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликова-ния), размещен на официальном сайте Министерства, организации, органа социальной защиты, на ЕПТУ/РПГУ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению гражданином, способы их получения гражданином

в том числе в электронной форме, порядок их представления 25. Для получения государственной услуги гражданин (представитель) обращается с запросом о предоставлении государственной услуги путем подачи заявления по форме нию 3 к насто му Алминистративному регламенту (дале ление), с представлением следующих документов:

1) согласия одного из родителей (иного законного представителя) на получение на правления в загородный лагерь (если заявление на предоставление государственной услуги подается не родителем) по форме согласно придожению 4 к настоящему Адми-

2) паспорта гражданина Российской Фелерации либо вида на жительство (для ино странных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Рос-сийской Федерации), либо временного удостоверения личности гражданина Российской

Федерации, либо свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, либо иного документа, удостоверяющего личность 3) документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя (в случае, если заявление полается представителем гражданина).

При этом документом, подтверждающим полномочия представителя, является дове ренность в простой письменной форме либо нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гра жданским законодательством Российской Федерации:

4) локумента, полтверждающего смену фамилии (имени, отчества): 5) свидетельства о рождении ребенка (для ребенка до исполнения возраста 14 лет) либо паспорта гражданина Российской Федерации (для ребенка в возрасте 14 лет и старше), в интересах которого подается заявление;

6) справки с места жительства о составе семьи (кроме детей, указанных в пунктах 3-4

части 2 настоящего Административного регламента); 7) документов, подтверждающих трудную жизненную ситуацию

а) для детей, проживающих в малоимущих семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Камчатском крае с учетом муниципальных коэффициентов, установленных норматив ным правовым актом Правительства Камчатского края – документы о доходах членов семьи ребенка за три календарных месяца, предшествующих дате подачи заявления выданные в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядк учета доходов и расчета среднедущевого дохода семьи и дохода одиноко проживающе го гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной соци альной помощи» (лалее – Фелеральный закон № 44-ФЗ)

Расчет среднедушевого дохода семьи осуществляется в соответствии с Федеральным

При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются супруги (родители) и их не совершеннолетние дети, в том числе усыновленные или находящиеся под опекой, сов местно проживающие с родителями (опекунами) или одним из них.

При проживании одного из супругов (родителей) по месту жительства (месту пребывания) отдельно от другого, а также от их несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных или находящихся под опекой, представляются документы о доходах обоих супругов (родителей);

супругов (родителем),
б) для детей-инвалидов – справка, выдаваемая учреждением медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности; для детей с ограниченными возможностями
здоровья – справка учреждения здравоохранения, либо иного учреждения, уполномоченного на предоставление данных сведений;

в) для детей, оказавшихся в экстремальных условиях – удостоверение родителя (ино го законного представителя) ребенка, подтверждающее статус беженца (вынужденно

26. Заявление заполняется на государственном языке Российской Федерации (рус-

ском языке) и подписывается лично гражданином (представителем) 27. Документы, предоставленные гражданином (представителем), должны удовлет

ворять следующим требованиям: 1) в заявлении должны быть заполнены все реквизиты;

2) документы, выданные иностранными государствами, представляемые для получе ния удостоверения должны быть легализованы (удостоверены посредством апостиля) в соответствии с законодательством и переведены на русский язык;

 не иметь подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно толковать их содержание или исправлений карандашом;
4) сведения о фамилии, имени, отчестве и дате рождения граждан и детей, содержа-

щиеся в документах, представленных гражданином (представителем), должны соответ-ствовать сведениям, указанным в документах, удостоверяющих личность гражданина (представителя) и детей (паспорт, вид на жительство, свидетельство о рождении). 28. В случае, если для предоставления государственной услуги необходима обработ ка персональных данных лица, не являющегося гражданином, указанным в части 2 на

стоящего Административного регламента, и если в соответствии с федеральным зако ном обработка таких персональных данных может осуществляться только с согласия указанного лица, при обращении за получением государственной услуги гражданин (представитель) дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его представителя на обработку персональных данных указанного лица, в соответствии с приложением 5 к настоящему Административному

Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе в форме электронного документа в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

Действие настоящей части не распространяется на лиц, признанных безвестно отсут ствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти

29. При личном обращении гражданина (представителя) копии с оригиналов доку ментов, указанных в части 25 настоящего Административного регламента, изготавли ваются и заверяются специалистами организации или органа социальной защиты при предъявлении оригиналов документов

В случае отсутствия оригиналов документов гражданином (представителем) должны быть предоставлены копии документов, заверенные в соответствии с частью 30 насто ящего Административного регламента. Копии документов, указанных в части 25 настоящего Административного регла

мента, направляемых гражданами (представителями) посредством почтовой связи, должны быть заверены нотариусом либо следующими должностными лицами местного самоуправления, имеющими право совершать нотариальные действия:
1) в поселении, в котором нет нотариуса, – главой местной администрации поселе ния и (или) уполномоченным должностным лицом местной администрации поселения:

 в расположенном на межселенной территории населенном пункте, в котором нет нарагуса, – главой местной администрации муниципального района и (или) уполно-моченным должностным лицом местной администрации муниципального района; 3) во входящем в состав территории муниципального округа, городского округа на-селенном пункте, не являющемся его административным центром, в котором нет нотариуса, – уполномоченным должностным лицом местной администрации муниципаль ного округа, городского округа в случае, если такое должностное лицо в соответствии со своей должностной инструкцией исполняет должностные обязанности в данном насе

31. Гражданин (представитель) несет ответственность за достоверность документов

и сведений, представленных для получения государственной услуги.
32. Организация и органы социальной защиты вправе осуществлять проверку достоверности сведений, содержащихся в представленных гражданином (представителем) 33. По выбору гражданина (представителя) заявление о предоставлении государст

венной услуги может быть подано: веннои услуги может оыть подано:

1) лично в организации и органы социальной защиты, указанные в приложении 1 и 2 к Административному регламенту;

2) посредством почтовой связи на бумажном носителе в организации и органы соци-

альной защиты, указанные в приложении 1 и 2 к Административному регламенту

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении

государственных или муниципальных услуг, и которые гражданин вправе представить, а также способы их получения гражданином, в том числе в электронной форме

34. Сведения, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении государствен ных и муниципальных услуг, и подлежат предоставлению в рамках межведомственно го информационного взаимодействия:

го информационного взаимодеиствия:

1) сведения о месте жительства (месте пребывания), об убытии гражданина с места жительства (места пребывания) в Камчатском крае, находящиеся в распоряжении органа регистрационного учета граждан;

искои чедерации. 3) сведения, подтверждающие статус ребенка, оказавшегося в экстремальных усло-

виях (жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техноген ных катастроф, стихийных бедствий, жертв насилия), находящиеся в ведении органог опеки и попечительства, органов внутренних дел, подразделений Министерства Рос сийской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и лик видации последствий стихийных бедствий и иных уполномоченных органах; 4) сведения, подтверждающие статус ребенка, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и который не может преодолеть

данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи (один из перечисленных) а) копия приказа о нахождении ребёнка на социальном обслуживании в полустацио нарной форме в стационарных отделениях краевых организаций социального обслужи вания, находящаяся в распоряжении организаций социального обслуживания Камчат

б) постановление (ходатайство) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их о) постановление (ходатаиство) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, накодящееся в распоряжении комиссий по делам несовершеннолетних органов местного самоуправления в Камчатском крае;
 в) ходатайство органов внутренних дел, органов опеки и попечительства, составлен-ное соответственно территориальными органами внутренних дел в Камчатском крае, органами опеки и попечительства органов местного самоуправления в Камчатском крае.

35. Гражданин (представитель) вправе представить сведения, предусмотренные на стоящей частью, по собственной инициативе. 36. В целях получения сведений (документов), необходимых для предоставления го 36. В целях получения сведении (документов), неооходимых для предоставления го-сударственной услуги организации, органы социальной защиты населения осуществ-ляют взаимодействие с государственными органами, а также организациями, участву-ющими в предоставлении государственной услуги, в соответствии с Федеральным за-кон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ) и заклюиями о межведомственном информационном взаимодействии

Запрет требовать от гражданина представления документов информации или осуществления действий при предоставлении государственной

вать от гражданина (представителя):

1) представления документов и информации или осуществления действий, представ ление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми акта ми, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государст

2) представления документов и сведений, которые находятся в распоряжении госу дарственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных госу дарственным органам или органам местного самоуправления организаций, органо Пенсионного фонда Российской Федерации в соответствии с нормативными правовы ми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень

лужентов, 3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственное органы, ор ганы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и доку включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-Ф3; ментов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услу

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

38. Основанием для отказа в приеме и возврата заявления и документов, представ ленных гражданином (представителем) для предоставления государственной услуги,

ящего Административного регламента, а также предоставление документов с серьез-ными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание; и 28 настоящего Административного регламента, не надлежаще заверенных (для доку

1) предоставление документов, не отвечающих требованиям частей 26, 27 и 30 насто-

2) поступление заявления с приложением копий документов, указанных в частях 25 ментов, направленных по почте).

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

- 39. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсут-
- 1) гражданин не относится к категории лиц, указанных в части 2 настоящего Адми-
- нистративного регламента; 2) гражданин лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в от-
- нии ребенка, на которого предоставляется государственная услуга; 3) нахождение ребенка на которого предоставляется государственная услуга на пол-
- ном государственном обеспечении; 4) вступившее в силу решения суда об отмене решения об усыновлении ребенка (детей), в том числе в отношении ребенка, на которого предоставляется государственная
- 5) предоставление недостоверных сведений, подтверждающих право гражданина на
- получение государственной услуги;
 6) предоставление гражданином (представителем) неполного пакета документов, ука-
- занных в части 25 настоящего Административного регламента;
 7) повторная подача документов на выдачу направления на отдых в отношении ребенка, который в текущем году получал направление в загородный лагерь в соответствии с требованиями части 23 настоящего Административного регламента.
 - Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги
- 41. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления,

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

42. Государственная пошлина за предоставление государственной услуги не взимается. Государственная услуга предоставляется гражданам бесплатно.

> Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

43. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации и Камчатского края не предусмотрена.

> Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги

44. В случае личного обращения гражданина (представителя) максимальный срок ия в очереди не должен превышать 15 минут

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

- 45. Прием и регистрация заявления осуществляется специалистом организации, органа социальной защиты (далее специалист).
- 46. Завление, принято даиня от гражданина (представителя), регистрируется в день его обращения и предоставления документов, указанных в частях 25 и 28 настоящего Административного регламента.

47. Заявление, направленное посредством почтовой связи, регистрируется не поздне первого рабочего дня, следующего за днем его получения. В этом случае днем обращения гражданина (представителя) считается дата, указанная на почтовом штемпеле организа-

гражданина (представителя) считается дата, указанная на почтовом штемпеле организа-ции федеральной почтовой связи по месту отправления данных документов. 48. Отказ в приеме заявления и документов, указанных в частях 25 и 28 настоящего Административного регламента, при личном обращении гражданина (представителя) по основаниям, указанным в части 38 настоящего Административного регламента осу-ществляется в день его обращения специалистами организаций, органов социальной защиты населения, осуществляющих прием заявлений и документов на предоставление государственной услуги, с выдачей уведомления о причине отказа по форме, со-

гласно приложению 8 к настоящему Административному регламенту.
49. В случае предоставления неполного пакета документов, указанных в частях 25 и 28 настоящего Административного регламента, специалист при личном обращении гра жданина (представителя) регистрирует заявление в установленном порядке, дает разъ-яснения о перечне недостающих документов и предолагает представить их не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления на предоставление государственной услуги. Если документы предоставлены до этой даты днем обращения за предоставле нием государственной услуги считается день подачи заявления в организацию, орган

социальной защиты. 50. В случае поступления от гражданина (представителя) заявления на предоставление государственной услуги с неполным пакетом документов по почте, заявление ре гистрируется в установленном порядке, а гражданину (представителю) в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления направляется уведомление с указанием пе речня недостающих документов и предложением представить их не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления на предоставление государственной услуги. Уведомление гражданину (представителю) направляется по почте. При предоставлении гра жданином (представителем) недостающих документов не позднее установленной даты. днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата, указан ная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправ-

51. В случае, если гражданин (представитель) не представил недостающие докумен ты в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, он уведомляется об отка-зе в предоставлении ему государственной услуги с объяснением причины отказа и по-рядка обжалования данного решения по форме согласно приложению 9 к настоящему Административному регламенту. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается Комиссией

52. Прием заявлений и документов в организациях и органах социальной защиты производится после проведения Министерством процедур по размещению государственного заказа на приобретение услуг по отдыху и оздоровлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в загородных оздоровительных лагерях и определения бедителей, и размещения соответствующей информации на информационных стен-х в организациях и органах социальной защиты, Интернет-ресурсах организаций и органах социальной защиты, в средствах массовой информаци

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявления предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов необходимых для предоставления каждой государственной неоходилых для предоставления каждои государственной услуги, размещению и оформанению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

- 53. Помещение, в котором осуществляется прием граждан, должно обеспечивать: 1) удобство оформления гражданином заявления
- 2) телефонную связь:
- 3) возможность копирования документов;

4) доступность к нормативным правовым актам, регулирующим отношения, возни-кающие в связи с предоставлением государственной услуги.

. 54. Помещения, предназначенные для приема граждан, должны быть оборудованы в соответствии с санитарными правилами и нормами, с соблюдением необходимых мер безопасности, в том числе средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. Входы и выходы в помещение оборудуются вывесками с указанием их наименования и графика работы, а также пандусами, расширенными про валидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников.

Инвалидам предоставляется возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено Министерство, организация, орган социальной защиты, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использова-

Инвалидам, имеющим стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного пе редвижения, обеспечивается сопровождение и оказание им помощи в зданиях и на тер риториях, на которых расположено Министерство, организация, орган социальной за

На территориях, на которых расположено Министерство, организация, орган социальной защиты, допускаются собаки-проводники при наличии документов, подтвер ждающих их специальное обучение и выдаваемых по форме и в порядке, которые опр деляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативному правовому регу рованию в сфере социальной защиты населения

Помещения, предназначенные для ожидания и приема граждан, оборудуются стулья ми, кресельными секциями или скамьями, столами (стойками) для оформления доку ментов. Гражданам предоставляются писчая бумага и канцелярские принадлежности в достаточном количестве

Количество мест ожилания определяется исходя из фактической нагрузки и возмож

В помещении для приема граждан предусматривается оборудование доступных мест

Для предоставления возможности получения гражданами ознакомления с нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственных услуг, в помещении, предназначенном для ожидания и приема граждан, должен быть установлен компьютер со справочно-правовыми системами и программными продуктами Прием граждан по вопросам предоставления государственной услуги осуществляет

ся в кабинках (кабинетах), специально оборудованных для приема граждан. Рабочее ме сто специалиста, ведущего прием граждан, должно быть оборудовано персональным компьютером, принтером и сканером, копировальной техникой, средствами телефон Специалисты, ответственные за предоставление государственной услуги, обязаны

иметь личные нагрудные идентификационные карточки (бейджи) с указанием фами лии, имени, отчества и должности либо таблички аналогичного содержания на рабочих

Специалисты, ответственные за предоставление государственной услуги, оказывают

помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг нарав

Места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информаци-

онными материалами, оборудуются информационными стендами. В Министерстве, организации, органе социальной защиты обеспечивается надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимой для беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и услугам, с учетом ограничений их жизнеде

В Министерстве, организации, органе социальной защиты осуществляется дублиро вание необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефноточечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдоперевод-

В местах приема граждан на видном месте размещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников органов, участвующих в предоставлении государственной услуги.

На территориях, прилегающих к местам расположения Министерства, организация орган социальной защиты оборудуются места для стоянки (остановки) автотранспортных средств. На стоянке выделяется не менее 10 процентов мест, но не менее одного места для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Доступ граждан к парковочным местам является бесплатным.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о гражданине одним специали стом одновременно ведется прием только одного посетителя. Одновременное консуль тирование и (или) прием двух и более граждан не допускается

> Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий гражданина услуги, в том числе количество взаимодействии граждания а с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре (в том числе в полном объеме) по выбору гражданина (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг

в многофункциональном центре, предусмотренного статьей 151 Федерального закона от 27.07.2010 \mathbb{N}^2 210- Φ 3

55. Оценка доступности и качества предоставления государственной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

1) степень информированности граждан о порядке предоставления государственной услуги (доступность информации о государственной услуге, возможность выбора способа получения информации);
2) возможность выбора гражданином форм предоставления государственной услуги;

3) возможность обращения за предоставлением государственной услуги в организация, орган социальной защиты по выбору гражданина (экстерриториальный принцип); 4) доступность обращения за предоставлением государственной услуги, в том числе для маломобильных групп населения; 5) соблюдение сроков предоставления государственной услуги и сроков выполнения

административных процедур при предоставлении государственной услуги; 6) отсутствие обоснованных жалоб со стороны граждан по результатам предоставле ния государственной услуги;

7) предоставление возможности подачи заявления по предварительной записи: 8) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления го сударственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникаці

56. Показателями качества государственной услуги являются:

1) достоверность предоставляемой информации

2) полнота информирования:

3) степень удовлетворенности гражданина качеством государственной услуги: 4) количество обоснованных жалоб со стороны граждан по результатам предоставле

ния государственной услуги; 5) количество выявленных нарушений полноты и качества предоставления государственной услуги по результатам плановых и внеплановых проверок

57. В целях предоставления государственной услуги, консультаций и информирования о ходе предоставления государственной услуги допускается осуществление приема граждан по предварительной записи. Запись на прием проводится при личном об-

ращении граждан или с использованием средств телефонной связи.

58. Для осуществления предварительной записи посредством ЕПГУ/РПГУ, гражданину необходимо указать запрашиваемые системой данные, в том числе:

1) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии);

2) страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица: 3) номер телефона:

4) адрес электронной почты (по желанию);

желаемую дату и время приема. случае несоответствия сведений, которые сообщил гражданин при предваритель-

ной записи (за исключением опечаток, грамматических ошибок), документам, пред-ставленным гражданином при личном приеме, предварительная запись аннулируется. При осуществлении предварительной записи путем личного обращения гражданину выдается талон-подтверждение, содержащий информацию о дате и времени приема

окументов. При осуществлении предварительной записи по телефону гражданину сообщаются дата и время приема документов, а в случае, если гражданин сообщит адрес электрон-ной почты, на указанный адрес также направляется талон-подтверждение.

Запись граждан на определенную дату заканчивается за сутки до наступления этой

При осуществлении предварительной записи гражданин информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по ист аченного времени приема

Гражданин в любое время вправе отказаться от предварительной записи

Прием граждан по предварительной записи осуществляется в течение рабочего дня в соответствии с установленным графиком приема граждан. 59. Ветеранам Великой Отечественной войны, инвалидам Великой Отечественной войны, а также инвалидам 1 и 2 групп при предъявлении ими соответствующих доку ментов обеспечивается возможность подать документы, необходимые для предостав

пения государственной услуги, без предварительной записи, вне очереди. 60. Взаимодействие гражданина со специалистами организации, органа социальной защиты при предоставлении государственной услуги осуществляется два раза – при представлении заявления со всеми необходимыми документами для получения госу дарственной услуги и при получении результата предоставления государственной услу ги гражданином непосредственно.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме Исчерпывающий перечень административных процедур, выполняемых при предоставлении государственной услуги

- 61. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие администра
- 1) прием и регистрация заявления и документов:
- взаимодействие с органами государственной власти и истребование документов (сведений) в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- 4) направление уведомления гражданину (представителю) о предоставлении государ ственной услуги либо отказе в предоставлении государственной услуги.

Административная процедура по приему и регистрации заявления и документов

62. Основанием для начала выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов является:

1) личное обращение гражданина (представителя) в организацию, орган социальной защиты с заявлением по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту и приложением документов, указанных в частях 25 и 28 настоящего атминистративатия организацию. Алминистративного регламента:

гы заявления гражданина (представителя) с приложением документов, указанных в ча стях 25 и 28 настоящего Административного регламента 63. При приеме заявления и документов специалист организации, органа социальной

защиты (далее - специалист) осуществляет следующие действия: 1) устанавливает предмет обращения, личность гражданина (полномочия представи-

2) сверяет данные представленных документов с данными, указанными в заявлении 3) проверяет комплектность документов, правильность оформления и содержани представленных документов, соответствие сведений, содержащихся в представленных

4) снимает копии с документов в случае, если представлены подлинники документов 5) заверяет копии документов, подлинники документов возвращает гражданину

6) распечатывает заявление и предоставляет гражданину (представителю) на согла

сование и подписание (при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных частью 38 настоящего Административного регламента). После полписания заявления гражданином (представителем) специалист заверяе поллинность полписи гражданина (представителя), дату подачи заявления, факт над пежащего заполнения бланка заявления и предоставления необходимых документог путем проставления на распечатанном заявлении, своей подписи с указанием фами

7) регистрирует заявление в сроки, предусмотренные частями 46 и 47 настоящего Адстративного регламента; 8) выдает (направляет) гражданину (представителю) расписку-уведомление с указанием регистрационного номера и даты приема заявления по форме согласно придоже

нию 6 к настоящему Административному регламенту. Срок выполнения административных действий 15 минут. 64. При обнаружении ошибок в оформлении заявления во время личного приема спе циалист информирует об этом гражданина (представителя). В случае исправ бок заявление не считается вновь поданным и подлежит рассмотрению в порядке, уста

овленном настоящим Административным регламентом Если гражданин (представитель) отказывается устранить ошибки, допущенные при ении заявления, или представленные документы не отвечают требованиям, уста вленным частями 27 и 30 настоящего Административного регламента, гражданину (представителю) отказывается в приеме документов и возвращаются представленны кументы с уведомлением по форме, согласно приложению 8 к настоящему Админи стративному регламенту

Срок выполнения административных действий не более 10 минут. 65. При установлении факта отсутствия необходимых документов, указанных в частях 25 и 28 настоящего Административного регламента, специалист уведомляет гражданина (представителя) о перечен ендостающих документов, предлагает представить их не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления на предоставление госу-парственной услуги. Пата указываема в лесписа на подпечательной услуги. дарственной услуги. Дата указывается в расписке-уведомлении о приеме документов по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту.

Срок выполнения административных деиствии не оолее э мину... 66. При поступлении заявления и документов по почте специалист организации, органа социальной защиты осуществляет административные действия согласно пунктам

-3, 7 и 9 части 63 настоящего Административного регламента. При обнаружении ошибок при составлении заявления или предоставление докумен-тов, не отвечающих требованиям частей 27 и 30 настоящего Административного регламента специалист формирует и направляет по почте гражданину (представителю) уве домление об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 8 к настоя шему Административному регламенту.

ок выполнения административных действий не более 10 минут

Срок выполнения административных действии не оолее 10 минут.

67. Реализация административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов, указанных в частях 25 и 28 настоящего регламента, осуществляется в сро-

68. Критериями принятия решения являются:

1) предмет обращения соответствует данной услуге; наличие документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя гражда-нина (в случае, если с запросом обращается представитель гражданина);

3) запрос и комплектность прилагаемых к нему документов соответствует перечню документов, предусмотренному в частях 25 и 28 настоящего Административного регла-

4) соответствие документов требованиям, установленным в частями 27 и 30 настоя щего Административного регламента.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заяв-ления и документов либо отказ в приеме заявления и документов и направление гра-

жданину (представителю) соответствующего уведомления. 70. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: специалист регистрирует заявление и документы в журнале регистрации заявлений, оформляет и выдает гражданину расписку-уведомление о приеме документов или уведомления об отказе в приеме документов

> Административная процедура по взаимодействию с органами государственной власти и истребованию документов (сведений) в рамках межведомственного информационного взаимодействия

71. Основанием для начала административной процедуры по взаимодействию с органами государственной власти и истребованию документов (сведений) в рамках межедомственного информационного взаимодействия является прием и регистрация заявления и документов в организации, органе социальной зашиты.

72. Содержание административной процедуры включает в себя подготовку и направ ление межведомственного запроса в орган и (или) организацию, в распоряжении кото-рых находятся документы, предусмотренные частью 34 настоящего Административно-го регламента. контроль за своевременным поступлением ответа на направленный за-

. получение ответа, приобшение полученных сведений в личное дело гражданина 73. Максимальный срок подготовки и направления межведомственного запроса о пре доставлении документов, предусмотренных частью 34 настоящего Административно го регламента, в рамках межведомственного информационного взаимодействия состав ет 2 рабочих дня со дня регистрации заявления в организации, органе социальной за-

щиты.

74. Направление межведомственного запроса в рамках межведомственного информационного взаимодействия осуществляется в электронном виде с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия или посредством Федеральной государственной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

75. Пом остатовляет в примежения в примежени

75. При отсутствии технической возможности направления межведомственного запроса с использованием системы СМЭВ межведомственный запрос формируется на бумажном носителе в соответствии с требованиями части 1 статьи 72 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ и направляется в орган и (или) организацию, в распоряжении которых находятся указанные документы, по почте или факсимильной связью в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его исходящей регистрации

76. Специалист после получения в рамках межведомственного взаимодействия за прашиваемых сведений из органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, приобщает их документам предоставленным гражданином (представителем).

уолутя, приоомает их документам предоставленным тражданиям (представителем). Срок выполнения административното действия – до 10 минут на 1 заявленией, ор-7. Результатом административной процедуры является получение организацией, ор-ганом социальной защиты документов (сведений) в рамках межведомственного информационного взаимодействия, влияющих на право гражданина на предоставление госу дарственной услуги.
78. Критерием принятия решения является отсутствие необходимых документов (све-

дений) в организации, органе социальной защиты.
79. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: сформированный межведомственный запрос.

Административная процедура по принятию решения

80. Основанием для начала административной процедуры по принятию решения яв ляется поступление в организацию, орган социальной защиты документов (сведений) в рамках межведомственного информационного взаимодействия, влияющих на право гражданина на предоставление государственной услуги.

81. Специалист после поступления документов (сведений) в рамках межведомствен ного информационного взаимодействия, проверяет наличие и соответствие докумен тов (сведений) поступивших в рамках межведомственного информационного взаимо

действия и документов, предоставленных гражданином (представителем). 82. При поступлении заявления от гражданина (представителя) в организацию, орган социальной защиты в отношении ребенка, указанного в пункте 4 части 2 настоящего Административного регламента специалист принимает решение о необходимость обледования материально-бытовых условий проживания семьи ребенка и составлении

Обследование проводится специалистами организаций, органов социальной защиты

83. Из имеющихся в организации, органе социальной защиты документов (сведений) специалист формирует личное дело гражданина, определяет наличие оснований для принятия решения о предоставлении либо в отказе в предоставлении государственной услуги и готовит проект решения Комиссии о предоставлении либо об отказе в предо-ставлении государственной услуги (далее – проект решения). 84. В срок не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в орга-

низации, органе социальной защиты специалист направляет личное дело гражданина и проект решения в Комиссию для рассмотрения. Срок направления личного дела гражданина и проекта решения в Комиссию продле-

вается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашива емых в рамках межвеломственного взаимодействия. 85. На заседании Комиссии рассматриваются все сформированные личные дела граждан и принимается решения о предоставлении или отказе в предоставлении государ

Максимальный срок выполнения административного действия составляет 10 минут одно заявление. 86. В лень принятия Комиссией решения о выдаче или об отказе в выдаче направле-

ния на отдых специалист готовит протокол заседания Комиссии, который подписыва ется председателем Комиссии, ее секретарем и всеми присутствующими членами Ко Максимальный срок выполнения административного действия составляет 40 минут.

87. В случае принятии Комиссией решения о предоставлении государственной услуги в организации, органе социальной защиты издается приказ о предоставлении гражданину (представителю) государственной услуги (выдаче направления на отдых и оздоровление в загородный дагерь) (далее –приказ) Доровление в загородный лагеры) (далее — приказ). Срок выполнения административного действия – 1 рабочий день со дня подписания

протокола заседания Комиссии 88. Результатом Административной процедуры является принятое Комиссией решение о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государ

89. Критерием принятия решения является наличие либо отсутствие оснований для 90. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: подпи

санный председателем Комиссии, ее секретарем и всеми присутствующими членами Комиссии протокол заседания Комиссии Административная процедура по направлению уведомления гражданину (представителю) о предоставлении государственной услуги либо отказе в прелоставлении госуларственной услуги

91. Основанием для начала административной процедуры по направлению уведом ления гражданину (представителю) о предоставлении госуларственной услуги дибо от казе в предоставлении государственной услуги является подписание председателем Ко миссии, ее секретарем и всеми присутствующими членами Комиссии протокола засе

92. В случае принятия Комиссией решения о предоставлении государственной услуги специалист в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Ком сии направляет (вручает) гражданину (представителю) направление в загородный ста ционарный оздоровительный лагерь по форме согласно приложению 10 к настоящему Административном регламенту ение в загородный стационарный оздоровительный дагерь выдается гражда-

нину (представителю) лично под роспись либо по желанию гражданина (представите ля) направляется по почте. Способ отправки направления указывается гражданином (представителем) в заявлении. 93. При принятии Комиссией решения об отказе в предоставлении государственной

услуги специалист в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола заседания . Комиссии готовит уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причины (причин) отказа по форме согласно приложению 9 к настоящему Административному регламенту. Уведомление об отказе вручается гражданину (пред ставителю) лично либо направляется через организации почтовой связи. Способ уве домления о принятом решении указывается гражданином (представителем) в заявле

94. Результат административной процедуры: выдача направления в загородный ста ционарный оздоровительный лагерь либо направление гражданину уведомления об от казе в предоставлении государственной услуги

95. Критерием принятия решения является принятое Комиссией решения 96. Способ фиксации результата административной процедуры: получение гражда нином (представителем) направления в загородный стационарный оздоровит лагерь либо направление гражданину (представителю) уведомления об отказе в предо ставлении государственной услуги.

Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги в электронной форме

97. Предоставление государственной услуги в электронной форме с использованием ${\rm E\Pi \Gamma Y}/{\rm P\Pi \Gamma Y}$ не предусмотрена.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

98. В случае выявления опечаток и ошибок гражданин (представитель) вправе обра титься в организацию или орган социальной защиты, выдавшие документ, с заявлени

ем с приложением документов, подтверждающих наличие опечаток, ошибок.

99. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданном документе осуществ-

ляется в следующем порядке: 1) гражданин (представитель) при обнаружении опечаток и ошибок в документе об-

ращается в организацию или орган социальной защиты с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание; 2) организация или орган социальной защиты при получении заявления, указанного в пункте 1 настоящей части, рассматривает необходимость внесения соответствующих

изменений в документы: 3) организация или орган социальной защиты обеспечивает устранение опечаток и

ок в документе. писок в документе. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в пункте 1 настоящей части

100. Документ, выдаваемый в результате предоставления государственной услуги, в который внесены исправления, вручается гражданину (представителю) лично или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

4. Контроль за предоставлением государственной услуги

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами организации или органа социальной защиты положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

101. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется непрерывно должностными лицами организаций, органов социальной за щиты, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги, в пределах действий, находящихся в их компетенции.

Перечень должностными лицами, осуществляющих текущий контроль, устанавлива-

ется приказом организации, органа социальной защиты. ся приказом организации, органа социальном защиты. 102. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами организаций и органов социальной защиты нормативных правовых актов Российской Федерации и Камчатского края, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, положений настоящего Администра-

По результатам текущего контроля должностными лицами организаций и органов социальной защиты даются указания по устранению выявленных нарушений и контроли-

ется их выполнение. 103. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан рассмотрение обращений граждан, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, принятие по ним решений и подготовку ответов

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав граждан ые лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации

> Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

104. Проверка полноты и качества предоставления государственной услуги осуществ-

ляются на основании приказа Министерства. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки осуществляются один раз в полугодие При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением государ

ственной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические про

эмгу. Знеплановые проверки проводятся по обращению гражданина

105. Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственной услуги приказом Министерства формируется комиссия, в состав которой включаются должностные лица Министерства, организации, органа социальной защиты. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмеча-

ются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывает ся председателем комиссии и в течение 2 рабочих дней со дня подписания представляется Министру социального благополучия и семейной политики Камчатского края или заместителю Министра социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее – Министр или заместитель Министра) для принятия решения в отног должностных лиц, допустивших нарушения.

Ответственность должностных лиц Министерства организации, органа социальной защиты за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

106. Должностные лица Министерства, организации, органа социальной защиты несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка проведения административных процедур при предоставлении государственной услуги в рамках, возложенных на них настоящим Административным регламентом и должностными инструктивных на них настоящим блинистративным регламентом и должностными инструктивных регламентом и должностными инструктивности в предоставления в пре циями функциональных обязанностей.

Персональная ответственность должностного лица определяется в его должностной инструкции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

> Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

107. Министерство осуществляет постоянный контроль за предоставлением государ-

Министерство осуществляется анализ результатов проведенных проверок, на основании которого принимаются необходимые меры по устранению недостатков в орга-

низации предоставления государственной услуги. 108. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан (объединений, организаций) осуществляется посредством получения полной, актуальной и достоверной информации о деятельности Министерства, организаций, органа социальной защиты при предоставлении государственной услуги, рассмотрении обращений (жалоб) и при обжаловании решений, действий (бездействия) должностных лиц в проения государственной услуги.

109. При предоставлении гражданину (его представителю) результата государственной услуги должностное лицо Министерства, организации, органа социальной защиты информирует его о сборе мнений граждан о качестве предоставленной государственной услуги и предлагает ему предоставить абонентский номер устройства подвижной радиотелефонной связи для участия в оценке качества предоставления государственной услуги (или оценить предоставленную ему государственную услугу с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

В случае отказа гражданина (представителя) от оценки качества предоставления го сударственной услуги с использованием средств подвижной радиотелефонной связи сударственной услуги с использованием средств подвижной радиотелефонной связу должностное лицо Министерства, организации, органа социальной защиты предлагает воспользоваться для участия в указанной оценке терминальным или иным устройством, расположенным непосредственно в месте предоставления результата государственно в месте предоставления результата государственно в месте предоставления результата государственно в месте предоставления результата государственного должной д слуги (при наличии технических возможностей), либо оценить качество доставленной ему государственной услуги на специализированном сайте («Ваш контр онно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в личном

В случае согласия гражданина (представителя) на участие в оценке качества предо ставления государственной услуги с помощью устройства подвижной радиотелефонной связи абонентский номер устройства подвижной радиотелефонной связи, предостав ленный гражданином (представителем) вместе с контактными данными, необходимы ми для выявления его мнения о качестве предоставления государственных услуг, пере дается в автоматизированную информационную систему «Информационно-аналити ческая система мониторинга качества государственных услуг»

> 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, организации, органа социальной защиты, а также их должностных лиц

Предмет досудебного (внесудебного обжадования)

110. Гражданин (представитель) может обратиться с жалобой, в том числе в следую

1) нарушения срока регистрации заявления о предоставлении государственной услу-

, 2) нарушения срока прелоставления госуларственной услуги

3) нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

4) требования у гражданина (представителя) документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых, не предусмотрено федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными травовыми актами Российской Фелерации, законами и иными нормативными право выми актами Камчатского края для предоставления государственной услуги:

5) отказа в приеме документов, представление которых предусмотрено федеральны ми законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края для предоставления государственной услуги, у гражданина (предста

6) отказа в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

7) затребования с тражданина (представителя) при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края;

 отказа должностных лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушения установленного срока таких

правлении,

9) приостановления предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края;

 требования у гражданина (представителя) при предоставлении государственной уступствих документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых и указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, дибо в предоставлении государственной услуги. за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

> Особенности подачи жалоб на нарушение порядка предоставления государственной услуги

111. Особенности подачи жалоб на нарушение порядка предоставления государственной услуги действующим законодательством не установлены

Требования к порядку рассмотрения жалобы

112. Рассмотрения жалобы осуществляется в порядке, определенном главой 2^1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

Требования к порядку рассмотрения жалобы на решение руководителя органа, предоставляющего государство либо руководителя организации, органа социальной защить

113. Рассмотрение жалобы на решение Министерства осуществляется в порядке, опре-деленном Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Камчатского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Камчат-ского края, предоставляющих государственные услуги, КТКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае», работников КГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае», утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 14.02.2013 № 52-П.

к Административному регламенту Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуациих

Перечень организаций социального обслуживания населения в Камчатском крае. предоставляющих государственную услугу «Выдача направления на отдых и здоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельнь категориям детей, находящимся в трудной жизненной ситуации»

ии И₅И₅	Муниципальное образо- вание	Уполномоченный орган, предоставляющий государст- венную услугу
1	Петропавловск-Камчат- ский городской округ	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Камчатский центр социальной помощи семье и детям «СЕМЬЯ»»
2.	Быстринский муници- пальный район	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Быстринский комплексный центр социального обслуживания населения»
3.	Вилючинский городской округ	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Комплексный центр социального обслуживания населения Вилючинского городского округа»
4	Елизовский муниципальный район	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Комплексный центр социального обслуживания населения Елизовского муниципального района»
5	Мильковский муници- пальный район	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Камчатский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
6.	Городской округ «Поселок Палана»	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Паланский комплексный центр социального обслуживания населения»
7.	Тигильский муниципальный район	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Тигильский комплексный центр социального обслуживания населения»
8.	Усть-Большерецкий муни- ципальный район	Краевое государственное автономное учреждение социальной защиты «Комплексный центр социального обслуживания населения Усть-Большерецкого района»

к Административному регламенту Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

Перечень органов социальной защиты населения муниципальных образований Камчатского края, осуществляющих прием заявлений и документов на предоставлени государственной услуги «Выдача направлений на отдых и оздоровление в загородный арный оздоровительный лагерь, отдельным категориям детей, находящихся в

ии И₅И₅	Муниципальное обра- зование	Уполномоченный орган, предоставляющий государст- венную услугу
1.	Алеутский муниципаль- ный район	Отдел по социальным вопросам администрации Алеутского муниципального района
2.	Карагинский муници- пальный район	Самостоятельный отдел социальной защиты населения администрации Карагинского муниципального района
3.	Олюторский муниципальный район	Управление по социальным вопросам, вопросам образова- ния, здравоохранения, культуры администрации Олюторско- го муниципального района (сектор по социальным вопросам и социальной защиты населения)
4.	Пенжинский муниципальный район	Отдел социальной защиты населения администрации Пенжинского муниципального района
5.	Соболевский муници- пальный район	Отдел по социальным вопросам администрации Соболевско го муниципального района
6.	Усть-Камчатский муници- пальный район	Отдел социальной поддержки населения администрации Усть-Камчатского муниципального района

к Административному регламенту Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуациих

Категория ребенка: Руководителю (наименование уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу) (фамилия, имя, отчество) проживающего(ей) по месту жительства (месту пре-(в соответствии с частью 3 бывания) по адресу Административного регламента: заполняется специалистом учреждения)

Прошу выдать направление в загородный стационарный оздоровительный лагерь ре-

енку (детям)	
	(фамилия, имя, отчество ребенка, (детей), дата рождения)
Дополнител	ьная информация
(указывае	гся к какой категории относится ребенок, на какую, предпочтительно, смену выдать направление, др. сведения)
Решение про	ошу направить мне
(указать спо	соб направления уведомления о предоставлении/отказе в предоставле нии услуги)

Выражаю согласие Министерству социального благополучия и семейной политики Камчатского края, уполномоченным краевым государственным организациям социаль

ного обслуживания и органам социальной защиты населения муниципальных образс ваний Камчатского края на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, исполь зование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учрежде ниях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предус мотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края

Ознакомлен(а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведе ний, а равно умолчание о фактах, влекущих прекращение выплаты пособий, компенса ций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность за которое предусмотрена статьей 1592 Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которое наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях

Прилагаю следующие копии документы:

Наименование представленных копий документов	Количест- во листов
копия паспорта гражданина Российской Федерации (страница Ф.И.О. и страницы, содержащие сведения о месте жительства)	
копия вида на жительство (для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации)	
копия временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации	
копия удостоверения, подтверждающее статус беженца (вынужденного переселенца)	
иной документ, удостоверяющий личность	
копии документов, подтверждающих смену фамилии (имени, отчества)	
копия свидетельства о рождении ребенка (детей) либо паспорта ребенка (детей)	
справка с места жительства о составе семьи	
документы, о доходах членов семьи в соответствии с ФЗ от 05.04.2003 № 44-ФЗ	
копия приказа (постановления) об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним	
копия справки учреждения МСЭ об установлении инвалидности	
копия справки учреждения здравоохранения, иного уполномоченного органа (для детей с ограниченными возможностями здоровья)	
справка уполномоченного органа власти, подтверждающая нахождение ребенка в экстремальных условиях	
согласие на обработку персональных	
копия документа, удостоверяющего личность представителя	
копия документа, подтверждающего полномочия представителя	
« » 20 года	
	ражданина

(выдать направление в лагерь/отказать в выдаче направления) к Административному регламенту Министерства социального благополучия и семейной

Решение Комиссии по организации отдыха и оздоровления от

политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стацио травления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»

Руководителю (наименование уполномоченного органа) (Ф.И.О. родителя, законного представителя) (адрес места жительства (места пребывания), контактный тел.)

(Ф.И.О. родителя, законного представителя) являющийся(аяся) родителем (опекуном, попечителем, приемным родителем) (Ф.И.О. ребенка, год рождения) даю согласие на направление моего ребенка в загородный стационарный оздорови

тельный лагерь в летний, весенний, осенний, зимний (нужное подчеркнуть) период 20_

к Административному регламенту Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Выдача направления на отдых и оздоровление в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»

Форма согласия

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) , документ, удостоверяющий личность: (число, месяц, год) (наименование, серия и номер документа, сведения о дате выдачи и выдавшем его зарегистрирован(а) по адресу: являюсь законным представителем (опекуном, попечителем) над: (Ф.И.О., дата рождения ребенка; опекаемого лица; лица, находящегося под попечительством; доверителя) документ, удостоверяющий личность: (ребенка; опекаемого лица; лица, находящегося под попечительством; доверителя)

органе) зарегистрирован(а) по адресу: (адрес проживания по месту жительства (месту пребывания) ребенка; опекаемого лица; лица, находящегося под попечительством; до

в соответствии со статьей 9 Фелерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персо нальных данных» даю согласие следующим операторам: Министерству социального благополучия и семейной политики Камчатского края (адрес местонахождения: 683040, Камчатский край. г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская, д. 118). Краевому государственному казенному учреждению «Камчатский центр по выплате го венных и социальных пособий» (адрес местонахождения: 683023, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, пр. Победы, д. 27/1), а также

(указывается наименование органа социальной защиты населения муниципального образования Камчатского края / уполномоченной краевой госуларственной организации социального обслуживания, его адрес местонахожд

их уполномоченным должностным лицам, на осуществление действий с моими пер сональными данными (персональными данными ребенка; опекаемого лица; лица, на ходящегося под попечительством; доверителя) (нужное отметить)

(Ф.И.О. ребенка: опекаемого лица; лица, находящегося под попечительством;

включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, из менение), использование, распространение (передачу, ознакомление, предоставление доступа), обезличивание, блокирование, уничтожение в документальной, электронной, устной форме, а также на их истребование в иных учреждениях, организациях сведе (получателю государственной услуги) (нужное отметить)

(Ф.И.О. ребенка; опекаемого лица; лица, находящегося под попечительством;

государственной услуги, предусмотренной законодательством Российской Федера-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

7
_

ции и Ка	ичатского края.			ом Российской Федера- мента достижения цели	Уважаемый(ая)! Настоящим уведомляем, что Вам отказано в приеме заявления и документов на пре-	Приложение к приказу Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 15.10.2021 № 1567-п
обработк	и персональных данны	х или его отзыв	a.		доставление государственной услуги	Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, которым
тору пис	менного заявления.			но путем подачи опера-	(наименование государственной услуги) в связи с	присвоено звание «Почетный житель Камчатского края» в соответствии с Законом Камчатского края от 11.03.2008 № 18 «О наградах, премиях и стипендиях Камчатского края», звание «Почетный гражданин Камчатской области» в соответствии
раторы в	праве продолжить обра	ботку персональ	ных данных бе:	ия, указанная выше опе- з моего согласия (без со- чительством; доверите-	(указать причину отказа)	камчатского края», звание «почетный граждания камчатской областня» в соответствии с законом Камчатской области от 07.04.1999 № 40 «Об областных наградах, премиях и стипендиях», звание «Почетный граждания Корякского автономного округа» в
ля) (нужн	ое отметить)				Для сведения сообщаем, что решения (действия) специалистов организации, органа	соответствии с Законом Корякского автономного округа от 30.12.1998 № 67 «О почетном звании «Почетный гражданин Корякского автономного округа»
	 Л.О. ребенка; опекаемо пичии оснований, указа 	доверителя	я)	од попечительством; гатьи 6, части 2 статьи 10	социальной защиты, принятые (проведенные) в ходе предоставления государственной услуги, могут быть обжалованы в досудебном либо в судебном порядке, установленном законодательством.	1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 34 Закона Камчатского края от 06.05.2019 № 323 «О наградах Камчатского края» в целях пре-
				3 «О персональных дан-	Руководитель (иное лицо, уполномоченное на подписание уведомления)	доставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, которым присвоено звание «Почетный житель Камчатского края» в соответствии с Законом Камчатского края от
	оящему согласию прила мента, удостоверяюще		псторитопа	листах;	(Ф.И.О., подпись)	11.03.2008 № 18 «О наградах, премиях и стипендиях Камчатского края», звание «Почет- ный гражданин Камчатской области» в соответствии с законом Камчатской области от 07.04.1999 № 40 «Об областных наградах, премиях и стипендиях», звание «Почетный
	мента, удостовержоще мента, подтверждающе				Специалист	гражданин Корякского автономного округа» в соответствии с Законом Корякского автономного округа» в соответствии с Законом Корякского автономного округа от 30.12.1998 № 67 «О почетном звании «Почетный гражданин Ко-
« :	>20 ro	ода			Контактный телефон	рякского автономного округа» (далее – почетный житель). 2. Ежемесячная денежная выплата предоставляется Министерством социального бла-
		(подпис	сь гражданина/і	представителя) Приложение 6	Дата	гополучия и семейной политики Камчатского края (далее – Министерство). 3. Предоставление ежемесячной денежной выплаты осуществляется Министерством на основании личного заявления почетного жителя по форме согласно приложению 1
	политики Камчатского	края по предоста	влению государ	благополучия и семейной ственной услуги «Выдача	Приложение 9 к Административному регламенту Министерства социального благополучия и семейной	к настоящему Порядку (далее – заявление). 4. Ежемесячная денежная выплата осуществляется Министерством путем безналич-
				нарный оздоровительный ной жизненной ситуации»	политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Выдача направления на оздоровление и отдых в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»	ного перечисления денежных средств на счет, открытый почетным жителем в кредит- ной организации. 5. Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия
			Форм	иа расписки-уведомления	лагерь отдельным категориям детем, находящихся в грудной жизненной ситуации» Форма уведомления	 жилистерство в порядке межедомственного информационного взаимодентвия ежемесячно запрашивает информацию в территориальных органах Пенсионного фон- да Российской Федерации о размере страховой пенсии по старости (инвалидности) по-
1 11		/ведомление о п	•		УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ	четных жителей. 6. Предоставление ежемесячной денежной выплаты приостанавливается в случае не-
	оящим уведомляем о п	(Ф.И.О. гражд		гов гражданина	Уважаемый(ая)!	предоставления почетным жителем в установленный срок в Министерство письменно- го уведомления об изменении реквизитов либо о закрытии счета, открытого в кредит- ной организации, указанного в заявлении.
		венной услуги:	«Выдача напра	вления направления на	Рассмотрев представленные Вами заявление и документы на выдачу направления на оздоровление и отдых ребенка:	 Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается в случае смерти почетного жителя.
	ение и отдых в загороді ям детей, находящихся			тьный лагерь отдельным и».	(Ф.И.О. ребенка) сообщаем, что Вам отказано в предоставлении государственной услуги «Выдача на-	 Почетные жители в срок не позднее 5 рабочих дней обязаны предоставить в Мини- стерство письменное уведомление об изменении реквизитов либо о закрытии счета, открытого в кредитной организации, указанного в заявлении.
	Гражданином	представлены с	ледующие доку		правления на оздоровление и отдых в загородный стационарный оздоровительный ла- герь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» по	 В случае, предусмотренном частью 6 настоящего Порядка, влекущем приостанов- ление ежемесячной денежной выплаты, Министерство приостанавливает ежемесячную
	Наименование пред			Количество листов	причине	денежную выплату в соответствии с решением Министерства по форме согласно приложению 2 (далее – Решение) со дня его возникновения.
	порта гражданина Россий цие сведения о месте жит		страница Ф.И.О. і	и страницы,	(указать причину отказа в предоставлении государственной услуги)	 В случае, предусмотренном частью 7 настоящего Порядка, Министерство прекра- щает ежемесячную денежную выплату в соответствии с Решением с 1 числа месяца, сле- дующего за месяцем его возникновения.
	а на жительство (для ино о проживающих на террит			данства,	Руководитель (иное лицо, уполномоченное на подписание уведомления)	11. Приостановленная ежемесячная денежная выплата возобновляется Министерством по заявлению почетного жителя в соответствии с Решением в случае устранения
	менного удостоверения л стоверения, подтверждак				(Ф.И.О., подпись)	обстоятельства, предусмотренного частью 6 настоящего Порядка, со дня подачи заяв- ления. 12. Споры по вопросам предоставления ежемесячной денежной выплаты разрешают-
ленца)	мент, удостоверяющий л				Специалист (Ф.И.О., подпись)	ся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
	ументов, подтверждающи		(имени, отчества	a)	Контактный телефон	Приложение 1 к Порядку предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, которым
	детельства о рождении р места жительства о сост		бо паспорта ребе	нка (детей)	Дата	присвоено звание «Почетный житель Камчатского края» в соответствии с Законом Камчатского края от 11.03.2008 № 18 «О наградах, премиях и стипендиях Камчатского края», звание «Почетный гражданин Камчатской области» в соответствии с законом
	ы, о доходах членов семы		ФЗ от 05.04.2003	3 № 44-Ф3	Приложение 10	Камчатской области от 07.04.1999 № 40 «Об областных наградах, премиях и стипендиях», звание «Почетный гражданин Корякского автономного округа» в соответствии с Законом
	каза (постановления) об у нолетним	установлении опе	ки (попечительст	ва) над не-	к Административному регламенту Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Выдача направления на оздоровление и отдых в загородный стационарный оздоровительный	Корякского автономного округа от 30.12.1998 № 67 «О почетном звании «Почетный гражданин Корякского автономного округа»
копия спр	авки учреждения МСЭ об			,	лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»	Министру социального благополучия и семейной политики Камчатского края
детей с о	авки учреждения здравос раниченными возможнос	тями здоровья)			Форма направления НАПРАВЛЕНИЕ*	от(Ф.И.О. получателя)
справка у в экстрем	полномоченного органа в пальных условиях	ласти, подтвержд	ающая нахожден	ие ребенка	в загородный стационарный оздоровительный лагерь	(Ф.И.О. Получателя)
	на обработку персональні зумента, удостоверяющего		авителя		(фамилия, имя, отчество ребенка)	(домашний адрес, телефон)
	умента, подтверждающег				, проживающий(ая) по адресу:(число, месяц, год рождения)	
	о регламента и которы			стью 25 и 28 Админист- олнительно, не позднее		ЗАЯВЛЕНИЕ
«»	20 года. Наименование доку	MOUTS (DOUT POT	onuiŭ nonwau fi	LITE DO STROOM SOLL)	направляется на оздоровление и отдых в загородный стационарный оздоровительный лагерь « » в смену 20 года (наименование лагеря) в период с по	Прошу перечислять ежемесячную денежную выплату на мой счетоткрытый в
п/п	паименование доку	мента (факт, кот	орыи должен ов	подтвержден)	(сроки пребывания в лагере) Основание: приказ от №	(наименование банка, ИНН, КПП, БИК, кор. счет, расчетный счет)
3. Инф		ставления госуд	арственной усл	уги можно получить по	Руководитель уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу	« »20 года
		окументами на	листах приня	то « »20 года.	(указать полное наименование)	(подпись)
	лист, принявший заяв				(подпись) М.П.**	к Порядку предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, которым присвоено звание «Почетный житель Камчатского края» в соответствис 2 аконом
на пре	доставление государст	венной услуги	(Ф.И.О., п	одпись)	 на бланке уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу печать обязательна 	Камчатского края от 11.03.2008 № 18 «О наградах, премиях и стипендиях Камчатского края», звание «Почетный гражданин Камчатской области» в соответствии с законом
к Адг				Приложение 7 благополучия и семейной		Камчатской области от 07.04.1999 № 40 «Об областных наградах, премиях и стипендиях», звание «Почетный гражданин Корякского автономного округа» в соответствии с Законом от 2.00.0 № 6.7
	равления на оздоровлен	ие и отдых в заго	родный стацион	ственной услуги «Выдача нарный оздоровительный ной жизненной ситуации»		Корякского автономного округа от 30.12.1998 № 67 «О почетном звании «Почетный гражданин Корякского автономного округа»
			4	Рорма Акта обследования	МИНИСТЕРСТВО	Министерство социального благополучия и семейной политики Камчатского края
		АКТ ОБСЛЕДОВ	РИНА		СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ	«»20 года
	матери	ально-бытовых у	условий семьи		И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ	РЕШЕНИЕ
		OT			ПРИКАЗ № 1567-п	о приостановлении (прекращении) ежемесячной денежной выплаты (ФИО почетного жителя)
	ищные условия семьи:				г. Петропавловск-Камчатский «15» октября 2021 года	В соответствии с пунктами 9–11 Порядка предоставления ежемесячной денежной вы-
1.1. Ад	oec:				Об утверждении порядка предоставления дополнительного ежемесячного	платы гражданам, которым присвоено звание «Почетный житель Камчатского края» в соответствии с Законом Камчатского края от 11.03.2008 № 18 «О наградах, премихи стипендиях Камчатского края», звание «Почетный гражданин Камчатской области» в
	рактеристика условий:				материального обеспечения неработающим гражданам, которым назначено дополнительное ежемесячное материальное обеспечение в соответствии с	соответствии с законом Камчатской области от 07.04.1999 № 40 «Об областных наградах, премиях и стипендиях», звание «Почетный гражданин Корякского автономного
(отде		енный дом, общ гарное состояни		от, количество комнат,	Законом Камчатского края от 04.07.2008 № 86 «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении отдельной категории за особые заслуги в развитии Камчатского края», Законом Камчатской области от 05.03.2005 № 296	округа» в соответствии с Законом Корякского автономного округа от 30.12.1998 № 67 «О почетном звании «Почетный граждании Корякского автономного округа»: 1. Приостановить ежемесячную денежную выплату с « » 20 года в связи с
Фактич	данной жилплощади п ески проживают:		человек еловек		камчатского края», законом камчатскои ооласти от 03.03.2005 nº 270 «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении отдельной категории за особые заслуги в развитии Камчатской области»	1. Приостановить ежемесячную денежную выплату с «» 20_ года в связи с (основание)
2. Свед	ения о семье: т семьи:				В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 34 Закона Камчатского края от 06.05.2019 № 323 «О наградах Камчатского края»	2. Возобновить ежемесячную денежную выплату с «»20 года в связи с
2.2. Ka	егория семьи:	ная, неполная, г	многодетная) 		от 06.05.2019 № 325 «О наградах камчатского края» ПРИКАЗЫВАЮ:	(основание)
	одинокая мать, с ребен родителями	ком-инвалидом -пенсионерами,			1. Утвердить порядок предоставления дополнительного ежемесячного матери-	3. Прекратить ежемесячную денежную выплату с «» 20 года в связи с
	тав семьи:				ального обеспечения неработающим гражданам, которым назначено дополнитель- ное ежемесячное материальное обеспечение в соответствии с Законом Камчатско- го края от 04.07.2008 № 86 «О дополнительном ежемесячном материальном обес-	(основание) Министр
Nº п/п	Ф. И.О.	Родственные отношения	Год рожде- ния	Место работы (долж- ность), учебы	печении отдельной категории за особые заслуги в развитии Камчатского края», Законом Камчатской области от 05.03.2005 № 296 «О дополнительном ежемесяч-	Решение подготовил
\vdash					ном материальном обеспечении отдельной категории за особые заслуги в развитии Камчатской области», согласно приложению. 2. Признать утратившими силу;	МИНИСТЕРСТВО
					 приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 06.06.2019 № 691-п «Об утверждении Порядка предоставления дополнительного 	СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ
2.4. Об ции и ко	стоятельства, из-за кот горые он и его семья не	орых ребенок н могут преодоле	аходится в тру еть самостоятел	дной жизненной ситуа- ъно	ежемесячного материального обеспечения неработающим гражданам, которым назначено дополнительное ежемесячное материальное обеспечение в соответст- вии с Законом Камчатского края от 04.07.2008 № 86 «О дополнительном ежмесяч-	И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ
					ном материальном обеспечении отдельной категории за особые заслуги в развитии Камчатского края», Законом Камчатской области от 05.03.2005 № 296 «О до-	КАМЧАТСКОГО КРАЯ
полни 3. Выводы по результатам обследования: особы					полнительном ежемеся́чном материальном обеспечении отдельной категории за особые заслуги в развитии Камчатской области»;	ПРИКАЗ № 1568-п
					 приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 20.01.2020 № 48-п «О внесении изменения в Приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 06.06.2019 № 691-п «Об утверждении поряд- 	г. Петропавловск-Камчатский «15» октября 2021 года
Подпи	си членов комиссии:		\		ка предоставления дополнительного ежемесячного материального обеспечения неработающим гражданам, которым назначено дополнительное ежемесячное ма-	Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, которым присвоено звание «Почетный житель Камчатского края» в
			/		териальное обеспечение в соответствии с Законом Камчатского края от 04.07.2008 Nº 86 «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении отдельной ка- тегории за особые заслуги в развитии Камчатского края». Законом Камчатской об-	соответствии с Законом Камчатского края от 11.03.2008 № 18 «О наградах, премиях и стипендиях Камчатского края», звание «Почетный гражданин Камчатской области» в соответствии с законом Камчатской области от 07.04.1999
к Адг				Приложение 8 благополучия и семейной	ласти от 05.03.2005 № 296 «О дополнительном ежемесячном материальном обес- печении отдельной категории за особые заслуги в развитии Камчатской области».	№ 40 «Об областных наградах, премиях и стипендиях», звание «Почетный гражданин Корякского автономного округа» в соответствии с Законом Корякского
	политики Камчатского	края по предоста	влению государ	ственной услуги «Выдача нарный оздоровительный	3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.	автономного округа от 30.12.1998 № 67 «О почетном звании «Почетный граждании Корякского автономного округа»

Министр социального благополучия и семейной политики Камчатского края А.С. Фёдорова

к Административному регламенту Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Выдача направления на оздоровление и отдых в загородный стационарный оздоровительный лагерь отдельным категориям детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

гражданин Корякского автономного округа»

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 34 Закона Камчатского края от 06.05.2019 № 323 «О наградах Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

1. Утвердить порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, которым присвоено звание «Почетный житель Камчатского края» в соответствии с Законом Камчатского края от 11.03.2008 № 18 «О наградах, премиях и стипендиях Камчатского края», звание «Почетный гражданин Камчатской области» в соответствии с законом Камчатской области от 07.04.1999 № 40 «Об областных наградах, премиях и стипендиях», звание «Почетный гражданин Корякского автоном ного округа» в соответствии с Законом Корякского автономного округа от 30.12.1998 № 67 «О почетном звании «Почетный гражданин Корякского автономного округа». 2. Признать утратившими силу:

 признать грагившими сляд.
 приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 06.06.2019 № 690-п «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, которым присвоено звание «Почетный житель Кам-чатского края» в соответствии с Законом Камчатского края от 11.03.2008 № 18 «О наградах, премиях и стипендиях Камчатского края», звание «Почетный граждания Камчатской области» в соответствии с Законом Камчатской области от 07.04.1999 № 40 «Об областных наградах, премиях и стипендиях», звание «Почетный гражда нин Корякского автономного округа» в соответствии с Законом Корякского автономного округа от 30.12.1998 N^2 67 «О почетном звании «Почетный гражданин Ко

НОМНОГО ОКРУГА ОТ 30.12.1998 № 07 «О почетном звания «почетным граждалия ко-рякского автономного округа»;
2) приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 20.01.2020 № 47-л «О внесении изменения в Приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 06.06.2019 № 690-л «Об утверждении Поряд-ка предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, которым присвоено звание «Почетный житель Камчатского края» в соответствии с Законом Камчатского края от 11.05.2008 № 18 «О наградах, премиях и стипендиях Камчатского края», звание «Почетный гражданин Камчатской области» в соответствии с Законом Камчатской области от 07.04.1999 № 40 «Об областных наградах, премиях и стипендиях», звание «Почетный гражданин Корякского автономного округа» в соответствии с Законом Корякского автономного округа от 30.12.1998 N° 67 «О почетном звании «Почетный гражданин Корякского автономного округа»

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликова-

Министр социального благополучия и семейной политики Камчатского края А.С. Фёдорова

Приложение к приказу Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 15.10.2021 № 1568-п

Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, которым присвоено звание «Почетный житель Камчатского края» в соответствии с Законом Камчатского края от 11.03.2008 № 18 «О наградах, премиях и стипендиях Камчатского края», звание «Почетный гражданин Камчатской области» в соответствии с законом Камчатской области, от 07.04.1999 № 40 «Об областных наградах, премиях и стипендиях», звание «Почетный гражданин Корякского автономного округа» в соответствии с Законом Корякского автономного округа от 30.12.1998 № 67 «О почетном звании «Почетный гражданин Корякского автономного округа»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 34 Закона Камчатского края от 06.05.2019 № 323 «О наградах Камчатского края» в целях предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, которым присвоено звание доставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, которым присвоено звание «Почетный житель Камчатского края» в соответствии с Законом Камчатского края от 11.03.2008 № 18 «О наградах, премиях и стипендиях Камчатского края», звание «Почетный гражданин Камчатской области» в соответствии с законом Камчатской областино то 7.04.1990 № 40 «Об областных наградах, премиях и стипендиях», звание «Почетный гражданин Корякского автономного округа от 30.12.1998 № 67 «О почетном звании «Почетный гражданин Корякского автономного округа от 30.12.1998 № 67 «О почетном звании «Почетный гражданин Корякского автономного округа» (далее — почетный житель).

2. Ежемесячная денежная выплата предоставляется Министерством социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее — Министерством сотраставление жемесячной денежной выплаты осуществляется Министерством

3. Предоставление ежемесячной денежной выплаты осуществляется Министерством на основании личного заявления почетного жителя по форме согласно приложе к настоящему Порядку (далее - заявление). 4. Ежемесячная денежная выплата осуществляется Министерством путем безналич

ного перечисления денежных средств на счет, открытый почетным жителем в кредит ной организации.
5. Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия

ежемесячно запрашивает информацию в территориальных органах Пенсионного фонда Российской Федерации о размере страховой пенсии по старости (инвалидности) по-6. Предоставление ежемесячной денежной выплаты приостанавливается в случае не-

предоставления почетным жителем в установленный срок в Министерство письменно го уведомления об изменении реквизитов либо о закрытии счета, открытого в кредитной организации, указанного в заявлении.
7. Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается в случае смерти

почетного жителя.

8. Почетные жители в срок не позднее 5 рабочих дней обязаны предоставить в Министерство письменное уведомление об изменении реквизитов либо о закрытии счета, открытого в кредитной организации, указанного в заявлении.

9. В случае, предусмотренном частью 6 настоящего Порядка, влекущем приостановление ежемесячной денежной выплаты, Министерство приостанавливает ежемесячную денежную выплату в соответствии с решением Министерства по форме согласно приложению 2 (далее – Решение) со дня его возникновения. 10. В случае, предусмотренном частью 7 настоящего Порядка, Министерство прекра

щает ежемесячную денежную выплату в соответствии с Решением с 1 числа месяца, сле дующего за месяцем его возникновения.

ющего за месяцем его возникновения. 11. Приостановленная ежемесячная денежная выплата возобновляется Министерством по заявлению почетного жителя в соответствии с Решением в случае устранения обстоятельства, предусмотренного частью 6 настоящего Порядка, со дня подачи заяв-

12. Споры по вопросам предоставления ежемесячной денежной выплаты разрешают ся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

Приложение 1 к Порядку предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, которым присвоено звание «Почетный житель Камчатского края» в соответствии с Законом Камчатского края от 11.03.2008 № 18 «О наградах, премиях и стипендиях Камчатского края», звание «Почетный граждани Камчатской области» в соответствии с законом Камчатской области» в соответствии с законом Камчатской области от 07.04.1999 № 40 «Об областных наградах, премиях и стипендиях», ие «Почетный гражданин Корякского автономного округа» в соответствии с Законом Корякского автономного округа от 30.12.1998 № 67 «О почетном звании «Почетный гражданин Корякского автон

Министру социального благополучия

и семе	йной политики Камчатского края
	от(Ф.И.О. получателя)
	(домашний адрес, телефон)
ЗАЯВЛЕНИЕ	
Прошу перечислять ежемесячную денежную выпла открытый в (наименование банка. ИНН. КПП. БИК. кор. счет. ра	
(наименование оанка, ипп, кпп, вик, кор. счет, ра	счетный счет)
«»20 года (подпись)	
к Порядку предоставления ежемесячной дене	

присвоено звание «Почетный житель камматькиго край» в соответствия с законо-камчатского края от 11.03.2008 № 18 «О наградах, премиях и стипендиях Камчатского края», звание «Почетный гражданин Камчатской области» в соответствии с законом края», звание «Почетный гражданин Камчатской области» в соответствии с законо Камчатской области от 07.04.1999 № 40 «Об областных наградах, премиях и стипендиях ие «Почетный гражданин Корякского автономного округа» в соответствии с За Корякского автономного округа от 30.12.1998 № 67

«О почетном звании «Почетный гражданин Корякского автоног Министерство социального благополучия

и семейной политики Камчатского края 20 года

РЕШЕНИЕ

о приостановлении (прекращении) ежемесячной денежной выплаты

(ФИО почетного жителя)

В соответствии с пунктами 9–11 Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, которым присвоено звание «Почетный житель Камчатского края» в соответствии с Законом Камчатского края от 11.03.2008 № 18 «О наградах, премиях и стипендиях Камчатского края», звание «Почетный гражданин Камчатской области» в соответствии с законом Камчатской области от 07.04.1999 № 40 «Об областных наградах, премиях и стипендиях», звание «Почетный гражданин Корякского автономно округа» в соответствии с Законом Корякского автономного округа от 30.12.1998 № 67 «О

почетном звании «Почетный гражданин Корякского автономного округа»:
1. Приостановить ежемесячную денежную выплату с «___» ______ 20_ года в связи 2. Возобновить ежемесячную денежную выплату с « » 20 года в связи с 3. Прекратить ежемесячную денежную выплату с « » 20 года в связи с (основание) Министр ____ Решение подготовил __

МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕ-НИЯ И РАЗВИТИЮ КОРЯКСКОГО ОКРУ-ГА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 137-п

г. Петропавловск-Камчатский

«15» октября 2021 года

О порядке возмещения затрат по оплате проезда от места жительства к месту обучения и обратно учащимся-представителям коренных малочисленных народов Севера КГПОБУ «Паланский колледж» и филиала ГБПОУ Камчатского

В целях реализации мероприятия «Возмещение затрат по оплате проезда к месту обучения и обратно учащихся-представителей коренных малочисленных на-родов Севера КГПОБУ «Паланский колледж» и филиала ГБПОУ Камчатского края «Камчатский медицинский колледж в п.г.т. Палана» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского сдинства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П

1. Утвердить Порядок возмещения затрат по оплате проезда от места жительства к месту обучения и обратно учащимся-представителям коренных малочислен-ных народов Севера КГПОБУ «Паланский колледж» и филиала ГБПОУ Камчатского края «Камчатский медицинский колледж в п.г.т. Палана» согласно приложению 1 к астоящему приказу.

2. Создать рабочую группу по рассмотрению документов для возмещения затрат

2. Создать расочую группу по рассмотрению документов для возмещения затрат по оплате проезда от места жительства к месту обучения и обратно учащимствредставителям коренных малочисленных народов Севера КГПОБУ «Паланский колледж» и филиала ГБПОУ Камчатского края «Камчатский медицинский колледж в п.г.т. Палана» в составе согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить Положение о рабочей группе по рассмотрению документов для возмещения оплаты проезда от места жительства к месту обучения и обратно учащимся-представителям коренных малочисленных народов Севера КГПОБУ «Паланский колледж» и филиала ГБПОУ Камчатского края «Камчатский медицинский колледж в п.г.т. Палана» согласно приложению 3 к настоящему приказу. в п.г.т. Палана» согласно приложению 3 к настоящему приказу.

3. Со дня вступления в силу настоящего приказа, признать утратившими силу

следующие приказы Администрации Корякского округа: 1) от 01.09.2014 № 74 «О порядке возмещения затрат по оплате проезда к месту обучения и обратно учащихся-представителей коренных малочисленных народов Севера КГБОУ СПО «Паланский колледж» и филиала ГБОУ СПО «Камчатский меди-

цинский колледж» в п.г.т. Палана»; 2) от 01.09.2014 № 75 «О создании рабочей группы по рассмотрению документов для возмещения оплаты проезда к месту обучения и обратно учащимся-предста-вителям коренных малочисленных народов Севера КТБОУ СПО «Паланский кол-ледж» и филиала ТБОУ СПО «Камчатский медицинский колледж» в п.т.т. Палана»; 3) от 24.08.2015 № 64 «О внесении изменений в приказ Администрации Коряк-ского округа от 01.09.2014 № 75 «О создании рабочей группы по рассмотрению до-кументов для возмещения оплаты проезда к месту обучения и обратно учащимся-представителям коренных малочисленных народов Севера образовательных учре-

представителям коренных малочисленных народов севера ооразовательных учреждений среднего профессионального образования, расположенных в п.т.т. Палана»;
4) от 24.08.2015 № 65 «О внесении изменений в приказ Администрации Корясского округа от 01.09.2014 № 74 «О порядке возмещения затрат по оплате проезда к месту обучения и обратно учащимся-представителям коренных малочисленных народов Севера КГБОУ СПО «Паланский колледж» и филиала ГБОУ СПО «Камчатский молинистий и прилагия» в паталанский колледж» и филиала ГБОУ СПО «Камчатский молинистий колледж» и филиала ГБОУ СПО «Камчатский колледж» и филиала «Камчатский кол

народов Севера КТБОУ СПО «Паланскии колледж» и филиала г воз спо «кампат-ский медицинский колледж» в п.г. Палана»; 5) от 04.10.2016 № 57 «О внесении изменений в приказ Администрации Коряс-ского округа от 01.09.2014 № 74 «О порядке возмещения затрат по оплате проезда к месту обучения и обратно учащимся—представителям коренных малочисленных народов Севера КТБОУ СПО «Паланский колледж» и филиала ГБОУ СПО «Камчат-

ский медицинский колледж» в п.г.т. Палана» 4. Настоящий приказ вступает в силу его после официального опубликования

И. о. министра Л. А. Алышева

Приложение 1 к приказу Министерства по делам местного самоуправления и развитик Корякского округа Камчатского края от 15.10.2021 № 137-п

Порядок возмещения затрат по оплате проезда от места жительства к месту обучения и обратно учащимся-представителям коренных малочисленных народов Севера КГПОБУ «Паланский колледж» и филиала ГБПОУ Камчатского края «Камчатский медицинский колледж в п.г.т. Палана

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации мероприятия государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлени ем Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П (далее – Программа), и уста навливает правила принятия решения о возмещении учащимся-представителям корен-ных малочисленных народов Севера КГПОБУ «Паланский колледж» и филиала ГБПОУ Камчатского края «Камчатский медицинский колледж в п.г.т. Падана» затрат по оплат проезда от места их жительства к месту обучения в п.г.т. Палана и обратно (далее –По-

19. Возмещение затрат по оплате проезда производится учащимся КГПОБУ «Паланский колледж» и филиала ГБПОУ Камчатского края «Камчатский медицинский колледж в п.т.т. Палана», относящимся к представителям коренных малочисленных народов Севера (далее – учащийся), один раз в год от места их жительства (места пребывания) на территории Камчатского края до места обучения в п.г.т. Палана и обратно (далее – воз

ещение затрат по оплате проезда). 3. Выплата осуществляется путем возмещения учащимся фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда, подтвержденных проездными документами, за счет средств краевого бюджета, предусмотренных Министерству по делам местного са-моуправления и развитию Корякского округа Камчатского края (далее - Министерство) на эти цели в рамках реализации Программы

4. Для возмещения затрат по оплате проезда учащийся представляет в рабочую группу следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

3) документ, подтверждающий принадлежность учащегося к коренным малочислен-

4) справку с места учебы – образовательного учреждения среднего профессионального образования, указанного в части 2 настоящего Порядка 5) проездные документы (билеты, квитанции сборов), подтверждающие фактически

5. Возмещение учащимся затрат по оплате проезда осуществляется в соответствии с ением, принятым рабочей группой по рассмотрению документов для возмещения оплаты проезда от места жительства к месту обучения и обратно учащимся-представи телям коренных малочисленных народов Севера КГПОБУ «Паланский колледж» и фи

лиала ГБПОУ Камчатского края «Камчатский медицинский колледж в п.г.т. Палана» (да рабочая группа), в составе согласно приложению 2 к настоящему Приказу 6. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже чем 1

раз в месяц (при наличии поступивших документов) и оформляется протоколом не позднее 3-х рабочих дней со дня проведения заседания. 7. Решение рабочей группы о возмещении (отказе в возмещении) учащемуся затрат по оплате проезда принимается простым большинством голосов, полписывается пред седателем и секретарем в течение 3-х рабочих дней со дня принятия

8. Решение рабочей группы об отказе в возмещении затрат по оплате проезда прини-

1) поступления заявления с приложением неполного пакета документов, указанных в части 4 настоящего Порядка: 2) заявитель не относится к категории лиц, указанных в части 2 настоящего Порядка 9. Решение рабочей группы об отказе в возмещении затрат по оплате проезда направ-

ляется заявителю не позднее 3 рабочих дней со дня принятия данного решения с указанием причины отказа.

10. Выплаты учашемуся осуществляются на основании приказа Министерства, изданного в соответствии с решением рабочей группы.

11. Возмещение оплаты проезда производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет учащегося, открытый в кредитной организации, в течение 10 рабо чих дней со дня поступления бюджетных средств на лицевой счет Министерства

Приложение к Порядку возмещения затрат по оплате проезда от места жительства к месту обучения и обратно учащимся-представителям коренных малочисле

КГПОБУ «Паланский колледж» и филиала ГБПОУ Камчатского края «Камчатский

Руководителю рабочей группы проживающей (его) по адресу: (фактический)

контактный телефон:

Прошу рассмотреть вопрос о возмещении оплаты проезда от моего места жительст ва (места пребывания) к месту обучения до п.г.т. Палана и обратно

(ФИО полностью) год рождения учашейся/учашегося (наименование образовательного учреждения полностью) _ курса, по специальности ____ (специальность полностью) за 202 202 учебный год и перечислить денежные средства на расчетный счет № открытый в (наименование кредитной организации) _ 20__ г.___ (подпись заявителя)

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

ным народам Севера; [_] справку с места учебы – образовательного учреждения среднего профессионального образования, указанного в части 2 настоящего Порядка;

[_] проездные документы (билеты, квитанции сборов), подтверждающие фактически произведенные расходы.

Приложение 2 к приказу Министерства по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края от 15.10.2021 № 137-п

Рабочая группа

по рассмотрению документов для возмещения оплаты проезда от места жительства к о рассмотрению документов для возмещения оплаты проезда от песта илизациям месту обучения и обратно учащимся-представителям коренных малочисленных народов Севера КГПОБУ «Паланский колледж» и филиала ГБПОУ Камчатского края «Камчатский медицинский колледж в п.г.т. Палана» (далее – рабочая группа)

Селянин - начальник отдела по обеспечению особого статуса Коряк ского округа Управления по развитию Корякского округа Министерства по делам местного самоуправления и разви-Александрович тию Корякского округа Камчатского края, руководитель ра бочей группы; референт отдела по обеспечению особого статуса Коряк Айгина ского круга Управления по развитию Корякского округа Ми

Мухаметзяновна

Батурина Анатольевна

члены рабочей группы:

- главный специалист отдела по обеспечению особого ста туса Корякского округа Управления по развитию Корякского округа Министерства по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края;

нистерства по делам местного самоуправления и развитию

Корякского округа Камчатского края, секретарь рабочей

заведующая Филиалом ГБПОУ Камчатского края «Камчат-**Ульянова** Евгения ский медицинский колледж» в пгт. Палана (по согласова Владимировна

директор КГПОБУ «Паланский колледж» (по согласова-

Церковникова Владиславовна

Приложение 3 к приказу Министерства по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края от 15.10.2021 № 137-п

Положение

о рабочей группе по рассмотрению документов для возмещения оплаты проезда от места жительства к месту обучения и обратно учащимся-представителям коренных малочисленных народов Севера КГПОБУ «Паланский колледж» и филиала ГБПОУ Камчатского края «Камчатский медицинский колледж в п.г.т.Палана»

1. Общие положения

1. Рабочая группа по рассмотрению документов для возмещения оплаты проезда от места жительства к месту обучения и обратно учащимся-представителям коренных ма-лочисленных народов Севера КГПОБУ «Паланский колледж» и филиала ГБПОУ Камчат-ского края «Камчатский медицинский колледж в п.г.т. Палана» (далее – рабочая группа) является коллегиальным органом, образованным для рассмотрения документов, представляемых учащимися КГПОБУ «Паланский колледж» и филиала ГБПОУ Камчатского края «Камчатский медицинский колледж п.г.т. Палана» (далее – образовательное учре ждение), являющимися представителями коренных малочисленных народов Севера (да-лее – учащиеся), в целях принятия решения о возмещении затрат по оплате проезда от их места жительства (места пребывания) на территории Камчатского края до места об-учения в п.г.т. Палана и обратно (далее – возмещение затрат по оплате проезда).

2. Состав рабочей группы

2.1. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы, членов рабочей группы.
2.2. Состав рабочей группы утверждается приказом Министерства по делам местно-

го самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края 2.3. Председатель рабочей группы: 4.5. председатель расочеи группы:
 1) руководит деятельностью рабочей группы, проводит заседания, распределяет обя-нности между членами рабочей группы, дает им поручения;

Занности между эленами раоочей группы, дает им поручения,
 2) определяет место, время проведения заседания рабочей группы и утверждает повестку дня заседания рабочей группы;
 3) подписывает от имени рабочей группы все документы, связанные с выполнением

возложенных на рабочую группу задач; 4) организует работу по актуализации состава рабочей группы; ушествляет общий контроль за реализаі

ний и рекомендаций б) представляет рабочую группу по вопросам, относящимся к ее компетенции;
 несет персональную ответственность за выполнение возложенных на рабочую груп-

2.4. В случае временного отсутствия председателя рабочей группы его обязанности исполняет назначенный им член рабочей группы

2.5. Секретарь рабочей группы 1) формирует проект повестки дня заседаний рабочей группы

2) организует сбор и подготовку материалов к заседаниям рабочей группы; 3) информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения заседания ра-

бочей группы и повестке дня очередного заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами; 4) оформляет протоколы заседаний рабочей группы. 2.6. В случае временного отсутствия секретаря рабочей группы исполнение его обя

занностей по поручению председательствующего на заседании рабочей группы возлагается на одного из членов рабочей группы.

2.7. Члены рабочей группы имеют право: 1) вносить предложения по вопросам, рассматриваемым рабочей группой 2) получать пояснения по рассматриваемым документам, представленным учащими

3. Организация работы рабочей группы

3.1. Рабочая группа правомочна проводить заседания и принимать решения, если на заселании присутствует не менее половины членов рабочей группы 3.2. Решение рабочей группы принимается открытым голосованием простым боль-

шинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группь 3.3. Решения рабочей группы оформляются протоколом заседания рабочей группы,

который подписывается председателем и секретарем рабочей группы в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы. 3.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осутся Министерством по делам местного самоуправления и развитию Корякско го округа Камчатского края.

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 1590-п

г. Петропавловск-Камчатский

«18» октября 2021 года

Об утверждении порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты о у ізверждении порядка предоставления еженесьчной денежной выпілать неработающим гражданам, проживающим на территории Российской Федерации которые награждены почетными грамотами (грамотами) Правительства Камчатского края, администрации Камчатской области, Камчатского областного исполнительного комитета Совета народных депутатов, Законодательного Собрания Камчатского края, Законодательного Собрания Камчатской области,

Совета народных депутатов Камчатской области. Корякского автономного округа Губернатора Корякского автономного округа, Думы Корякского автономного округа, исполнительного комитета окружного Совета народных депутатопсс, камчатского областного комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС и исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, имеют трудовой стаж в Камчатском крае не менее 30 лет и замещают не менее 12 лет должности руководителя государственного учреждения Камчатского края (Камчатской области, Корякского автономного округа), в том числе суммарно

В соответствии с пунктом 3 части 4 статьи 34 Закона Камчатского края от 06.05.2019 № 323 «О наградах Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты нерабо тающим гражданам, проживающим на территории Российской Федерации, кото-рые награждены почетными грамотами (грамотами) Правительства Камчатского края, администрации Камчатской области, Камчатского областного исполнительного комитета Совета народных депутатов, Законодательного Собрания Камчат-ского края, Законодательного Собрания Камчатской области, Совета народных депутатов Камчатской области, Корякского автономного округа, Губернатора Коряк ского автономного округа, Думы Корякского автономного округа исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, Камчатского областного комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС и исполнительного комитета окружного Совета народ ных депутатов, имеют трудовой стаж в Камчатском крае не менее 30 лет и замещают не менее 12 лет должности руководителя государственного учреждения Камчатского края (Камчатской области, Корякского автономного округа), в том числе суммарно, согласно приложению к настоящему приказу. Признать утратившими силу:

 приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 10.07.2019 № 809-п «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной де-нежной выплаты неработающим гражданам, проживающим на территории Рос-сийской Федерации, которые награждены почетными грамотами (грамотами) Правительства Камчатского края, администрации Камчатской области, Камчатского областного исполнительного комитета Совета народных депутатов, Законодательного Собрания Камчатского края, Законодательного Собрания Камчатской области, Совета народных депутатов Камчатской области, Корякского автономного сти, одет а народных денута по втами антиском ходита. Ги, корякского автономиного округа, думы Корякского автономного округа, думы Корякского автономного округа, исполнительного комитета округа, исполнительного комитета комительного комитета комительного окружного собрастного комитета КПСС, Корякского окружного комитета. рякского окружного комитета КПСС и исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, имеют трудовой стаж в Камчатском крае не менее 30 лет и замещают не менее 12 лет дозметности руководителя государственного учреждения Камчатского края (Камчатской области, Корякского автономного округа), в том чи-

2) приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 302,2019 № 1172-п «О внесении изменения в Приказ Министерства социального развития и труда Камчатского края от 10.07.2019 № 809-п.

развития и труда камчатского края от 10.07.2019 № 009-11 «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты не-работающим гражданам, проживающим на территории Российской Федерации, ко-торые награждены почетными грамотами (грамотами) Правительства Камчатско-го края, администрации Камчатской области, Камчатского областного исполнительного комитета Совета народных депутатов, Законодательного Собрания Камчатского края, Законодательного Собрания Камчатской области, Совета народ-ных депутатов Камчатской области, Коракского автономного округа, губернатов Корякского автономного округа, Думы Корякского автономного округа, исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, Камчатского областно-го комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС и исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, имеют трудовой стаж в Камчатском крае не менее 30 лет и замещают не менее 12 лет должности руководителя государственного учреждения Камчатского края (Камчатской области, Корякского автономного округа), в том числе суммарно 3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликова

Министр социального благополучия и семейной политики Камчатского края А.С. Фёдорова

Приложение к приказу Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края олитики Камчатского края от 18.10.2021 № 1590 -п

Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты неработающим гражданам Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты неработающим гражданам, проживающим на территории Российской Федерации, которые награждены почетными грамотами (грамотами) Правительства Камчатского края, администрации Камчатской области, Камчатского областного исполнительного комитета Совета народных депутатов, Законодательного Собрания Камчатской области, Совета народных депутатов Камчатской области, Совета народных депутатов Камчатской области, Корякского автономного округа, Губернатора Корякского автономного округа, Губернатора Корякского автономного округа, исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, Камчатского областного комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС и исполнительного комитета СПСС коряского окружного комитета КПСС коряского окружного комитета КПСС коряского окружного комитета КПСС коряского окружного комитета КПСС коряского окружного комитета СПСС коряского совета населения става СПСС коряского окружного комитета СПСС коряского окружного комитета СПСС коряского совета населения става СПСС коряского окружного комитета СПСС коряского совета населения става СПСС коряского окружного комитета СПСС коряского окружного комитета СПСС коряского совета населения става става с населения става с населения става с населения с населения с населения с населения с населения с населени

окружного Совета народных депутатов, имеют трудовой стаж в Камчатском крае не менее 30 лет и замещают не менее 12 лет должности руководителя государственного учреждения Камчатского края (Камчатской области, Корякского автономного округа), в том числе суммарно

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 части 4 статьи 34 Закона Камчатского края от 06.05.2019 № 323 «О наградах Камчатского края» в целях предоставления ежемесячной денежной выплаты неработающим гражданам, проживающим на территории Российской Федерации, которые награждены почетными грамотами (грамотами) Правительства Камчатского края, администрации Камчатской области Камчатского областного исполнительного комитета Совета народных депутатов, Зако-нодательного Собрания Камчатского края, Законодательного Собрания Камчатской области, Совета народных депутатов Камчатской области, Корякского автономного окру га, Губернатора Корякского автономного округа, Думы Корякского автономного округа исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, Камчатского областного комитета КПСС, Корякского окружного комитета СПСС, Корякского окружного сПСС, СПСС митета КПСС и исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, име ют трудовой стаж в Камчатском крае не менее 30 лет и замещают не менее 12 лет долж ности руководителя государственного учреждения Камчатского края (Камчатской Коракского автономного округа) в том числе суммарно (дал

 Прием и рассмотрение документов для назначения ежемесячной денежной выплаты и предоставление ежемесячной денежной выплаты осуществляются Министерством социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее - Министер-

3. Гражданин, имеющий право на назначение ежемесячной денежной выплаты, направляет в Министерство заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих до-

1) копии паспорта гражданина Российской Федерации (при личном обращении гражданина – копия сличается с подлинником и заверяется специалистом Министерства,

при направлении документов почтой – копия заверяется нотариально);
2) копии трудовой книжки, заверенной по последнему месту работы, а также других документов (их заверенных копий), подтверждающих стаж работы, либо сведений о тру

3) копии почетной грамоты (грамоты) либо копии правового акта о награждении почетной грамотой (грамотой) Правительства Камчатского края, администрации Камчатской области, Камчатского областного исполнительного комитета Совета народных депутатов, Законодательного Собрания Камчатского края, Законодательного Собрания Камчатской области, Совета народных депутатов Камчатской области, Корякского ав тономного округа, Губернатора Корякского автономного округа, Думы Корякского ав-тономного округа, исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, Камчатского областного комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС, Коряк ского окружного комитета КПСС и исполнительного комитета окружного Совета народ ных депутатов (при личном обращении гражданина – копия сличается с подлинником и заверяется специалистом Министерства, при направлении документов почтой – ко-

пия заверяется нотариально). 4. Министерство в день поступления заявления:

регистрирует поступившее заявление в журнале регистрации и выдает либо на-равляет уведомление, в котором указывается дата приема документов и их перечень;

проверяет правильность его оформления и представленные документы;
 запрашивает в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации сведения о размере страховой пенсии по старости (инвалидности) гражданина.
 Гражданин вправе представить справку территориального органа Пенсионного фон-

да Российской Федерации о размере своей страховой пенсии по старости (инвалидно сти) по собственной инициативе.

5. Днем обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты считается дені регистрации заявления Министерством.

6. Министерство рассматривает заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации. В случае необходимости на правления запроса в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федера ции, Министерство рассматривает заявление о назначении ежемесячной денежной вы платы не позднее 10 рабочих дней со дня получения ответа на запрос

7. По результатам рассмотрения заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты Министерство принимает решение о возможности назначения ежемесячной де нежной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты 8. Назначение ежемесячной денежной выплаты оформляется распоряжением Прави-

Решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты принимается в

1) представления гражданином неполного пакета документов;

2) отсутствия условий для назначения ежемесячной денежной выплаты, установленных пунктом 3 части 4 статьи 34 Закона Камчатского края от 06.05.2019 № 323 «О наградах Камчатского края»;

 1) представления гражданином недостоверных сведений.
 10. Министерство извещает гражданина о назначении ему ежемесячной денежной выплаты в течение 3 рабочих дней со дня издания соответствующего распоряжения Правительства Камчатского края.

11. В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты Министерство направляет гражданину письменный ответ с обоснованием причин отказа не позднее 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

12. Ежемесячная денежная выплата назначается и выплачивается со дня регистрации заявления гражданина. 13. Ежемесячная денежная выплата осуществляется Министерством на основании

личного заявления гражданина по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, путем безналичного перечисления денежных средств на счет, открытый граждани з кредитной организации. 14. Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия

ежемесячно запрашивает информацию в территориальных органах Пенсионного фонда Российской Федерации о размере страховой пенсии по старости (инвалидности) поучателей ежемесячной денежной выплаты. 15. Ежемесячная денежная выплата приостанавливается при возникновении следу

приостановления выплаты страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии со статьей 24 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пен-

2) выполнения оплачиваемой работы по гражданско-правовому договору

3) невозможности осуществления ежемесячной денежной выплаты в связи с непред ставлением получателем в установленный срок в Министерство письменного уведом вения об изменении реквизитов либо закрытии счета, открытого в кредитной органи зации, указанного в заявлении согласно приложению 2 к настоящему Порядку: 16. Ежемесячная денежная выплата прекращается при возникновении следующих об

1) прекращения выплаты страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»; 2) выезда получателя на постоянное место жительства за пределы Российской Феде

3) смерти получателя. 17. Получатели обязаны в срок 5 рабочих дней представить в Министерство письмен-

ное уведомление (с приложением подтверждающих документов):
1) о возникновении обстоятельств, указанных в пунктах 2 и 3 части 15, в пункте 2 ча-

сти 16 настоящего Порядка; 2) о прекрашении обстоятельств, указанных в пунктах 2 и 3 части 15, в пункте 2 части 16 настоящего Порядка:

настоящего порядка, 18. При возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктами 1–3 части 15 и пунктами 1 и 2 части 16 настоящего Порядка, влекущих приостановление или прекра-щение ежемесячной денежной выплаты, Министерство приостанавливает или прекращает ежемесячную денежную выплату в соответствии с решением Министерства по форме согласно приложению 4 (далее – Решение) со дня возникновения соответствую-

19. При возникновении обстоятельства, предусмотренного пунктом 3 части 16 насто ящего Порядка, влекущего прекращение ежемесячной денежной выплаты, Министер-ство прекращает ежемесячную денежную выплату в соответствии с Решением с 1 числа а, следующего за месяцем возникновения данного обстоятельства.

20. Приостановленная или прекращенная ежемесячная денежная выплата возобнов ляется по заявлению получателя в случае устранения (прекращения) обстоятельств, предусмотренных пунктами 2, 3 части 15 и пунктами 1, 2 части 16 настоящего Порядка, в соответствии с Решением со дня подачи заявления (с приложением подтверждающих

окументову. При этом ежемесячная денежная выплата, которая была приостановлена или прекращена Министерством в связи с несвоевременным представлением получателем ежеме-сячной денежной выплаты письменных уведомлений о возникновении соответствующих обстоятельств, выплачивается ему за прошедшее время, но не более чем за 12 ме сяцев, предшествующих дню подачи заявления.

21. Ежемесячная денежная выплата, излишне выплаченная получателю в связи с не своевременным представлением в Министерство письменного уведомления о возник-новении обстоятельства, предусмотренного пунктом 2 части 15 настоящего Порядка, засчитывается в счет ежемесячной денежной выплаты за последующие месяцы. 22. В случае несвоевременного представления получателем в Министерство письмен-

ного уведомления о возникновении обстоятельства, предусмотренного пунктом 2 ча сти 16 настоящего Порядка, излишне перечисленные суммы ежемесячной денежной выплаты подлежат возврату получателем на расчетный счет Министерства 23. Споры по вопросам предоставления ежемесячной денежной выплаты разрешают

ся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

к Порядку предоставления ежемесячной денежной выплаты неработающим гражданам проживающим на территории Российской Федерации, которые награждены почетными грамотами (грамотами) Правительства Камчатского края, администрации Камчатского бласти, Камчатского бласти, Камчатского областиного исполнительного комитета Совета народных депутатов, Законодательного Собрания Камчатского края, Законодательного Собрания Камчатской области, Совета народных депутатов Камчатской области, Корякского автономного округа Губернатора Корякского автономного округа, Думы Корякского автономного округа, ительного комитета окружного Совета народных депутатов, Камчатского областного митета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС, Корякского окружного комитета

ого комитета окружного Совета народных депутатов, имеют трудово стаж в Камчатском крае не менее 30 лет и замещают не менее 12 лет должности руководителя государственного учреждения Камчатского края (Камчатской области Корякского автономного округа), в том числе суммар Губернатору Камчатского края

«»19года рожден паспорт серии№
выдан «»20_
домашний адрес, телеф

В соответствии с пунктом 3 части 4 статьи 34 Закона Камчатского края от 06.05.2019 № 323 «О наградах Камчатского края» прошу предоставить ежемесячную денежную вы-(указать дату обращения) Страховую пенсию по старости (инвалидности) получаю в

Заявлен

(указать наименование отделения Пенсионного фонда)

Обязуюсь сообщить в Министерство социального развития и труда Камчатского края в пятидневный срок о возникновении следующих обстоятельств

1) о выполнении оплачиваемой работы по гражданско-правовому договору 2) об изменении реквизитов либо закрытии счета, открытого в кредитной организа-3) о выезде на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации

1) копию паспорта гражданина Российской Федерации на

20 года

2) заверенную копию почетной грамоты (грамоты) либо заверенную копию правово 3) копию трудовой книжки на

подпись заявителя Заявление и документы на ___л. принял_____ Ф.Й.О. специалиста, принявшего документы

___20____ года

к Порядку предоставления ежемесячной денежной выплаты неработающим гражданам проживающим на территории Российской Федерации, которые награждены почетных грамотами (грамотами) Правительства Камчатского края, администрации Камчатской области. Камчатского областного исполнительного комитета Совета народных депутатов одательного Собрания Камчатского края, Законодательного Собрания Камчатской

подпись специалиста, принявшего документы

области, Совета народных депутатов Камчатской области, Корякского автономного округа Губернатора Корякского автономного округа, Думы Корякского автономного округа олнительного комитета окружного Совета народных депутатов, Камчатского областного комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС и исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, имеют трудов стаж в Камчатском крае не менее 30 лет и замещают не менее 12 лет до. руководителя государственного учреждения Камчатского края (Камчатской области Корякского автономного округа), в том числе суммар

Заявление о согласии на обработку персональных данных

Я,
(фамилия, имя, отчество)
дата рождения
(число, месяц, год)
Документ, удостоверяющий личность
(наименование, серия и номер
документа, сведения о дате выдачи и о выдавшем органе)
Зарегистрирован(а) по адресу:

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N^{o} 152- Φ 3 «О персональных данных» согласен(на) на осуществление действий с моими персональными данными включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу, ознакомление, предоставление до-ступа), обезличивание, блокирование, уничтожение в документальной, электронной, устной форме в целях предоставления мне государственных услуг по предоставлению мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента достижения цели обработки персональных данных или его отзыва. Мне разъяснено, что настоящее согласие может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Я уведомлен(а) о том, что в случае отзыва настоящего согласия Министерство социального развития и труда Камчатского края вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 ча сти 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и час № 152-ФЗ «О персональных данных». статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006

>>	20 года	
		(подпись)

к Порядку предоставления ежемесячной денежной выплаты неработающим гражданам проживающим на территории Российской Федерации, которые награждены почетными грамотами (грамотами) Правительства Камчатского края, администрации Камчатской области, Камчатского областного исполнительного комитета Совета народных депутатов, Законодательного Собрания Камчатского края, Законодательного Собрания Камчатской области, Совета народных депутатов Камчатской области, Корякского автономного округа,

Тубернатора Корякского автономного округа, Думы Корякского автономного округа, исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, Камматского областного комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС и исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, имеют трудовой стаж в Камчатском крае не менее 30 лет и замещают не менее 12 лет до руководителя государственного учреждения Камчатского края (Камчатской области.

ру социального благополучи й политики Камчатского кра	
The state of the s	0
(Ф.И.О. заявителя	
(домашний адрес, телефон	

		ЗАЯВЛЕНИЕ		
Прошу перечислят \mathbb{N}^{2}	гь ежемесячн	ую денежную выплату на м	иой счет	
открытый в_ (наименование ба	нка, ИНН, КГ	ІП, БИК, кор. счет, расчетн	ый счет)	
«»	_ 20r.	(подпись)	_	Прилож

цим на территории Российской Федерации, которые награждены почетными грамотами (грамотами) Правительства Камчатского края, администрации Камчатской области, Камчатского областного исполнительного комитета Совета народных депутатов, Законодательного Собрания Камчатского края. Законодательного Собрания Камчатской области, Совета народных депутатов Камчатской области, Корякского автономного округа, Тубернатора Корякского автономного округа, Думы Корякского автономного округа, исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, Камчатского областного комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС и исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, имеют трудовой стаж в Камчатском крае не менее 30 лет и замещают не менее 12 лет до руководителя государственного учреждения Камчатского края (Камчатской области,

		ального благополучия ки Камчатского края
«»	20	_ года

РЕШЕНИЕ

о предоставлении, приостановлении (прекращении) ежемесячной денежной выплать (ФИО неработающего гражданина)

В соответствии с пунктами 18-20 Порядка предоставления ежемесячной денежной в соответствии с пунктами 10–20 порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты неработающим гражданам, проживающим на территории Российской Феде-рации, которые награждены почетными грамотами (грамотами) Правительства Кам-чатского края, администрации Камчатской области, Камчатского областного исполни-тельного комитета Совета народных депутатов, Законодательного Собрания Камчат-ского края, Законодательного Собрания Камчатской области, Совета народных депутатов Камчатской области, Корякского автономного округа, губернатора Корякского автономного округа, Думы Корякского автономного округа, исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, Камчатского областного комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС, Корякского окружного комитета КПСС и исполнительного комитета окружного Совета народных депутатов, имеют трудовой стаж в Камчатском крае не менее 30 лет и замещают не менее 12 лет должности руководителя государственного учреждения Камчатского края (Камчатской области, Корякского ав много округа), в том числе суммарно:

Предоставить установленную распоряжением Правительства Камчатского края от № ___ ежемесячную денежную выплату в размере 6 000,00 рублей.

2. Ежемесячную денежную выплату производить с « » 20 года п	
3. Приостановить ежемесячную денежную выплату с « » 20_ год	а в связи
·	
(основание)	
4. Возобновить ежемесячную денежную выплату с «» 20 года	в связи
··································	
(основание)	
5. Прекратить ежемесячную денежную выплату с «» 20 года в	связи с
··································	
(основание)	
Management	
Министр	
Решение полготовил	

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 20-377

г. Петропавловск-Камчатский

«22» октября 2021 года

О признании утратившими силу отдельных приказов Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края

1. Признать утратившими силу следующие приказы Министерства жилищно-

коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края: 1) от 25.03.2009 № 47 «Об образовании конкурсной комиссии в Министерстве жи-

лищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края»; 2) от 30.01.2014 № 37 «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Ми-нистерства ЖКХ и энергетики Камчатского края от 25.03.2009 № 47 «Об образовании конкурсной комиссии в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и

нии конкурсной комиссии в министерстве жилищей бальный конкурсной комиссии в министерства ЖКХ и энергетики Камчатского края»;

3) от 23.12.2014 № 877 «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Министерства ЖКХ и энергетики Камчатского края от 25.03.2009 № 47 «Об образовании конкурсной комиссии в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края»;

4) от 03.06.2016 № 312 «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Министерства ЖКХ и энергетики Камчатского края от 25.03.2009 № 47 «Об образовании конкурсной комиссии в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и

энергетики Камчатского края» 5) от 20.09.2016 № 583 «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Министерства ЖКХ и энергетики Камчатского края от 25.03.2009 № 47 «Об образова-

энергетики Камчатского края»; 6) от 18.10.2017 № 691 «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Ми-нистерства ЖКХ и энергетики Камчатского края от 25.03.2009 № 47 «Об образовании конкурсной комиссии в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и

энергетики Камчатского края»; 7) от 29.01.2018 № 49 «С внесении изменений в приложение № 1 к приказу Ми-листерства ЖКХ и энергетики Камчатского края от 25.03.2009 № 47 «Об образовании конкурсной комиссии в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и

нии колкурснои комиссии в зиниктерстве жили энергетики Камчатского края»; 8) от 02.07.2018 № 443 «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Ми-нистерства ЖКХ и энергетики Камчатского края от 25.03.2009 № 47 «Об образова-нии конкурсной комиссии в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и

энергетики Камчатского края»; 9) от 14.03.2019 № 168 «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Министерства ЖКХ и энергетики Камчатского края от 25.03.2009 № 47 «Об образовании конкурсной комиссии в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и

нии конкурснои комиссии в милистерстве жилище. № 1 к приказу Министерства ЖКХ и энергетики Камчатского края»;

10) от 13.01.2020 № 6 «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Министерства ЖКХ и энергетики Камчатского края от 25.03.2009 № 47 «Об образовании конкурсной комиссии в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и

нии колкурснои комиссии в линик серстве жили маменений в приложение № 1 к приказу 11) от 25.01.2021 № 20-8 «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Министерства ЖКХ и энергетики Камчатского края от 25.03.2009 № 47 «Об образовании конкурсной комиссии в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства

вании конкурснои комиссии в министерстве жилимо менений и энергетики Камчатского края»; 12) от 28.05.2021 № 20-186 «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Министерства ЖКХ и энергетики Камчатского края от 25.03.2009 № 47 «Об образовании конкурсной комиссии в Министерстве жилищно-коммунального хозяйст ва и энергетики Камчатского края».

2. Настоящий приказ вступает в силу через день после дня его официального опу-

Министр А. А. Питиримов

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 20-378

г. Петропавловск-Камчатский

«22» октября 2021 года

О внесении изменений в приказ Агентства по обращению с отходами Камчатского края от 04.06.2018 № 32 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субсидий на возмещение затрат на строительство (создание) объектов по сбору, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров

Целях удовлетворения протеста Камчатской межрайонной природоохранной прокуратуры от 12.08.021 № 07-03-2021

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Агентства по обращению с отходами Камчатского края от 04.06.2018 № 32 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивикуальным предпринимателям субсидий на возмещение затрат на строительство (создание) объектов по сбору, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров» следующие изменения:
1) наименование изложить в следующей редакции:
«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из краевого болужета субсимий колидическим лицам и индивидуальным предприни-

краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предприни

краевого оюджета суосидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат на строительство (создание) объектов по сбору, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также бизическим лицам. Производителям товаров, вабот, услуг, и о признании утративфизическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратив-шими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

3) часть 1 изложить в следующей редакции: . Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из крае вого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предприним лям субсидий на возмещение затрат на строительство (создание) объектов по сбо ру, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования това согласно приложению к настоящему приказу.»;

4) приложение изложить в редакции, согласно приложению к настоящему при

казу. * 2. Приказ вступает в силу после дня его официального опубликования

Министр А. А. Питиримов

Приложение к приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 22.10.2021 № 20-378

«Приложение к приказу Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края от 04.06.2018 № 32

Порядок определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субсидий на возмещение затрат на строительство (создание) объектов по сбору, транспортирова нию, обработке и утилизации отходов от использования

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление из краевого бюджета субси гастоящии порядок регламентирует предоставление из краевого оюджета суоси-дий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учрежде-ний) и индивидуальным предпринимателям в целях достижения результатов основно-го мероприятия 1.7 «Софинансирование строительства (создания) объектов по накопле-нию, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаровь подпрограммы 1 «Развитие комплексной системы обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Камчатского края» государственной программы Кам натского края «Обращение с отходами производства и потребления в Камчатском крае» твержденной постановлением Правительства Камчатского края от 20.11.2017 № 488 утвержденной постановлением правительства камуа къмо до 120-11-11 год. В целях возмещения затрат на строительство (создание) объектов по сбору, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров (далее - субси-

ил, а именно. 1) строительство объектов по сбору, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров; 2) создание объектов (закупка, монтаж, установка оборудования) по сбору, транспор-

тированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров Министерство жилишно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края

(далее - Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Фекак получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке дими ты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период

Субсидии предоставляются Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства

3. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в раз

4. Субсидии предоставляются путем проведения Министерством отбора получателей субсидий, который проводится в форме запроса предложений (заявок) участников отбора (далее – заявки).
5. Объявление о проведении отбора получателей субсидий (далее – объявление) раз-

мещается на едином портале и на странице Министерства официального сайта испол-нительных органов государственной власти Камчатского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет» www.kamgov.ru/minzkh в разделе «Текущая деятель-ность» (далее – официальный сайт Министерства) в срок до 00 часов 00 минут 1 сентября его финансового года

 Объявление содержит информацию: 1) о дате и времени начала подачи заявок

2) о дате и времени окончания подачи заявок, которые не могут быть ранее 00 часов 00 минут 31 календарного дня за днем размещения объявления о пров 3) о результате предоставления субсидий, который должен соответствовать результа ту, указанному в части 35 настоящего Порядка;

4) об обеспечении проведения отбора на официальном сайте Министерства; 5) о необходимости соответствия участников отбора требованиям, установленным

частями 7 и 8 настоящего Порядка; 6) о перечне предоставляемых участниками отбора документов, установленных ча

стью 9 настоящего Порядка; 7) о необходимости предоставлении заявки на участие в отборе в порядке и по фор

ме, установленной Министерством; 8) о возможности отзыва заявок в соответствии с частью 17 настоящего Порядка;

9) о порядке уведомления участников отбора об отклонении заявок в соответствии с

10) о порядке внесения изменений в заявки в соответствии с частью 15 настоящего

11) о правилах рассмотрения заявок в соответствии с частями 22 и 23 настоящего По-

12) о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявле

ния о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в со-ответствии с частью 14 настоящего Порядка; 13) о сроках подписания победителем (победителями) отбора соглашения о предо-

ставлении субсидий (далее - соглашение) в соответствии с частью 25 настоящего По лака, 14) об условиях признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от за-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

ключения соглашения в соответствии с частью 26 настоящего Порядка;

о дате размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сай-те Министерства в соответствии с частью 24 настоящего Порядка.

7. К категории получателей субсидий относятся юридические лица ((за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, создающие и использующие в своей деятельности технологии, оборудование и/или сооружения для утилизации отходов от использования товаров, включая предваритель ную подготовку и обработку отходов. (далее – получатели субсидий). 8. Требования, предъявляемые к участникам отбора:

1) соответствие участника отбора на первое число месяца, в котором он подал в Министерство заявку следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также россий ским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или реритория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Феде-рации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) участник отбора не получает средства из краевого бюджета на основании иных нор-мативных правовых актов Камчатского края на цели, предусмотренные настоящим По-

2) отсутствие у получателя субсидий неисполненной обязанности по представлению отчетов, предусмотренных пунктом 2 части 36 и частью 39 настоящего Порядка, за предыдущий финансовый год;

дущии финансовыи год, 3) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательст вом Российской Федерации о налогах и сборах;

4) отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по заработной пла-

9. Заявка оформляется по форме, утвержденной Министерством, и должна содержать 1) следующие сведения и документы об участнике отбора, подавшем заявку

 а) полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте на-кождения, об адресе места нахождения, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица,

олняющего функции единоличного исполнительного органа участника отбора; б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от име ни участника отбора (в случае, если заявление полписано лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени участника отбора);

в) согласие на размещение информации на едином портале и официальном сайте Ми-нистерства об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, о размере предоставляемой участнику отбора субсидии по результатам отбора, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

2) справку, подписанную руководителем участника отбора, подтверждающую, что участник отбора соответствует условиям, установленным пунктом 1 части 8 настояще-

3) справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидий неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на по лучение субсидии, или ее копию, заверенную в установленном законодательством Рос сийской Федерации порядке;

4) справку об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по за работной плате перед персоналом (работниками), заверенную получателем субсидии; 5) копию положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства, заверенную

6) копию заключения органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответст вии построенного (реконструированного) объекта капитального строительства требо ваниям технических регламентов и проектной документации, заверенную выдавшим органом, либо заключение организации - разработчика проектной документации на строительство (реконструкцию) объекта инфраструктуры о соответствии построенного (реконструированного) объекта инфраструктуры проектной документации (в случае если осуществление государственного строительного надзора не предусмотрено);

копию разрешения на ввод объекта инфраструктуры в эксплуатацию по форме, установленной законодательством Российской Федерации, заверенную выдавшим ор-

8) копии договоров на выполнение подрядных работ, поставку строительных мате риалов и оборудования (с изменениями и дополнениями), заверенные получателем суб

длл., 9) копии платежных поручений, подтверждающих оплату подрядных работ, поставку строительных материалов и оборудования, заверенные получателем субсидий и банком 10) копии актов о приеме-передаче приобретенного оборудования в монтаж (форма OC-15), заверенные и получателем субсидий и организацией, осуществившей монтаж;

11) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и актов о приемке выполненных работ (форма КС-2), заверенные заказчиком и подрядчиком. 12) копии документов, подтверждающих факт поставки строительных материалов; 13) копии сертификатов соответствия государственным стандартам Российской Фетралия от предоставления от предоставления стандартам от предоставления стандартам российской фетрализательного предоставления стандартам российской фетрализательного предоставления стандартам российской фетрализательного предоставления стандартам российской фетрализательного предоставления пред

дерации, заверенные получателем субсидий

10. Документы, представленные участником отбора, подлежат регистрации в день поступления в Министерство. 11. Министерство не вправе требовать от участника отбора иных сведений и докумен-

тов, кроме сведений и документов, предусмотренных частью 9 настоящего Порядка. 12. Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 9 настоящего Порядка, запрашивает в отношении участника отбора сведе-

ния из Единого государственного реестра юридических лиц.

Участники отбора вправе представить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц самостоятельно.

13. В рамках одного предмета отбора участник отбора вправе подать только одну за 13. В рамках одного предмета отора участник отоора вправе подать только одну за-явку, пока она не рассмотрена в порядке, предусмотренном настоящим Порядком, и по ней не принято решение об отказе в признании его победителем отбора.
14. Не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, лю-бое заинтересованное лицо вправе направить в Министерство запрос о разъяснении по-ложений объявления о проведении отбора с указанием адреса электронной почты для направления ответа.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса обязано на-

править разъяснения положений объявления о проведении отбора на адрес электронной почты, указанный в запросе. Разъяснение указанной документации по отбору не должно изменять ее суть.

должно изметлы в ес утль. Запросы, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению Министерством, о чем Министерство уведомляет лицо, направившее запрос.

15. Участник отбора, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку с соблю-

дением требований, установленных настоящим Порядком. 16. Внесение изменений в заявку осуществляется путем направления необходимых

сведений в Министерство. 17. Заявка может быть отозвана в срок, не позднее двух рабочих дней до окончания

срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления в Министерстомления об отзыве заявки.

18. В случае, если дата окончания приема заявок выпадает на выходной, нерабочий праздничный день или нерабочий день в соответствии с указом Президента Российской Федерации, то срок окончания приема заявок переносится на ближайший следующий

19. В случае, если после окончания срока подачи заявок подана единственная заявка на участие в отборе или не подано ни одной такой заявки, отбор признается несостояв имся. 20. В случае если отбор признан несостоявшимся на основании отсутствия заявок. а

также в случае, предусмотренном частью 26 настоящего Порядка, Министерство впра-ве объявить процедуру отбора повторно. 21. В случае если отбор признан несостоявшимся в связи с подачей единственной за-

явки и участник отбора, подавший такую заявку, соответствует требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка, то он признается победителем отбора. 22. Министерство в срок до 00 часов 00 минут десятого рабочего дня со дня заверше-

ния отбора рассматривает заявки, проверяет на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет участника отбора на соответствие требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка, и завершает процедуру отбора одним из сле

1) выявляет победителя (победителей) отбора и направляет ему проект соглашения 2) признает отбор несостоявшимся по основаниям, указанным в части 19 настояще-

направляет участнику отбора проект соглашения для полписания по основаниям.

указанным в части 21 настоящего Порядка

23. Победителем (победителями) отбора признается участник отбора, чья заявка со-ответствует требованиям, установленным частью 9 настоящего Порядка, а участник от-бора соответствует требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка. 24. Министерство в срок не позднее десяти рабочих дней со дня завершения отбора размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства информацию о

результатах отбора, включающую: 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены; 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием

причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, кото рым не соответствуют такие заявки. 25. Победитель отбора, которому направлен для подписания проект соглашения, в те чении пяти рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и на

правляет для подписания в Министерство 26. В случае невыполнения победителем отбора порядка подписания соглашения установленного настоящей частью, или в случае наличия недостоверных сведений в проекте соглашения победитель отбора признается уклонившимся от заключения со

27. Министерство заключает с победителем отбора соглашение в срок, не позднее пяти рабочих дней со дня получения подписанного со стороны победителя отбора проекта

28. Основаниями отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, уста новленным частью 9 настоящего Порядка;

непредставление или представление не в полном объеме участником отбора доку ментов, указанных в части 9 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных участником отбора документах недостоверных сведе ний, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора; 5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для

29. В случае отклонения заявок Министерство в течение пяти рабочих дней со дня

окончания отбора направляет участникам отбора уведомление об отклонении заявок с указанием оснований принятия такого решения в соответствии с частью 28 настояще

30. Субсидии предоставляются на основании соглашения. Соглашение заключается

31. Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.
32. Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в соглаше-

те, являются.

1) согласование новых условий соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в

случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном 2) согласие получателя субсидий, а также лиц, получающих средства на основании до говоров, заключенных с получателем субсидий (за исключением государственных (му ниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с уча-

стием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также

коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных

(складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий.
33. Министерство в соответствии с соглашением перечисляет средства субсидий на расчетный счет получателя субсидий, открытый в кредитной организации, реквизиты которого указаны в соглашении, в течение десяти рабочих дней со дня издания прика-

редставлении субсидий. 34. Размер предоставляемой субсидии, предоставляемой получателям субсидии, опре

$$S_j = S_o * \Pi_j / \sum_j (\Pi_j ...n)$$

, где

S₁ - размер субсидии ј-му получателю субсидий;
S₂ - общий размер средств, предусмотренных Министерству в краевом бюджете на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка;
n - количество заявителей, соответствующих категории получателей субсидии и условиям предоставления субсидий, установленным частями 7 и 8 настоящего Порядка;
Пј - заявляемая ј-ым получателем субсидий потребность в денежных средствах.
35. Результатом предоставления субсидий является количество построенных (созданных) объектов по сбору, транспортированию, обработке и утилизации отходов от использования товаров (штук) — по состоянию на 31 декабря текущего финансового года.
36. Значания результатов предоставления субсидий станавливаются соглащением

 Значения результатов предоставления субсидий устанавливаются соглашением.
 Получатели субсидий обязаны направлять средства субсидий на исполнение обя зательств, указанных в части 1 настоящего Порядка.
38. Получатель субсидий представляет в Министерство отчетность по формам, опре

получатель с уосидии представляет в министерство отчетность по формам, определенным в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Камчатского края, в порядке, установленном соглашением отчет о достижении результатов предоставления субсидий – в срок, не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидий.
 39. Министерство как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в согла-

шении сроки и формы предоставления получателем субсидий дополнительной отчет 40. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка предо

41. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерст вом и органом государственного финансового контроля, нарушения условий и поряд-ка предоставления субсидий, а также в случае выявления недостижения значений показателей результатов, установленных при предоставлении субсидий, получатели суб-сидий обязаны возвратить средства субсидий в краевой бюджет в следующем порядке

1) в случае выявления нарушения органом государственного финансового контроля на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля
на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;
2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня
получения требования Министерства.

42. Письменное требование о возврате субсидий направляется Министерством в те

чение пяти рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в части 41 насто 43. Получатели субсидий обязаны возвратить средства субсидий в полном объеме в

случае нарушения условий и порядка предоставления субсидий и в случае недостижения значений показателей результата предоставления субсидий.
44. При невозврате средств субсидий в срок, установленный частью 41 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидий в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней о дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидий тре бования, предусмотренного частью 42 настоящего Порядка.»

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ ГРАЖДАН-СКОГО ОБЩЕСТВА, МОЛОДЕЖИ И ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 432-п

г. Петропавловск-Камчатский

«28» октября 2021 года

О ежегодном краевом конкурсе «Лучшая творческая работа на родном языке коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих на территории Камчатского края»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», сохранения и популяризации культурных традиций и родного языка коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих на территории Камчатского края

1. Учредить ежегодный краевой конкурс «Лучшая творческая работа на родном языке коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, про живающих в Камчатском крае».

2. Утвердить Положение о ежегодном краевом конкурсе «Лучшая творческая ра бота на родном языке коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих в Камчатском крае» согласно приложению 1 к насто Образовать конкурсную комиссию по проведению ежегодного краевого кон-

курса «Лучшая творческая работа на родном языке коренных малочисленных на-родов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих в Камчатском крае» согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликова ния и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2021

Врио Министра

ение 1 к приказу Министерства от 28.10.2021 № 432-п

Положение о ежегодном краевом конкурсе «Лучшая творческая работа на родном языке коренных м очисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих в Камчатском краех

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодного краевого конкурса «Лучшая творческая работа на родном языке коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих в Камчатском крае»

1.2. Целью проведения Конкурса является сохранение и популяризация культурных традиций и родного языка коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих на территории Камчатского края (далее

1.3. Задачами проведения Конкурса являются: 1) поддержка современных авторов, пишущих на родных языках коренных малочи

2) приобщение к ролной культуре посредством изучения ролных языков коренных

исленных народов; 3) реализация творческого потенциала детей и молодежи Камчатского края;

4) создание условий для изучения фольклора коренных малочисленных народов 4. Организационно-техническое обеспечение проведения Конкурса осуществляет

ся Министерством развития гражданского общества, молодежи и информационной политики Камчатского края (далее – Министерство). 1.5. Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте испол-

2. Участники и номинации Конкурса

нительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет

2.1. Конкурс проводится в 4 номинациях: 1) «Лучшее сказание» (легенда);

- 2) «Лучший рассказ» (очерк, зарисовка, статья, эссе) о Камчатке, людях Севера, тради-
- циях коренных малочисленных народов Севера;
 3) «Лучшее поэтическое произведение» о Камчатке, людях Севера, традициях коренных малочисленных народов Севера»;
- ых малочисленных народов севера», 4) «Лучшая видеоработа» (музыкальный ролик, анимационный фильм, репортаж, зарисовка, видеоролик) о Камчатке, людях Севера, традициях коренных малочисленных
- дародов Севера.
 2.2. Для участников Конкурса, деятельность которых связана с профессиональным деятельного участников конкурса, деятельность которых связана с профессиональным деятельного языка профессиональным деятельного участного уча владением родным языком коренных народов (преподаватели родного языка, профессиональные литераторы, иные деятели культуры и искусства) устанавливается номина-
- 2.3. В Конкурсе имеют право принимать участие граждане Российской Федерации, до-
- стигшие возраста 7 лет. в том числе, отдельные авторы или группы авторог
- 2.4. Участники Конкурса делятся на две возрастные категории: 1) «школьники» с 7 до 17 лет;
- 2) «взрослые» старше 17 лет.
- В каждой возрастной категории определяются победители по каждой из номинаций. 2.5. Участники Конкурса категории «Взрослые» делятся на две группы: «Участники» и
- «Профессионал». 2.6. В группе «Профессионал» определяются победители по каждой из номинаций

3. Сроки и порядок выдвижения участников Конкурса

- 3.1. Для участия в Конкурсе участники направляют следующие материалы согласно требованиям, установленным настоящим Положением
- 1) заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению;
- 1) заявку по чором. 22) конкурсную работу. 3.2. Участники Конкурса имеют право подавать несколько заявок, в том числе, по разным темам в одной номинации, а также по разным номинациям.
- Требования к конкурсным работам:
 для участия в Конкурсе готовится текстовой или видеоматериал по одной или не-
- скольким из установленных номинаций; 2) в конкурсных работах не должно быть указания адресов и телефонов, информации 2) в конкурсных раютах не должно овтъ указания адресов и телефонов, информации о спонсорах, имен политических деятелей и лидеров, имен духовных учителей и религиозных движений, в том числе религиозной символики, названий и упоминаний (логотипов, брендов) товарной рекламы, любых форм упоминаний политических партий, политических лозунгов, высказываний, несущих антигосударственный и антиконституционный смысл, недостоверных сведений, сведений, порочащих репутацию и имидж различных профессий, а также порочащих честь и достоинство конкретных граждан;
- 3) конкурсные работы должны содержать ссылки на первоисточник при использова нии (цитировании) чужих текстов; 4) конкурсные работы, включая видеоработы, представляются на родных языках ко-
- ренных малочисленных народов с приложением перевода на русский язык
- 3.6. Технические требования к конкурсным работам:1) видеоработы представляются на DVD дисках или любом цифровом носителе и
- олжны иметь: а) продолжительность не менее 60 секунд и не более 180 секунд; б) указание на творческий коллектив, принявший участие в подготовке творческой

- работы;
 2) рассказ (очерк, зарисовка, статья, эссе) печатаются шрифтом Times New Roman, размером 14, межстрочным интервалом 1,5 и объемом до 5 страниц формата А4;
 3) сказание (илегенда) печатаются шрифтом Times New Roman, размером 14, межстрочным интервалом 1,5 и объемом до 5 страниц формата А4;
 4) поэтическое произведение печатается шрифтом Times New Roman, размером 14, межстрочным интервалом 1,5 и объемом до 2 страниц формата А4;
 3.7. Конкурсные работы с заявкой участника представляются в Министерство развития пражданского общества молосежи и информационной политики Камуатского клая тия гражданского общества, молодежи и информационной политики Камчатского края с 01 февраля по 30 сентября по адресу: 683040, пл. Ленина, д. 1, каб. 531, с 9.00 до 17.00 сот цевраля по этестняму по вадест, особоть, пол. тенлиа, д. т. као. 337, 530 до 13.00 сеждневно (За исключением субботы, воскресеныя), либо направляются почтой по указанному адресу в конверте, с пометкой «Творческий конкурс», либо направляются по электронному адресу МіпКСО «Ватро» при этом заявка направляются в отсканированном виде, подпись участника должна быть разборчива и хорошо просматриваться
- на указанном документе.

 3.8. Заявка подлежит обязательной регистрации день поступления в Министерство министерство обиментерьство рассматривает документы, указанные в части 3.5. настоящего раздела, проводит их проверку и принимает решение о допуске (отказе в допуске) к участию Кон-курсе в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки.

 3.9. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

 1) несоответствие участника требованиям, предусмотренным частью 2.5 раздела 2 настоящего Положения;
- 2) наличие в документах, указанных в части 3.1 настоящего раздела, недостоверных и (или) неполных сведений
- 3) несоответствие документов, указанных в части 3.1 настоящего раздела, требованиям установленным настоящим Положением. т установленным настоящим положением. 3.10. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о допуске (от-
- казе в допуске) к участию в Конкурсе направляет участнику уведомление о принятом При принятии решения об отказе допуске к участию в Конкурсе в уведомлении ука-
- Работы, ранее удостоенные государственных премий и наград, на Конкурс не прини-
- Конкурсные работы, представленные для участия в Конкурсе, не возвращаются
- и не рецензируются, используются в некоммерческих целях для популяризации творчества коренных малочисленных народов, развития и сохраняя их родных языков.

4. Критерии оценки конкурсных работ

- 4.1. При оценке конкурсных работ используются следующие критерии
- соответствие работы заявленной номинации;
 соответствие работы одному из родных зыков коренных малочисленных народов;
- 3) точность перевода работы на русский язык или родной язык коренных малочислен ных народов;
- 4) оригинальность идеи; 5) авторский стиль;
- б) раскрытие темы;
- 7) соответствие задачам Конкурса.

5. Конкурсная комиссия

- 5.1. Для проведения Конкурса образуется конкурсная комиссия по проведению конкурса (далее - Конкурсная комиссия), которая руководствуется в своей работе настоя-5.2. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутст-
- вуют не менее половины ее членов. 5.3. Заседание Конкурсной комиссии ведется ее председателем, а в его отсутствие -
- заместителем председателя.
- льестителем председателя.
 5.5.4. Секретарь Конкурсной комиссии не имеет права голоса.
 5.5. На Конкурсную комиссию возлагаются следующие функции:
 1) рассмотрение материалов, представленных для участия в Конкурсе;
- проверка соответствия материалов, представленных для участия в Конкурсе, тре-бованиям разделов 2-3 настоящего Положения; 3) проведение оценки материалов, представленных для участия в Конкурсе, по критериям, установленным разделом 4 настоящего Положения;
- 4) подведение итогов и определение победителей Конкурса по номинациям;
- 5) организация награждения победителей Конкурса

6. Порядок проведения Конкурса

- 6.1. Подведение итогов Конкурса осуществляется конкурсной комиссией ежегодно не
- 6.2. Материалы, представленные для участия в Конкурсе, оцениваются по каждому колькурствой по представленные для участия в колькурст оцениваются по каждому критерию, установленному разделом 4 настоящего Положения, по пятибалльной шка-ле. Победители Конкурса определяются суммой баллов, выставленных участникам все-ми членами Конкурстой комиссия.
- 6.3. При представлении на Конкурс документов только одним участником, Конкурс оз. при представлении на конкурс документов только одилму участником, конкурс-ная комиссия вправе признать указанного участника победителем Конкурса по соот-ветствующей номинации, в случае если документы, представленные им для участия в Конкурсе, соответствуют разделам 2-3 настоящего Положения и критериям, установгразделом 4 настоящего Положения.
- 6.4. По итогам Конкурса в каждой номинации и категории определяется один побе-
- 6.5. Конкурсная комиссия вправе признать победителями Конкурса в одной номинашии несколько участников Конкурса и присулить несколько премий в пределах денежных средств, предусмотренных на премирование Конкурсная комиссия утверждает распределение призовых мест среди участни-
- ков Конкурса открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.
- 6.7. Решение Конкурсной комиссии о подведении итогов Конкурса и определении победителей Конкурса оформляются в форме протокола, который подписывается председательствующим на заседании
- 6.8. Все победители Конкурса награждаются дипломами 6.9. Лучшие конкурсные работы размещаются в средствах массовой информации Камчатского края или на сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края, в официальных аккаунтах в социальных сетях Министерства.

7. Награждение победителей Конкурса

- 7.1. Премии победителям Конкурса в каждой номинации и категории устанавливаются в следующих размерах: 1) категория «школьники»:
- а) «Лучшее сказание» (легенда)» 6 тысяч рублей; б) «Лучший рассказ (очерк, зарисовка, статья, эссе) - 6 тысяч рублей:
- в) «Лучшее поэтическое произведение» 6 тысяч рублей; г) «Лучшая видеоработа» 10 тысяч рублей;
- 2) категория «взрослые»:
- а) «Лучшее сказание» (легенда)» 10 тысяч рублей: б) «Лучший рассказ (очерк, зарисовка, статья, эссе) - 10 тысяч рублей;
- в) «Лучшее поэтическое произведение» 10 тысяч рублей; г) «Лучшая видеоработа» 15 тысяч рублей;
- 3) категория «профессионал: а) «Лучшее сказание» (легенда)» - 10 тысяч рублей;
- б) «Лучший рассказ (очерк, зарисовка, статья, эссе) 10 тысяч рублей;
- в) «Лучшее поэтическое произведение» 10 тысяч рублей; г) «Лучшая видеоработа» 25 тысяч рублей;
- 7.2. Награждение победителей проводится по окончании подведения итогов Конкур са ежегодно не позднее 25 декабря. Организация и проведения награждения победит

- лей конкурса осуществляются Министерством.
 7.3. Информация об итогах Конкурса размещается на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети Интернет ежегодно
- 7.4. Премии победителям Конкурса предоставляются в пределах бюджетных ассигно ваний, предусмотренных на эти цели Министерству в рамках подпрограммы № 1 «Укре-пление гражданского единства и гармонизация межнациональных отношений в Камшение гражданского единства и гармонизация межнациональных отношений в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 546-П.

Приложение к Положению о Конкурсе

ЗАЯВКА

на участие в ежегодном краевом конкурсе «Лучшая творческая работа на родном языке коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих на территории Камчатского края»

(Ф.И.О. конкурсанта)

направляет для участия в ежегодном краевом конкурсе "Лучшая творческая работа на родном языке коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих на территории Камчатского края" следующую творческую работу:

Номинация	
Название	
пазвание	

Информация об участнике:

Ф.И.О.	
Дата рождения	
Наименование учебного заведения (в том числе указать класс либо факультет, курс, группу)	
Место работы	
Ф.И.О руководителя проекта (при наличии)	
Домашний адрес	
Контактные телефоны	
Электронная почта	

экземплярах. Приложение (творческая работа) на листах в Согласен (на) на обработку моих персональных данных (подпись). Согласен на использование моей работы в некоммерческих целях для популяризации творчества коренных малочисленных народов, развития и сохранения их националь

Ф.И.О. подпись

Приложение 2 к приказу Министерства от 28.10.2021 № 432-п

начальник отдела по работе с коренными малочи-

Состав конкурсной комиссии ежегодного краевого конкурса «Лучшая творческая работа на родном языке коренных малочиленных нар Севера, Сибири и Дальнего Востока, проживающих в Камчатском крае» ных народов

Врио Министра развития гражданского общества, Виктор Владимирович лодежи и информационной политики Камчатско го края, председатель Комиссии;

Лысянская сленными народим Севера Министерства развития гражданского общества, молодежи и информацион-Элеонора Дмитриевна юй политики Камчатского края, заместитель пред

- главный специалист-эксперт отдела по работе с ко Анна Юрьевна ренными малочисленными народами Севера Мини стерства развития гражданского общества, молоде жи и информационной политики Камчатского края, секретарь Комиссии;

 руководитель кафедры родных языков, культуры и быта КМНС КГАУ ДПО «Камчатский ИРО», методист Раиса Николаевна эвенского языка (по согласованию); - член Союза писателей Камчатского края (по согла

Вахрин Сергей Иванович - кандидат филологических наук кафедры родных языков, культуры и быта КМНС КГАУ ДПО «Камчатский ИРО», методист чукотского и корякского язы-Дедык Валентина Романовна

- директор КГАУ «Информационное агентство «Кам Екатерина Евгеньевна

- преподаватель курсов ительменского языка инфор Виктор Викторович мационно-просветительского центра «В семье еди Смышляев председатель Союза писателей Камчатки (по согла-Александр Александрович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

25.10.2021 № 453-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Положения о региональном государственном экологическом контроле (надзоре) в Камчатском крае

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-Ф3 «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 65 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-Ф3 «Об охране окружающей среды»

- 1. Утвердить Положение о региональном государственном экологическом контроле (надзоре) в Камчатском крае согласно придожению к настоящему постановле
- 2. Признать утратившими силу: 1) постановление Правительства Камчатского края от 29.01.2019 № 46-П «Об утверждении Порядка осуществления регионального государстве ского надзора в Камчатском крае»; 2) постановление Правительства Камчатского края от 17.05.2019 № 225-П «О вне-
- сении изменений в приложение к Постановлению Правительства Камчатского края от 29.01.2019 № 46-П «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного экологического надзора в Камчатском крае»; 3) постановление Правительства Камчатского края от 29.03.2021 № 107-П «О вне-
- сении изменений в приложение к Постановлению Правительства Камчатского края от 29.01.2019 № 46-П «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного экологического надзора в Камчатском крае» 3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его офици

Исполняющий обязанности Председателя Правительства - Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 25.10.2021 № 453-П

Положение о региональном государственном экологическом контроле (надзоре) в Камчатском крае

Разлел 1. Общие положения 1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления реги-

- онального государственного экологического контроля (надзора) в Камчатском крае (да ее – государственный экологический контроль)
- 2. Предметом государственного экологического контроля является: 1) соблюдение обязательных требований в области охраны окружающей среды, вклю-

- чая требования, содержащиеся в разрешительных документах и установленные Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-Ф3 «Об охране окружающей среды» (далее Федеральный закон «Об охране окружающей среды»), Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-Ф3 «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-Ф3 «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 04.05.1999 93 «Об отходах приизводства и потреоления», «Редеральным законом от 04.03.1999 № 96-03 «Об охране атмосферного воздуха», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 21.07.2014 № 219-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об охране окружающей среды» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2019 № 195-ФЗ «О проведении эксперимента по квотированию выбросов загрязняющих веществ и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части снижения загрязнения атмосферного воздуха» и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, в отношении объектов, не подлежащих федеральному государственному экологическому контролю (надзору) (далее – обязательные требова 2) соблюдение изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции ино-
- 2) соолюдение изготовителем, исполнителем сипольняющим функции иностранного изготовителям, продавцом требований, установленных техническими регламентами, или обязательных требований, подлежащих применению до дня вступления в силу техническим регламентов в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом ретулировании», в отношении объектов, не подлежащих федеральному государственному зокологическому контролю (надзору).
 3. К разрешительным документам, указанным в пункте 1 части 2 настоящего Поло-
- жения, в отношении объектов, подлежащих государственному экологическому надзо-
- свидетельство о постановке объекта, оказывающего негативное воздействие на окружающую среду (далее – объект НВОС), на государственный учет, свидетельство об актуализации сведений об объекте НВОС; 2) документ об утверждении нормативов допустимых выбросов с приложением са-
- нитарно-эпидемиологического заключения о соответствии указанных нормативов санитарным правилам (для объектов II категории, не получающих комплексное экологическое разрешение, и объектов III категории);
- 3) разрешение на временные выбросы, разрешение на временные сбросы с приложением плана мероприятий по охране окружающей среды или реализации программы повышения экологической эффективности в соответствии с графиком достижения установленных нормативов допустимых выбросов, согласованным в порядке, установлен-ном Правительством Российской Федерации* (в случаях, предусмотренных статьей 23
- Федерального закона «Об охране окружающей среды»); 4) мероприятия по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий с отметкой об их со-гласовании в установленном порядке (для объектов I–III категории);
- 5) документы, свидетельствующие о проведении инвентаризации деятельности хо-зяйствующего субъекта на предмет выявления процессов, в результате осуществления которых происходит (может происходить) образование отходов производства и потре-
- 6) решение о подтверждении отнесения отходов к конкретному классу опасности (для отходов I-IV класса опасности); 7) положительное заключение государственной экологической экспертизы (при не-
- 8) договор водопользования (при необходимости);
- о) договор водопловозования (при несоходимисти);
 9) решение о предоставлении водного объекта в пользование (при необходимости);
 10) заключение (разрешительный документ) на ввоз, вывоз и транзит отдельных товаров, в которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, на озоноразрушающие вещества и продукцию, их содержащую.
- ства и продукцию, их содержащую.

 4. Государственный экологический контроль осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края (далее контрольный орган, Министерство).

 5. Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на осуществле-
- ние государственного экологического контроля, являются:
- 1) Министр природных ресурсов и экологии Камчатского края (далее Министр), являющийся главным государственным инспектором в области охраны окружающей среды Камчатского края; 2) Заместитель Министра – начальник управления государственного экологического
- надзора Министерства (далее Управление), являющийся заместителем главного госу-дарственного инспектора в области охраны окружающей среды Камчатского края (даe – Заместитель Министра); 3) заместитель начальника Управления, являющийся старшим государственным ин-
- 3) завеси пісв вачалоння з травлення; звялощили старилья то-удар, ізенням піс-сивтором в области охраны окружающей среды Камчатского края; 4) государственные инспекторы в области охраны окружающей среды Камчатского края (далее государственные инспекторы Управления). 6. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении
- контрольных (надзорных) мероприятий, являются: 1) Министр – для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки в отношении объектов, подлежащих государственному экологическому надзору, при этом решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия оформляется в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 51.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном
- контроле в Российской Федерации»); 2) Заместитель Министра для проведения наблюдений за соблюдением обязатель-2) заместитель министра – для проведения наолодения за соолодением ооязатель-ных требований, выездного обследования, проводимых без взаимодействия с контр-олируемым лицом, при этом решение о проведении контрольного (надзорного) меро-приятия оформляется в виде поручения (резолюции) к документу, внесенному в систе-му автоматизации делопроизводства и электронного документоборота «ДЕЛО» («ДЕЛО-WEВ»), в виде поручения (задачи) в приложении (на сервисах) «Типовое облач-ное решение «Контрольно-надзорная деятельность» (ТОР КНД) и (или) иным доступ-ным способом, обеспечивающим возможность фиксации выдачи поручения и контр-оля споклов его исполнения
- оля сроков его исполнения.
 7. К отношениям, связанным с осуществлением государственного экологического контроля, применяются положения Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Раздел 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

- ценностям при осуществлении государственного экологического контроля 8. Министерство осуществляет государственный экологический контроль в отноше нии объектов государственного экологического контроля (далее – объекты контроля), не отнесенных к объектам федерального государственного экологического контроля (надзора), включая деятельность (действия (бездействие) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, в рамках которой должны соблюдаться обязательные требования, предусмотренные пунктом 1 части 2 настоящего Положения, а также ные тресования, предусмотренные пунктом 1 части 2 настоящего положения, а также соблюдение изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом требований в рамках соблюдения обязательных требований, предусмотренных пунктом 2 части 2 настоящего Положения.
- 9. При осуществлении юридическим лицом или индивидуальным предпринимате лем хозяйственной и (или) иной деятельности с использованием объектов НВОС, хотя бы один из которых подлежит федеральному государственному экологическому контр-олю (надзору), в отношении всех таких объектов НВОС и такого юридического лица или индивидуального предпринимателя осуществляется федеральный государственный
- экологический контроль (надзор).

олействия, а также общедоступной информации.

- 10. Учет объектов контроля осуществляется:
- при ведении государственного реестра объектов НВОС;
 при ведении государственного водного реестра;
 при своре, обработке, анализе и учете информации об объектах контроля, представляемой контрольному органу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного взаи-
- 11. При осуществлении государственного экологического контроля применяется система оценки и управления рисками.
- 12. Контрольный орган при осуществлении государственного экологического контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вре ла (ушерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска)
 - 2) значительный риск:

 - 4) умеренный риск;
- низкий риск 13. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется решением Министра на основании сопоставления их характеристик с критериями от несения объектов контроля к категориям риска согласно приложению к настоящему Положению. Контрольный орган ведет перечень объектов контроля, учитываемых в рам ках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска. В отношении объектов, отнесенных к низкой категории ри ска, плановые проверки не проводятся.

Раздел 3. Организация контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении государственного экологического контроля

- 14. Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных
- (надзорных) мероприятий: 1) рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- 3) выезлная проверка 15. В зависимости от присвоенной категории риска периодичность проведения одного из плановых контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в части 14 настоя-щего Положения, составляет (за исключением объектов, отнесенных к низкой категории риска, в отношении которых плановые контрольные (надзорные) мероприятия не
- 1) для категории высокого риска 1 раз в 2 года:
- 2) для категории значительного риска 1 раз в 3 года; 3) для категории среднего риска 1 раз в 4 года; 4) для категории умеренного риска 1 раз в 5 лет.
- 16. При осуществлении государственного экологического контроля проводятся плановые контрольные (надзорные) мероприятия и внеплановые контрольные (надзор ные) мероприятия
- *В соответствии с пунктом 10 постановления Правительства Российской Федерации от 09.12.2020 № 2055 «О предельно допустимых выбросах, временно разрешенных выбросах, предельно допустимых времьно воздействий на атмосферный воздух и разрешениях на выбросы загрязняющих веществ в атмосферный

В соответствии с частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федера ции осуществление в отношении объектов капитального строительства регионал

государственного экологического контроля (надзора) не предусмотрено. 17. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной кален

дарный год, согласованного с органами прокуратуры.
18. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся в отношении контролируемых лиц, осуществляющих хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах контроля, относящихся в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды к объектам IV категории, в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска.

ных к категории низкого риска.

19. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, предусмотренные статьей 64 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Уведомление (интеррации) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Уведомление (интеррации) и муниципальном контроле в Российской Федерации». формирование) контролируемых лиц осуществляется в соответствии со статьей 21 Фе дерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле

20. Отбор проб (образцов) осуществляется в присутствии контролируемого лица или его уполномоченного представителя и (или) с применением видеозаписи. Надлежаще уведомленное о проведении контрольного (надзорного) мероприятия контролируемое пицо обязано обеспечить свое присутствие и (или) присутствие своего уполномоч го представителя при проведении отбора проб.

21. Отбор проб (образцов) при проведении контрольных (надзорных) мероприятий проводится должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, при необходимости с привлечением специалистов аккредитованных лабораторий (лабораторных центров), экспертов, экспертных организаций, аккредитованных в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации и указанных в решении о проведе контрольного (надзорного) мероприятия.

22. Отбор проб (образцов) воды, почвы, воздуха, сточных и (или) дренажных вод, вы бросов, сбросов загрязняющих веществ, отходов производства и потребления осуществіяется в соответствии с утвержденными документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, техническими регламентами или иными нормативными техническими документами, пра вилами, методами исследований (испытаний) и измерений и иными документами для направления указанных проб (образцов) на экспертизу в экспертную организацию

23. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий для фиксации доказа тельств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, в том числе дистанционные с применением беспилотных летательных аппаратов (далее – БПЛА). Способы фиксации доказательств должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, от

ражающий нарушение обязательных требований. 24. Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом. уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, самостоя

25. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и об использован ных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорно-

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи, в том числе с использованием ди-станционных средств, включая БПЛА, осуществляется с обязательным уведомлением

онтролируемого лица. 27. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных тре

28. Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзор ного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируотся и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требова

ии. 29. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложени. ем к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

30. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств наруше ний обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

31. Досмотр осуществияется должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться только в случаях наличия у контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) жизни, здоровью граждан, окружающей среде с обязательным приме

32. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:
1) введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей

территории Российской Федерации либо на ее части;

административного ареста; 3) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете

определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.
33. Государственный экологический контроль осуществляется посредством проведе-

ния следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

1) рейдовый осмотр; документарная проверка;

3) выездная проверка; 4) наблюдение за соблюдением обязательных требований;) выездное обследование.

о высодное оселедование. 34. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся без взаимодействия с контролируемым лицом.

35. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзор-

досмотр;

3) опрос: 4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов);

7) инструментальное обследование;

6. Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в части 1 ста тьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципа контроле в Российской Федерации».

37. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с частью 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципаль мом контроле Российской фонгольные. ниципальном контроле в Российской Федерации»

38. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (над-

1) получение письменных объяснений:

2) истребование документов:

39. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование пред-ставить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документ ты. В течение 10 рабочих дней со дня получения такого требования контролируемое тицо обязано направить в контрольный орган указанные в требовании документы

40. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несооттствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в име ющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении го сударственного экологического контроля, информация об ошибках, о противоречиях и есоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием предста вить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, пред противоречий в представленных документах дибо относительно несоответствия сведе ний. содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контр ольного органа документах и (или) полученным при осуществлении государственног еского контроля, вправе дополнительно представить в контрольный орган до

кументы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов 41. При проведении документарной проверки контрольный орган не вправе требо вать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету доку ментарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены контрольным органом от иных органов

42. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней В указанный срок не включается период со дня направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до дня представления указанных в требовании до кументов в контрольный орган, а также период со дня направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений солержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контроль ного органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного эко огического контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до дня представления указанных пояснений в контрольный орган

43. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры (часть 9 статьи 72 Федерального закона «О государственном контроле (над-

зоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») 44. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1–6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзо-

ре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» 45. Проведение документарной проверки, предметом которой являются сведения, со ставляющие государственную тайну, осуществляется по месту нахождения (осущест вления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обосо бленных структурных подразделений).

46. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзор

 осмотр; досмотр;

3) опрос 4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов:

6) отбор проб (образцов);

) испытание; экспертиза.

47. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1-6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муни ципальном контроле в Российской Федерации»

48. Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней. В отношении 1 субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Надлежаще уведомленное о проведении контрольного (над зорного) мероприятия контролируемое лицо обязано обеспечить свое присутствие и (или) присутствие своего уполномоченного представителя при проведении контроль ного (надзорного) мероприятия.

49. В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований проводится анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных треб ний, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информаци-

50. Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мо ниторинга безопасности) сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются уполномоченному должностному лицу контрольного органа (Министру, Заместителю Министра) для принятия решений в соответствии со статьей 60 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации

51. В ходе выездного обследования проводится оценка соблюдения контролируемым

лицом обязательных требований. 52. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структур-ных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым ли

цом.
53. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения не-

1) осмотр в том числе с применением дистанционных методов 2) отбор проб (образцов);

3) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

 за заперназа.
 за нарадне обследование проводится без информирования контролируемого лица.
 Срок проведения выездного обследования 1 объекта (нескольких объектов, распоных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 рабочий

56. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся по основаниям предусмотренным пунктами 1, 3–6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федера

Раздел 4. Организация профилактических мероприятий при осуществлении государственного экологического надзора

57. Контрольный орган может проводить следующие профилактические мероприя

1) информирование;

ение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) профилактический визит;

 Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в области охраны окружающей среды.

59. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих све дений на странице Министерства на официальном сайте исполнительных органов го-сударственной власти Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

60. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа, готовится не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным периодом (календарным годом), утверждается приказом (распоряжением) Министра и размещается на странице Министерства на официальном сайте исполнительных орга-нов государственной власти Камчатского края в сети «Интернет» в срок до 1 апреля года ующего за отчетным периодом (календарным годом).

61. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимо сти нарушения обязательных требований подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается контрольным органом в течение 30 календарных дней со дня его получения, онтролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обо

62. Профилактические визиты проводятся в отношении объектов контроля, отнесен ных к категориям высокого и значительного риска, а также в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности на таких объектах контроля.

63. Профилактический визит проводится в течение 1 рабочего дня. По ходатайству должностного лица, проводящего профилактический визит, срок проведения проф лактического визита может быть продлен Министром, Заместителем Министра на срок 64. Консультирование осуществляется должностными лицами по телефону, посред-

ством видео-конференц-связи, на личном приеме еженедельно, в сроки, определенные Министром, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. При проведении консультирования может осуществляться видеозапись и фотофиксация. 65. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на

личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать , минут. 66. Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по вопросам соблю

дения обязательных требований, указанных в части 2 настоящего Положения 67. В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на странице Министерства на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа. 68. Профилактические мероприятия проводятся контрольным органом в соответст-

вии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики). Программа профилактики разрабатывается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными надаорывым) органамы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» (далее – Правила).

Проект программы профилактики подлежит общественным обсуждениям. В це лях общественного обсуждения проект программы профилактики размещается на стра-нице Министерства на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети «Интернет» не позднее 1 октября предшествующего года власти камчатского края в сетя чинтернет» не поздачет гоктяоря предшествующего год с одновременным указанием способов подачи предложений по итогам его рассмотре ния, с обязательным включением в качестве одного из способов возможности направ ления предложений на электронную почту Министерства. Поданные в период общест венного обсуждения предложения рассматриваются контрольным органом с 1 ноября по 1 декабря предшествующего года, при этом контрольным органом по каждому предпожению формируется мотивированное заключение об их учете (в том числе частич

70. Проект программы профилактики подлежит рассмотрению на общественном со вете при контрольном (надзорном) органе в целях его обсуждения. Результать общест-вене при контрольном (надзорном) органе в целях его обсуждения. Результать общест-венного обсуждения (включая перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или отклюнении) размещаются на странице Министерства на официальном сайте исполнительных органов государственной власти Кам-

чатского края в сети «Интернет» не позднее 10 декабря предшествующего года.
71. Программа профилактики утверждается решением Министра не позднее 20 декабря предшествующего года и размещается на странице Министерства на официальном исполнительных органов государственной власти Камчатского края в сети «Иг тернет» в течение 5 дней со дня утверждения.

Раздел 5. Порядок взаимодействия государственных инспекторов Управления с контролируемыми лицами при проведении контрольных (надзорных) мероприятий

72. Государственный инспектор Управления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контр ольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) производственные объек ты, если иное не предусмотрено федеральными законами:

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных тре бований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государ ственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну; 3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей, должностных лиц и

(или) работников контролируемого лица, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контроль ных (надзорных) мероприятий, а также представления документов для копирования

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, инфор мационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объ ему контрольного (надзорного) мероприятия; 5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представле

ния контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц ѝ (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, вос препятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) меропри б) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и

предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения; 7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О поли

ции» за содействием к органам полиции в случаях, если государственному инспектору Управления оказывается противодействие или угрожает опасность; 8) совершать иные лействия, прелусмотренные фелеральными законами

73. Государственный инспектор Управления при проведении контрольного (надзор ного) мероприятия не имеет право осуществлять контрольные (надзорные) меропри тия, выполнение которых не отнесено к полномочиям контрольного органа, выходить за пределы своих полномочий и объемов проводимых контрольных (надзорных) дей

74. Надлежаще уведомленное о проведении контрольного (надзорного) мероприятия контролируемое лицо не вправе совершать действия (бездействия), влекущие невоз можность проведения контрольного (надзорного) мероприятия (воспрепятствовать про ведению контрольных (надзорных) мероприятий).

ведению контрольных (надзорных) мероприятии).
75. Надлежаще уведомленное контролируемое лицо обязано, за исключением случа-ев, предусмотренных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», обеспечить присутствие уполномоченного лица при осуществлении государственным инспектором Управления контр ольно-надзорных действий, проводимых в отношении контролируемого лица в рамках контрольных (надзорных) действий при проведении выездной проверки, предусмотренных частью 46 настоящего Положения. В случае, если контролируемое лицо уведомлено надлежащим образом, необеспечение присутствия уполномоченного лица при проведении контрольных (надзорных) действий является воспрепятствованием пров дению контрольных (надзорных) мероприятий.

Раздел 6. Порядок оформления результатов контрольных (надзорных) мероприятий

76. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушениого положения, направление уполномоченым органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответст

77. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматри вающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприя тия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указыва ется факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

78. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия. Если контрольное (над-зорное) мероприятие включает в себя одновременно действия, проводимые в рамках выездной проверки, включая отбор проб, истребование документов, проведение экс пертизы и испытаний, и действия, связанные с камеральной обработкой сведений, по лученных по результатам контрольно-надзорных действий, акт может быть оформлен по месту проведения камеральной обработки сведений, в том числе по месту нахожде

ния контрольного органа 79. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую за коном тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

80. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласо вано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его офор

81. Ознакомление контролируемого лица и его представителей с результатами контр ольного (надзорного) мероприятия осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле

Раздел 7. Досудебный порядок рассмотрения жалоб на решения Министерства, действий (бездействия) должностных лиц Министерства при осуществлении государственного экологического контроля

82. Правом на досудебное обжалование решений Министерства, действий (бездейст вия) должностных лиц Министерства обладает контролируемое лицо, в отношении ко торого приняты решения и (или) совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муни ципальном контроле в Российской Федерации».

ципальном контроле в Российской Федерации».

83. Жалоба на решение Министерства, действия (бездействие) должностных лиц Министерства при осуществлении государственного экологического контроля рассматривается Министром. Жалоба на действия (бездействие) Министра рассматривается лицом, на которое возложены полномочия руководителя высшего исполнительного орга

84. Жалоба подается по форме в соответствии со статьей 41 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федера

85. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы контрольным органом в срок не более 20 рабочих дней со дня ее регистрации.
86. Жалоба рассматривается уполномоченным на рассмотрение жалобы контрольным органом в порядке, установленном статьей 43 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», с учетом По-рядка досудебного обжалования действий (бездействий), решений исполнительных органов государственной власти Камчатского края, их должностных лиц, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 01.04.2008 № 81-П.

Раздел 8. Недопустимость злоупотребления правом

87. Использование Министерством и должностными лицами Министерства полномо чий в целях воспрепятствования законной деятельности контролируемых лиц, необо снованного увеличения сроков осуществления государственного экологического контр оля не допускается.

88. Не допускается использование контролируемыми лицами прав и гарантий, уста новленных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муници пальном контроле в Российской Федерации», в целях воспрепятствования осуществле нию государственного экологического контроля.

89. Не допускается злоупотребление контролируемыми лицами правом на обраще ние в контрольные (надзорные) органы в целях направления обращений, содержащих заведомо недостоверную информацию о соблюдении контролируемыми лицами обя зательных требований.

Раздел 9. Ключевые и индикативные показатели эффективности и результативно сти осуществления государственного экологического контро

90. Основным ключевым показателем (показателем результативности, отражающим уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающимся в минимиза ции причинения им вреда (ущерба)) въляется размер ущерба окружающей среде, при чиненного при эксплуатации объектов НВОС, исчисляемый в миллионах рублей за от четный год, определяемый путем суммирования значений ущерба, нанесенного хозяй-ствующими-субъектами-при-эксплуатации объектов НВОС, рассчитанных-в установленном порядке по результатам осуществления контрольных (надзорных) ме роприятий в рамках регионального государственного экологического контроля в отчет ном году (А. 1 начисл.), определяемый по формуле (млн. руб.):

$$A.\ 1_{\text{начисл.}} = \Pi \pi.\ \text{HBOC} + \sum \text{УЩ}_{\text{начислен..}}, \text{где} :$$

$$\sum \text{УЩ}_{\text{начислен..}} = \text{УЩ}_{\text{земель/noчв}} + \text{УЩ}_{\text{лесан}} + \text{УЩ}_{\text{атм.воздуху}} + \text{УЩ}_{\text{поверх.води.об.}} + \text{УЩ}_{\text{подзем.водимы об.}} + \text{УЩ}_{\text{води.биоресурс}} + \text{УЩ}_{\text{об.красной книги}}$$

91. Основным индикативным показателем является показатель, отражающий эффек тивность регионального государственного экологического надзора с учетом задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов, учитывающий расходы на контрольно-надзорную деятельность, поступления в бюджеты различных уровней денежных средств от уплаты начисленного ущерба и административных штрафов, в также вложения в ресурсосбережение и природоохранные мероприятия на территории

$$\text{Б. 1 (год) } = \frac{\sum \text{УЩ}_{\text{возмещ.}} + \text{C}_{\text{штрафы.взыск}} + \text{C}_{\text{природоор.меропр.}}}{\text{C}_{\text{расходы на КНД}}}$$

92. Дополнительными индикативными показателями являются индикативные пока затели, характеризующие различные аспекты контрольно-надзорной деятельности (В),

1) индикативный показатель, характеризующий непосредственное состояние подконтрольной сферы, а также негативные явления, на устранение которых направлена контрольно-надзорная деятельность (В.1), определяемый по формуле (ед.):

$$B.1(год) = \left(\frac{A1_{\text{начисл}}}{\text{УЩ}_{\text{возмещ.}}} + \frac{C_{\text{штрафы.начисл}}}{C_{\text{штрафы.уплачен}}} + \frac{N_{\text{выявл.наруш.}}}{N_{\text{устран.наруш.}}}\right)/3$$

При значении показателя В.1 от 1 до 3 состояние поднадзорной сферы характеризуется как «удовлетворительное», при значении показателя В.1 более 3 – «неудовлетво-2) индикативные показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий

в части их направленности на устранение потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (В.2), включая В.2.1 – количество проведенных мероприятий (показатель учитывает суммарное ко-

личество мероприятий, проведенных в отношении контролируемых лиц)

В.2.2 – количество природопользователей, допустивших нарушения, в результате ко-торых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий (ед./год); В.2.3 – доля природопользователей (от общего количества проверенных природополь

зователей), допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленных в результате проведения контроль но-надзорных мероприятий (процент); В.2.4 – количество природопользователей, которые устранили нарушения, выявлен

ные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий (ед./год) - доля природопользователей (от общего количества проверенных природополь зователей), которые устранили нарушения, выявленные в результате проведения контр

ольно-надзорных мероприятий (процент); В.2.6 – доля контролируемых лиц (от общего числа проверенных в отчетном периоде контролируемых лиц), допустивших повторные нарушения, ставшие фактором причи

нения вреда (ущерба), представляющие непосредственную угрозу причинения вреда

(ушерба) или являющиеся грубыми нарушениями (процент); В.2.7 – количество заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений, поступив-ших от физических и юридических лиц, сообщений органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации с указанием фактов наруше

- общее количество заявлений (обращений), по результатам рассмотрения которых Министерством не проводились контрольный (надзорные) мероприятия в связи с перенаправлением:

В.2.9 – количество штатных единиц Министерства, задействованных при организации и осуществлении государственного экологического контроля, прошедших в течение последних 3 лет программы переобучения или повышения квалификации;

В.2.10 - доля государственных инспекторов Управления, прошедших в течение последних 3 лет программы переобучения или повышения квалификации, от обшего числа штатных государственных инспекторов Управления;

В.2.11 – доля природопользователей, у которых была изменена категория риска в результате внедрения риск-ориентированного надзора (относительно базовой): 3) индикативные показатели, характеризующие количественные параметры проведенных мероприятий (В.3), включая:

В.З.1. – общее количество контролируемых лиц (объектов) с учетом данных портала «Программно-техническое обеспечение ведения учета объектов НВОС» (ед.);

– штатная численность государственных инспекторов Управления (ед.):

общее количество проверок (ед./год);

В.З.З.1 – общее количество плановых проверок (ед./год)

 общее количество внеплановых проверок (ед./год); В.3.3.3 – общее количество выездных проверок (ед./год):

В.3.3.4 – общее количество документарных проверок (ед./год): В.3.3.5 – общее количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных без

взаимодействия с контролируемыми лицами (ед./год); В.3.3.6 – общее количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием дистанционных методов наблюдения (ед./год); общее количество объектов при проведении контрольных (надзорных) ме

роприятий, в отношении которых выявлены нарушения природоохранных требований (ед./год); В.3.3.8 – общее количество объектов, при проведении контрольных (надзорных) ме-

роприятий, в отношении которых не выявлены нарушения природоохранных требований (ед./год); В.3.3.9 – доля нарушений, выявленных в отчетном периоде при проведении плано-

вых контрольных (надзорных) мероприятий, повлекших нанесение ущерба или при ведших к возникновению вероятности нанесения ущерба окружающей среде (процент); В.3.3.10 – доля нарушений, выявленных в отчетном периоде при проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, повлекших нанесение ущерба или при ведших к возникновению вероятности нанесения ущерба окружающей среде (процент);

В.3.3.11 – доля проверок, на результаты которых поданы жалобы (процент); В.3.3.12 – общее количество проверок, проведенных совместно с другими органами

(ед./год); В.3.3.13 – количество проверок, проведенных с привлечением экспертных организа-

ций и экспертов (ед./год); В.3.3.14 – доля заявлений Министерства, направленных в органы прокуратуры, о согласовании проведения внеплановых выездных проверок, в согласовании которых было

отказано (процент); В.3.3.15 – доля проверок, результаты которых были признаны недействительными

(процент); В.3.3.16 – доля проверок, проведенных с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых государственные инспекторы Управления, осуществившие такие проверки, привлече

ны к дисциплинарной, административной ответственности (процент): В.3.3.17 – доля плановых и внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием проверяемого лица по месту нахождения (жительства), указанному в государственных информационных ресурсах, в связи с отсутствием руководителя орга низации, иного уполномоченного лица, в связи с изменением статуса проверяемого лица, в связи со сменой собственника производственного объекта, в связи с прекраще

нием осуществления проверяемой сферы деятельности (процент); В.З.3.18 – доля выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний (процент);

В.З.З.19 – количество проверок, по результатам которых материалы о выявленных нарушениях переданы в уполномоченные органы для возбуждения уголовных дел (ед.,

год); В.3.3.20 – сумма наложенных административных штрафов по нарушениям, выявлен-

Б. 3.5.20 - Сумпан паложенных административных штрафов по парушениям, выявлен-ным по результатам проверок (тыс. рублей);
 В.3.5.20.1 - сумма наложенных административных штрафов при проведении контрольных (надзорных) мероприятий вне объектов надзора (граждане, неустановленные

лица, а также при эксплуатации объектов, не поставленных на учет в установленном порядке) (тыс. рублей); В.3.3.20.2 – сумма наложенных административных штрафов на должностных лиц (тыс.

рублей); В.3.3.20.3 – сумма наложенных административных штрафов на индивидуальных пред-

принимателей (тыс. рублей); В.3.3.20.4 – сумма наложенных административных штрафов на юридических лиц (тыс.

рублей); В 3.3.21 – сумма взысканных административных штрафов (тыс, рублей); В 3.3.22 – отношение суммы взысканных административных штрафов к общей сум-

ме наложенных административных штрафов (процент);

В.3.4 – общее количество мониторинговых мероприятий, осуществляемых в рамках контрольно-надзорной деятельности (ед./год);

3.4.1 – общее количество выездных обследований (ед./год); В.3.4.1.1 – количество выездных обследований, в результате которых выявлены нару-

шения природоохранных требований (ед./год); В.3.4.1.2 – количество выездных обследований, в результате которых не выявлены нарушения природоохранных требований (ед./год);

рушения природоохранных треоовании (ед./год);
В.3.5 – количество административных расследований по фактам правонарушений, выявленных в рамках проведения мониторинговых мероприятий (ед./год);
В.3.5.1 – количество административных расследований по фактам правонарушений,

по результатам которых были наложены административные наказания (ед./год); В.3.5.2 – доля административных расследований, по результатам которых были на-ложены административные наказания (процент); В.3.5.3 – общая сумма штрафов, наложенных по результатам административных рас-

следований (тыс. рублей);

В.3.5.4 - общая сумма уплаченных (взысканных) административных штрафов, наложенных по результатам административных расследований (тыс. рублей)

В.3.5.5 – отношение суммы взысканных административных штрафов к общей сумме административных штрафов, наложенных по результатам проведения административ ных расследований (процент); В.3.6 – общее количество производств по делам об административных правонаруше

ниях, возбужденных протоколом об административном правонарушении без проведе ния административного расследования (ед./год);

В.З.6.1 - количество постановлений о прекращении производства по делу об адми нистративном правонарушении от показателя В.3.6 (ед./год); В.З.6.2 - количество постановлений о назначении административных наказаний, на

ложенных по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях от показателя В.З.6 (ед./год); В.З.6.З – количество административных наказаний, по которым административный

штраф был заменен предупреждением, от показателя В.З.6 (ед./год); В.З.6.4 – общая сумма наложенных штрафов по результатам рассмотрения дел об ад-министративных правонарушениях по показателю В.З.6 (тыс. рублей);

В.3.6.5 – общая сумма уплаченных (взысканных) штрафов по показателю В.3.6 (тыс.

уолем), В.З.6.6 – отношение суммы взысканных штрафов к общей сумме наложенных адми-

нистративных штрафов по показателю В.3.6 (процент); В.3.6.7 – средняя продолжительность производства по одному делу об администра-

тивном правонарушении (дн.); среднее число должностных лиц, задействованных в производстве по одно-

му делу об административном правонарушении (чел.); В.3.7. – деятельность по предоставлению государственных услуг;

В.3.7.1 – количество рассмотренных заявлений (ед./год);

В.3.7.1.1 – количество рассмотренных заявлений, по которым приняты решения об отказе в предоставлении государственной услуги (ед./год);

В.3.7.1.2 - количество рассмотренных заявлений, по которым государственная услуга был предоставлена (ед. /год): - средний срок рассмотрения заявления о предоставлении государственной

профилактические мероприятия, включая предостережения о недопустимо-

сти нарушения обязательных требований, в том числе: В.3.8.1 – количество проведенных публичных мероприятий (ед./год);

В.3.8.2 – количество вынесенных предостережений (ед./год);

В.3.8.3 - количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профи лактические мероприятия (ед./год);

В.3.8.4 – доля контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия, от общего количества контролируемых лиц (процент);
В.3.8.5 – доля объектов контроля, которым были направлены предостережения о не-

допустимости нарушения обязательных требований, от общего количества объектов

.8.6 – средняя продолжительность одного профилактического мероприятия (дн.): В.3.8.7 - среднее число должностных лиц, задействованных в проведении одного про

филактического мероприятия (чел.): филактического мероприятия (чел.); В.3.9 – количество заявлений (обращений) о фактах нарушений требований приро-доохранного законодательства, поступивших в Министерство на рассмотрение, в части,

касающейся осуществления государственного экологического надзора (ед./год); В.3.9.1 – количество заявлений (обращений) о фактах нарушений требований приро-

доохранного законодательства, рассмотренных в установленном порядке (ед./год) В.З.9.2 – количество заявлений (обращений) о фактах нарушений требований приро цоохранного законодательства, переданных для рассмотрения по подведомственности

(ед./год); В.3.9.3 – количество заявлений (обращений) о фактах нарушений требований приро доохранного законодательства, по результатам рассмотрения которых принято реше

ние о проведении внеплановой выездной проверки (ед./год); В.3.9.4 – количество заявлений (обращений) о фактах нарушений требований приро

доохранного законодательства, по результатам рассмотрения которых принято решение о проведении административного расследования (ед./год); В.3.9.5 – количество заявлений (обращений) о фактах нарушений требований приро доохранного законодательства, по результатам рассмотрения которых по фактам нару шения требований природоохранного законодательства принято решение о прове ездного обследования без взаимодействия с контролируемыми лицами (ед./год)

В.3.9.6 - количество заявлений (обращений) о фактах нарушений требований приро доохранного законодательства, по результатам рассмотрения которых принято реше ние о проведении профилактического мероприятия (ед./год); В.3.9.7 – средняя продолжительность рассмотрения заявления (обращения) о фактах

нарушения требований природоохранного законодательства (дн.); В.3.9.8 – среднее число должностных лиц, задействованных при рассмотрении заявления (обращения) о фактах нарушения требований природоохранного законодатель

ства (чел.); 4) индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов (В.4), включая: В.4.1 – объем финансовых средств, выделяемых в отчетном периоде из бюджетов всех

уровней на выполнение функций по контролю (надзору) и на осуществление деятель-ности по выдаче разрешительных документов (разрешений, лицензий), в том числе на фонд оплаты труда, с учетом начислений, командировочных расходов, расходов на про ведение лабораторных анализов (исследований), накладных расходов, прочих расходов

- количество штатных единиц контрольного органа, всего (ед.)

В.4.2.1 - количество штатных единиц, в должностные обязанности которых входит выполнение контрольно-надзорных функций (ед.); В.4.3 – укомплектованность кадров (отношение средней фактической численности к

В.4.4 – текучесть кадров (коэффициент текучести кадров, который рассчитывается

путем деления численности уволенных служащих по собственной инициативе и по со ению сторон служебного контракта на среднесписочную численность служащих) В.4.5 – адаптация кадров (количество лиц, впервые принятых на должности государ-ственных инспекторов Управления, которые были уволены в течение первого года работы, от общего количества впервые принятых на указанные должно-

сти за указанный период); - кадровая стабильность (коэффициент стабильности кадров, который рассчи тывается путем деления численности государственных инспекторов Управления, рабо-тающих в должности в совокупности 3 года и более, на среднесписочную численность

государственных инспекторов Управления); В.4.7 – качество оценки профессиональной служебной деятельности государственных

В.4.8 – своевременность проведения профессионального развития государственных

инспекторов Управления; В.4.9 – оценка эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которые могут допустить государственные инспекторы Управления. 93. Ключевые и индикативные показатели эффективности и результативности осуществления государственного экологического надзора отражаются в ежегодном докла де по результатам осуществления регионального государственного экологического контроля (надзора) за отчетный период (календарный год).

Приложение к Положению о региональном государственном экологическом контроле (надзоре) в Камчатском крае

Критерии отнесения объектов регионального государственного экологического контроля (надзора) к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. Объекты регионального государственного экологического контроля (надзора) в Камчатском крае (далее – объекты контроля) относятся к следующим категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

1) к категории среднего риска – объекты, соответствующие критериям отнесения объ ектов, оказывающих умеренное негативное воздействие на окружающую среду, к объ ектам II категории в соответствии с критериями отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2398 «Об утверждении критериев отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категорий» (далее – Критерии №

2) к категории умеренного риска – объекты, соответствующие критериям отнесения объектов, оказывающих незначительное негативное воздействие на окружающую среду, к объектам III категории в соответствии с Критериями № 2398, а также объекты, на которых осуществляется деятельность исключительно по транспортированию отходог производства и потребления;

3) к категории низкого риска – объекты, соответствующие критериям отнесения объ ектов, оказывающих минимальное негативное воздействие на окружающую среду, к объектам IV категории в соответствии с Критериями № 2398.

2. Объекты контроля, подлежащие отнесению в соответствии с частью 1 настоящих Критериев к категориям среднего, умеренного и низкого риска, подлежат отнесению к категориям значительного, среднего и умеренного риска соответственно в случаях, если объект регионального государственного экологического надзора размещается

в границах особо охраняемой природной территории регионального значения;
 в водоохранных зонах водных объектов или их частей.

3. Объекты контроля, подлежащие отнесению в соответствии с частями 1 и 2 настоя щих Критериев к категориям значительного, среднего, умеренного риска, подлежат от несению к категориям высокого, значительного, среднего риска соответственно при на личии одного из следующих решений, вступивших в законную силу в течение 3 лет,

предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта к категории риска: 1) постановление о назначении административного наказания, за исключением административного наказания в виде предупреждения, юридическому лицу, его долж тивного правонарушения, предусмотренного статьями предусмотренного статьями 7.3, 7.4, 7.6, 8.2, 8.4, 8.6, 8.7, 8.9, частью 1 статьи 8.10, статьями 8.11–8.14, 8.21, 8.32, 8.42, 8.44, 8.45, 14.1 и 19.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонаруше ниях, вынесенного должностными лицами Министерства или судебными органами Кам

2) обвинительный приговор, предусматривающий признание должностного лица юридического лица либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих дея тельность с использованием объекта контроля, виновным в совершении преступления предусмотренного статьями 246, 247, 250–255 и 257 Уголовного кодекса Российской Фе

 постановление о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю при осуществлении деятельности с использованием объекта контроля за совершение административного правонарушения, предусмотренного законами Камчатского края, которое повлекло за собой возникновение угрозы причинения вреда окружающей среде или причинение та

4) решение о прекращении, аннулировании разрешений, выдача которых уполномо ченными органами исполнительной власти Камчатского края предусмотрена норма тивными правовыми актами Камчатского края, при осуществлении деятельности с использованием объекта контроля.

4. Объекты контроля, подлежащие отнесению в соответствии с частями 1 и 2 настоя щих Критериев к категориям высокого, значительного, среднего риска, подлежат отнесению к категориям значительного, среднего, умеренного риска соответственно после устранения в установленный срок выявленного нарушения обязательных требований, подтвержденного результатами контрольного (надзорного) мероприятия

5. Объекты контроля, подлежащие отнесению в соответствии с частями 1 и 2 настоя щих Критериев к категориям высокого, значительного, среднего риска, подлежат отне сению к категориям значительного, среднего, умеренного риска соответственно по исте чении 3 лет после вступления в законную силу соответствующих решений, при условии соблюдения хозяйствующими субъектами требований законодательства в области охраны окружающей среды.

6. Объекты контроля, подлежащие отнесению в соответствии с частями 1 и 2 настоя щих Критериев к категориям значительного, среднего и умеренного риска, подлежат отнесению к категориям среднего, умеренного и низкого риска соответственно при от сутствии в течение 3 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении обы екта к категории риска, вступивших в законную силу решений, предусмотренных частью 3 настоящих Критериев, и одновременном соблюдении требований законодатель ства в области охраны окружающей среды, в том числе в части своевременного внесения платы за негативное воздействие на окружающую среду в полном размере, представ ления декларации о плате за негативное воздействие на окружающую среду, отчетов об организации и о результатах осуществления производственного экологического контр оля, отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов производства и потребления. 7. Отнесение объектов НВОС к определенной категории риска в соответствии с насто

ящими Критериями, а также обоснование отнесения объектов НВОС к объектам НВОС I, II, III и IV категорий в соответствии с Критериями № 2398, осуществляется контроли мыми лицами при подготовке документов, необходимых для постановки объектов руемыми лицами при под от НВОС на учет в установленном порядке.

8. Изменение категории риска на более низкую осуществляется по заявлению контр олируемого лица с предоставлением обоснования изменения категории риска

Справка о доходах и расходах краевого бюджета с 30 августа по 03 сентября 2021 года

	тыс. рублей
Остатки средств на 30.08.2021 г.	1 855 150,7
Доходы	
Собственные доходы	879 099,8
Финансовая помощь из федерального бюджета - всего, в том числе:	3 836 986,5
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 427 400,0
Дотации бюджетам, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	40 349,0
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление единов- ременной выплаты при рождении первого ребенка, а также предоставление регио- нального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка в субъектах Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федераль- ного округа	1 055,1
Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	6 538,7
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты госу- дарственной (муниципальной) собственности субъектов Российской Федерации и (или) софинансирование мероприятий, не относящихся к капитальным вложениям в объекты государственной (муниципальной) собственности субъектов Россий- ской Федерации	8 399,2
Субсидии бюджетам на развитие паллиативной медицинской помощи	27,8
Субсидии бюджетам на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образователь- ных организациях	2 442,9
Субсидии бюджетам на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных огранизациях, осуществляющих образовательную дея- тельность по образовательным программам дошкольного образования	21 928,6
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление ежеме- сячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	245,0
Субсидии бюджетам на софинансирование расходов, связанных с оказанием госу- дарственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан	108,5
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприя- тий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной сис- темы научно-методического сопровождения педагогических работников и управ- ленческих кадров	2 411,4
Субсидии бюджетам на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока	25,0
Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	3 380,2
Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий	1 497,6
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты госу- дарственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий	17 365,4
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территори-	8,7

Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений

в том чис.	ле:
Всего доходов	4716 086,3
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	290 200,2
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на создание модельных му ниципальных библиотек	987,9
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на возмещение части за- трат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромыш- ленном комплексе	2 567,1
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на финансовое обеспече- ние дорожной деятельности	313,4
Межбожетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации на еже- месячоре днежное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим ра- ботникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	259,1
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение деятельности депутатов Государственной Думы и их помощников в избирательных округах	241,8
Единая субвенция бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Бай- конура	3 997,6
Субвенции бюджетам на оказание отдельным категориям граждан социальной услуги по обеспечению лекарственными препаратами для медицинского примене- ния по рецептам на лекарственные препараты, медицинскими изделиями по ре- цептам на медицинские изделия, а также специализированными продуктами ле- чебного питания для детей-инвалидов	525,9
Субвенции бкоджетам субъектов Российской Федерации на реализацию полномо- чий Российской Федерации по осуществлению социальных выплат безработным гражданам	1 241,4
Субвенции бюджетам на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	90,7
Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	21,
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по обеспечению жильем от- дельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах»	1 481,

		B TOM ANCHE.						
Расходы бюджетополучателей, финансируе- мые из краевого бюджета	Bcero	Оплата труда	Начисления на выплаты по опла- те труда	Меры социаль- ной поддержки отдельных кате- горий граждан				
Законодательное Собрание Камчатского края	7 662,3	5 316,6						
Контрольно-счетная палата Камчатского края	5 815,0	4 615,0	1 000,0					
Правительство Камчатского края	2 400,0	2 400,0						
Аппарат Губернатора и Правительства Камчат- ского края	22 540,4	19 525,4	1 567,8					
Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчат- ского края	2 019,5	1 764,0						
Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	2 888,9	900,0	1 834,1					

Министерство рыбного хозяйства Камчатского края	524,0		500,0	
Министерство жилищно-коммунального хозяй- ства и энергетики Камчатского края	602 087,6	2 050,0		
Министерство финансов Камчатского края	8 446,2	5 100,0	2 285,0	
Министерство строительства и жилищной поли- тики Камчатского края	8 663,4	4 750,0		1 481,5
Министерство образования Камчатского края	180 428,6			14 132,3
Министерство здравоохранения Камчатского края	486 050,8	6 879,8	3 236,8	6 029,9
Министерство социального благополучия и се- мейной политики Камчатского края	246 211,4	18 798,1	5 906,7	101 165,0
Министерство культуры Камчатского края	22 988,7	756,0		
Министерство специальных программ Камчат- ского края	50 319,1	30 700,0	15 848,7	
Министерство цифрового развития Камчатско- го края	2 464,7			
Министерство имущественных и земельных от- ношений Камчатского края	6 375,3	2 120,0	919,6	
Министерство труда и развития кадрового по- тенциала Камчатского края	24 573,5	11 669,2	2 751,1	9 267,
Агентство по ветеринарии Камчатского края	3 292,6	500,0		
Министерство транспорта и дорожного строи- тельства Камчатского края	169 508,3	5 945,0	2 360,0	
Агентство по обеспечению деятельности миро- вых судей Камчатского края	-3 004,2	-4 500,0	-1 304,2	
Региональная служба по тарифам и ценам Кам- чатского края	2 500,0	2 500,0		
Инспекция государственного строительного надзора Камчатского края	1 559,4	1 437,3	-14,5	
Государственная жилищная инспекция Камчат- ского края	1 724,6	800,0	650,0	
Избирательная комиссия Камчатского края	3 024,7	2 115,1	877,6	
Министерство экономического развития и тор- говли Камчатского края	897 984,9	2 700,0		
Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия	169,9	113,3	56,6	
Министерство спорта Камчатского края	24 045,7	800,0		
Агентство лесного хозяйства Камчатского края	14 681,1	8 952,5	3 885,4	
Министерство туризма Камчатского края	425,6	400,0		
Служба охраны объектов культурного наследия Камчатского края	359,6	210,9	119,6	
Агентство записи актов гражданского состоя- ния и архивного дела Камчатского края	539,0	93,7	445,3	
Министерство инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края	227,0	150,0		
Министерство развития гражданского общест- ва, молодежи и информационной политики Кам- чатского края	18 599,6			
итого	2 818 097,1	139 562,0	42 925,7	132 076,2

тыс. рублей

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Наименование направления целевой статьи	Петропав- ловск-Кам- чатский го- родской округ	Елизовский муници- пальный район	Усть-Кам- чатский му- ниципаль- ный район	Усть-Боль- шерецкий муници- пальный район	Соболев- ский муни- ципальный район	Мильков- ский муни- ципальный район	Быстрин- ский муни- ципальный район	Алеутский муници- пальный район	Вилючин- ский город- ской округ	Городской округ «по- селок Пала- на»	Олютор- ский муни- ципальный район	Карагин- ский муни- ципальный район	Тигильский муници- пальный район	Пенжин- ский муни- ципальный район	Итого
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (муниципальных, городских округов)	Ç.Apjı			рилоп						6 386,8					6 386,8
Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	15 280,0														15 280,0
Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части расходов на содержание специалистов, осуществляющих де- ятельность по опеке и попечительству		839,5	375,0	163,0	80,4	225,0	66,0	105,0	540,5	217,0	346,0		283,0	185,9	5 426,3
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по во- просам предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих в Камчатском крае, по проезду на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения		900,0							98,6						998,6
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по пре- доставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживаю- щим в Камчатском крае, по проезду на автомобильном транспорте общего пользования пригородного сообщения		4 884,2													4 884,2
Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части расходов на выплату вознаграждения опекунам совершен- нолетних недееспособных граждан, проживающим в Камчатском крае	100,0	303,0		183,0		76,0			53,3						715,3
Субвенции для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству в Камчатском крае в части социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку или попечительство (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку или попечительство, обучающихся в федеральных образовательных организациях), на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по содержанию отдельных лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных организациях и ранее находившихся под попечительством, попечителям которых выплачивались денежные средства на их содержание, на выплату ежемесячного вознаграждения приемным родителям, на организацию подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей		10 805,9	3 200,0	808,7		4 852,9	1 063,6	85,0	3 400,0	2 050,0	2 200,0		1 270,0	1 230,0	45 966,2
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по обес- печению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в му- ниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае, по обеспечению дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организа- циях в Камчатском крае								3 500,0		7 644,3					11 144,3
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по пре- доставлению мер осциальной поддержки отдельным категориям граждан в период по- лучения ими образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Кам- чатском крае								50,0		1 576,1					1 626,1
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по вы- плате ежемесячной доплаты к заработной плате педагогическим работникам, имею- щим ученые степени доктора наук, кандидата наук, государственные награды СССР, РСФСР и Российской Федерации, в отдельных муниципальных образовательных органи- зациях в Камчатском крае		3,7							3,7						7,4
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края в части расходов на предоставление единовременной денежной выплаты гражданам, усыно- вившим (удочерившим) ребенка (детей) в Камчатском крае	150,0														150,0
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по вы- плате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях в Камчатском крае, реали- зующих образовательную программу дошкольного образования										240,0					240,0
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае								567,0		3 782,6					4 349,6
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по вы- плате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогиче- ским работникам муниципальных образовательных организаций в Камчатском крае								25,0		65,2					90,2
Не найдено значение на Закон 3 Любое по выбранному Основанию или ближайшее предыдущее утвержденное наименование	358,7	397,0	444,0	240,0	68,8	300,0		27,0	318,8	90,0	86,3		76,8	62,4	2 469,9
Субвенции на выполнение государственных полномочий Камчатского края по обеспече- нию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-си- рот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями	22 549,9														22 549,9
Расходы, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований									40 349,0						40 349,0
Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования		-15 311,1													-15 311,1
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью		120,9	35,9						30,2					55,9	242,9
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим ра- ботникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	13 421,2	4 000,0	300,0			770,3		276,0	2 214,0		1 323,1	871,4	914,0	901,0	24 990,9
оотпилам осудари твенных и муниципальных оощесоразовательных организации финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»	7 007,6														7 007,6
Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года		129,1										25,9			154,9
Государственная поддержка отрасли культуры						828,0									828,0
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	11 300,5	3 000,0	350,0			127,6			2 000,0		1 689,1	556,5		1 192,8	20 216,4
Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан									114,3			22,9	2,5	78,7	218,3
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек											809,5				809,5
Boero:	87 167,9	10 072,3	4 704,9	1 394,7	149,2	7 179,8	1 129,6	4 635,0	49 122,4	22 051,9	6 454,0	1 476,6	2 546,2	3 706,8	201 791,3
Всего расход: Остатки бюджетных средств на 04.09.2021 г.	3 019 888,3 3 551 348,7														

Справка о доходах и расходах краевого бюджета с 06 сентября по 10 сентября 2021 года

	тыс. рубле
Остатки средств на 06.09.2021 г.	3 551 348,7
Доходы	
Собственные доходы	317 819,0
Финансовая помощь из федерального бюджета - всего, в том числе:	466 651,1
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату региональных социальных доплат к пенсии	35 023,1
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление единов- ременной выплаты при рождении первого ребенка, а также предоставление регио- нального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка в субъектах Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федераль- ного округа	1 247,5
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление ежеме- зячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех пет	1 874,6
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения, включенной в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечествен- иков, проживающих за рубежом	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сель- кой местности и малых городах	3 178,3
Субсидии бюджетам на развитие паллиативной медицинской помощи	544,4
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по предупреждению и борьбе с социально значимыми инфекционными заболеваниями	101,9
Субсидии бюджетам на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образователь- ных организациях	24,2
Субсидии бюджетам на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную дея- гельность по образовательным программам дошкольного образования	
Субсидии бюджетам на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения	4 013,2
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление ежеме- сячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно	56 632,0
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на организацию бесплатно- го горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организация.	4 355,4

Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование рас- ходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реали- зации региональных программ модернизации первичного звена здравоохранения	56 096,6
Субсидии бюджетам на софинансирование расходов, связанных с оказанием госу- дарственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан	86,8
Субсидии бюджетам на поддержку экономического и социального развития корен- ных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока	294,1
Субсидии бюджетам на поддержку творческой деятельности и техническое осна- щение детских и кукольных театров	400,0
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение закупки звиационных работ в целях оказания медицинской помощи	29 725,6
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение профилактики развития сердечно-сосудистых эаболеваний и сердечно-сосудистых осложнений у пациентов высокого риска, находящихся на диспансерном наблюдении	1 064,4
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты госу- дарственной (муниципальной) собственности в рамках создания и модернизации объектов спортивной инфраструктуры региональной собственности (муниципаль- ной собственности) для занятий физической культурой и спортом	22 590,9
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территори- вх, где отсутствуют военные комиссариаты	38,5
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений	8 205,7
Субвенции бюджетам на осуществление переданного полномочия Российской Фе- дерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	15,2
Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным катего- риям граждан	6 174,1
Субвенции бюджетам на выплату единовременного пособия при всех формах истройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	153,3
Субвенции бюджетам на выплату единовременного пособия беременной жене во- эннослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву	78,9
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию полномо- ий Российской Федерации по осуществлению социальных выплат безработным ражданам	4 972,2
Субвенции бюджетам на выплату государственных пособий лицам, не подлежа- цим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспо- собности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией ор- ганизаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	1 244,3

		в том числе	1:			
Всего доходов			784 470,1			
Межбюджетные трансферты, передаваемые бю го фонда Правительства Российской Федерации	джетам, за сч 1	ет средств резервно-	8 905,3			
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на реализацию мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа						
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»						
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности						
Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации на еже- месячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим ра- ботникам государственных и муниципальных обращеобразовательных организаций						
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение деятельности членов Совета Федерации и их помощников в субъектах Российской Федерации						
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение деятельности депутатов Государственной Думы и их помощников в избирательных округах						
Единая субвенция бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Бай- конура						
Субвенции бюджетам на проведение Всероссийской переписи населения 2020 год						
Субвенции бюджетам на оказание отдельным категориям граждан социальной услуги по обеспечению лекарственными препаратами для медицинского примене- ния по рецептам на лекарственные препараты, медицинскими изделиями по ре- цептам на медицинские изделия, а также специализированными продуктами ле- чебного питания для детей-инвалидов						

		В	том числе	2:
Расходы бюджетополучателей, финансируе- мые из краевого бюджета	Bcero	Оплата труда	Начисления на выплаты по опла- те труда	Меры социаль- ной поддержки отдельных кате- горий граждан
Законодательное Собрание Камчатского края	20 222,4	14 809,3	3 949,9	
Контрольно-счетная палата Камчатского края	150,0			
Правительство Камчатского края	595,2		595,2	
Аппарат Губернатора и Правительства Камчат- ского края	24 935,2	25,8	5 327,8	

16 ноября 2021 г.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчат- ского края	11 602,0		872,0	
Министерство природных ресурсов и экологии Камчатского края	6 696,6		69,5	
Министерство рыбного хозяйства Камчатского края	13,0			
Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края	108 753,1			
Министерство финансов Камчатского края	5 555,0	2 100,0		
Министерство строительства и жилищной по- литики Камчатского края	102 861,3	1 100,0	3 091,0	3 000,
Министерство образования Камчатского края	37 045,1	3 453,5	110,3	
Министерство здравоохранения Камчатского края	416 449,5	5 003,0	1 663,5	252 251,
Министерство социального благополучия и се- мейной политики Камчатского края	335 332,2			318 921,
Министерство культуры Камчатского края	24 109,6	7,2	381,3	

Министерство специальных программ Камчат- ского края	25 012,3	4 620,4	540,5	
Министерство цифрового развития Камчатского края	34 673,0		772,0	
Министерство имущественных и земельных от- ношений Камчатского края	200,7			
Министерство труда и развития кадрового по- тенциала Камчатского края	5 496,0	700,0	1 728,4	632,8
Агентство по ветеринарии Камчатского края	40,5			
Министерство транспорта и дорожного строи- тельства Камчатского края	204 507,7			
Агентство по обеспечению деятельности миро- вых судей Камчатского края	5 600,0	5 300,0		
Региональная служба по тарифам и ценам Камчатского края	1 280,9		800,0	
Инспекция государственного строительного надзора Камчатского края	10,0		10,0	
Избирательная комиссия Камчатского края	50,1			

Министерство экономического развития и торговли Камчатского края	152 039,4	9 346,2	5 992,5	59,1
Петропавловск-Камчатская городская территориальная избирательная комиссия	17,0			
Министерство спорта Камчатского края	158 887,6	960,0	439,8	175,2
Агентство лесного хозяйства Камчатского края	10 282,2	55,0		
Министерство туризма Камчатского края	6 115,2			
Служба охраны объектов культурного наследия Камчатского края	27,2			
Агентство записи актов гражданского состояния и архивного дела Камчатского края	1 487,9	951,5		
Министерство инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края	13 957,1	2 800,0	775,3	
Министерство по делам местного самоуправления и развитию Корякского округа Камчатского края	15 314,9			
Министерство развития гражданского общества, молодежи и информационной политики Камчатского края	7 142,6			
итого	1 736 462,7	51 232,0	27 119,0	575 039,3

Наименование направления целевой статьи	Петропавловск- Камчатский го- родской округ	Елизовский муници- пальный район	Усть-Кам- чатский му- ниципаль- ный район	Усть-Боль- шерецкий муници- пальный район	Соболев- ский муни- ципальный район	Мильков- ский муни- ципальный район	Быстрин- ский муни- ципальный район	Алеутский муници- пальный район	Вилючин- ский город- ской округ	Городской округ «по- селок Пала- на»	Олюторский муници- пальный район	Карагин- ский муни- ципальный район	Тигильский муници- пальный район	Пенжин- ский муни- ципальный район	Итого
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных райо- нов (муниципальных, городских округов)	20 000,0	20 209,3	25 268,8	6 416,0	5 515,0	22 792,8	2 219,9	8 000,0			25 826,0		12 596,8	17 000,0	165 844,6
Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	14 000,0	975,4	604,7		253,0	10 900,2	987,1	1 388,7	1 757,2	17 414,5		309,8		525,0	49 115,
Субсидии местным бюджетам на софинансирование оплаты труда работников муниципальных учреждений	68 526,5	35 055,3	14 442,3	4 414,0	495,0	17 088,3	7 197,6	2 500,0	23 949,6	5 471,3	10 390,1	7 066,3	6 533,0	74,5	203 203,6
Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий соответствующей подпрограммы соответствующей государственной программы Камчатского края (за исключением мероприятий Инвестиционной программы Камчатского края и субсидий, которым присвоены отдельные коды)	5 102,4	13 378,4				400,2			1 572,0	1 908,3					22 361,2
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по вопросам создания административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края	91,2														91,2
Субвенции муниципальным районам в Камчатском крае для осуществления полномочий органов государственной власти Камчатского края по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений		4 474,8	652,8	511,0	173,5	654,3	100,5				267,3	246,4	247,8	157,0	7 485,4
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по созданию и организации деятельности муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Камчатском крае	544,3	348,6	186,8	93,0	87,3	93,4	120,0	55,0	83,2	80,0	150,0	101,0	102,3	78,5	2 123,4
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получе- ние общедосупного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных орга- низациях в Камчатском крае, по обеспечению дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Камчатском крае	134 583,6	56 200,0	28 595,1	15 890,0	7 612,0	9 536,0	10 469,0		17 000,0		23 469,7	7 269,0	10 000,0	8 132,8	328 757,2
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в период получения ими образования в муниципальных общеобразо- вательных организациях в Камчатском крае	7 757,1	4 600,0	550,0				1 000,0		775,7		3 259,1		1 500,0	2 475,2	21 917,
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате ежемесячной доплаты к заработной плате педагогическим работникам, имеющим ученые степени доктора наук, кандидата наук, государ- ственные награды СССР, РСФСР и Российской Федерации, в отдельных муници- пальных образовательных организациях в Камчатском крае							3,7					4,0			7,7
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организа- циях в Камчатском крае, реализующих образовательную программу дошколь- ного образования	6 250,0	1 500,0		126,7	93,0		30,4	20,0	950,0		10,8				8 980,9
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получе- ние общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципаль- ных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобра- зовательных организациях в Камчатском крае	108 289,9	33 200,0	10 166,1	8 700,0	2 133,4	4 261,0	3 400,0	400,0	15 000,0		9 815,5	3 400,0	3 195,0	2 385,7	204 346,6
Субвенции на осуществление государственных полномочий Камчатского края по вопросам предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помеще- ния и коммунальных услуг	12 542,5	945,3	1 723,0	1 176,5	174,9	2 500,0	80,8	40,0	1 700,0				741,0	2 103,3	23 727,3
Субвенции для осуществления государственных полномочий Камчатского края по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководи- теля педагогическим работникам муниципальных образовательных организа- ций в Камчатском крае	1 429,2		225,0	173,4	59,0	42,2	97,0				149,8	87,7		110,0	2 373,3
Субвенции на осуществление государственных полномочий Камчатского края по организации проведения мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев в Камчатском крае	2 618,9	1 838,1	503,6			399,7							158,3		5 518,
Субвенции для осуществления отдельных государственных полномочий Кам- чатского края по осуществлению регионального государственного жилищного надзора в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан и по проведению проверок при осуществлении лицензионного контр- оля в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осу- ществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами на ос- новании лицензии		197,8							68,5						266,3
Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом									91,9						91,9
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты										40,0				318,5	358,
Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды		0,0													0,0
Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием											3 091,3				3 091,3
осорудованием Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогиче- ским работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций				2 058,9	390,6										2 449,
	22 973,8														22 973,8
Политого проекта высопасные и качественные автомосильные дорогия Осуществление переданных полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния			126,9	55,6	21,3	102,6	36,8	3,8	215,8	34,4	62,7	54,3	53,0	19,2	786,3
венную регистрацию актов гражданского состояния Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих на- чальное общее образование в государственных и муниципальных образова- тельных организациях				1 067,4	238,5										1 305,9
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек												164,9			164,9
Boero:	404 709,3	172 922,8	83 045,1	40 682,4	17 246,6	68 770,6	25 742,9	12 407,5	63 163,7	24 948,5	76 492,2	18 703,2	35 127,2	33 379,6	1 077 341,8
Всего расход:	2 813 804,4														

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 29/105

г. Петропавловск-Камчатский

«22» октября 2021 года

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 27.01.2014 № 29/20 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на

возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края части затрат на приобретение оборудования и специализированной техники в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия Камчатского края»

В целях уточнения отдельных положений приложения к приказу Министерства В целях уточнения отдельных положений приложения к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатско-го края от 27.01.2014 № 29/20 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края части затрат на приобретение оборудования и специализированной техники в рам-ках реализации государственной программы Камчатского края «Развитие сельско-го хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края» (далее – Приказ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. В приложение к Приказу внести следующие изменения: 1) абзац второй части 1 изложить в следующей редакции: «Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполне-

ния обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налония ооязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, и предоставивших сведения, подтверждающие такое право, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость. »;

2) в части 6:

2) в части 6:

2) в части 6:

- а) в пункте 4) цифры «10.3, 10.4» заменить цифрами «9.3, 9.4»; б) в пункте 5):
- о, в пункте э): в подпункте «а» цифру «150» заменить цифрой «300»; в подпункте «б» цифру «150» заменить цифрой «300»; 3) в части 7:

- в части 7:
 пункт 1) дополнить подпунктом «в» следующего содержания:
 «в) сведения из налогового органа об освобождении от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для получателей субсидии, использующих такое право);»;
 в пункте 2) после слов «заверенных получателем субсидии» дополнить словами «, а также сведения из налогового органа об освобождении от исполнения обязанностей налогопательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для получателей субсидии, использующих такое право);»;

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

в подпункте «и» цифры «10.3. 10.4» заменить цифрами «9.3. 9.4»:

дополнить подпунктами «л», «м» следующего содержания: «л) согласие на обработку персональных данных (в отношении получателей субсидии, являющихся индивидуальными предпринимателями либо главами кре стьянского фермерского хозяйства, а также руководителей и главных бухгалтеров получателей субсидии, являющихся юридическими лицами), по форме согласно приложению N^2 4 к настоящему порядку; м) сведения из налогового органа об освобождении от исполнения обязанностей

налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для получателей субсидии, использующих такое право);»;

г) в подпункте «а» пункта 4): в абзаце шестом цифры «10.3, 10.4» заменить цифрами «9.3, 9.4»;

дополнить абзацами седьмым и восьмым следующего содержания «согласие на обработку персональных данных (в отношении получателей субсидии, являющихся индивидуальными предпринимателями либо главами крестьянского фермерского хозяйства, а также руководителей и главных бухгалтеров получателей субсидии, являющихся юридическими лицами), по форме согласно прило-

жению N^0 4 к настоящему порядку; сведения из налогового органа об освобождении от исполнения обязанностей сналогового дама об освобождении от исполнения обязанных с исчислением и уплатой налога на добавленную

стоимость (для получателей субсидии, использующих такое право);»; 4) в таблице приложения № 1:

6.6.	сортировальные машины	50
6.7.	транспортеры-загрузчики картофеля	50
б) д	ополнить пунктом 10 следующего содержания:	«
10.	Техника и оборудование для птицеводства:	50
10. 10.1.	Техника и оборудование для птицеводства: оборудование для маркировки яиц	50 50

5) приложение N° 2 изложить согласно приложению 1 к настоящему приказу. 6) дополнить приложением N° 4 согласно приложению 2 к настоящему приказу. $\stackrel{\leftarrow}{6}$) дополнить приложением N 0 4 согласно приложению $_2$ к настоящелу изика. $_2$. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликова-

Министр В.П. Черныш

Приложение 1 к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 22.10.2021 № 29/105

«Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидии на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края части затрат на приобретение оборудования и специализированной техники

Министру сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края

о предоставлении субсидии на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводи телям Камчатского края части затрат на приобретение оборудования и специализиро ванной техники

В соответствии Порядком предоставления субсидии на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям Камчатского края части затрат на приобретение оборудования и специализированной техники, утверждённым приказом Минсельхозпищепромома Камчатского края от 27.01.2014 № 29/20 (далее - Порядок).

(получатель субсидии: полное и/или сокращённое наименования)

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение обору рвания и специализированной техники в 20 ___ году. В соответствии с Порядком к заявлению прилагаю следующие документы:

1)			
- 51			
۷)		 	
3)			
4)		 	
4)		 	
5)			
ΠÍ	атежные реквизиты:		

Адрес:	
ИНН	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Кор. счет	
КПП	
Тел.:	
**	

Тел.:			
Настоящим подтвер:	ждаю, что с услови:	ями Порядка ознаі	комлен (а) и согласен(а).
Получатель субсидии			
	(подпись)	(.О.И.Ф)	дата
Главный бухгалтер			
	(подпись)	(.О.И.Ф)	дата
	М.П. (при наличии)		

контактный телефон

к приказу Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края от 22.10.2021 № 29/105

«Приложение № 4 к Порядку предоставле возмещение сельскохозяйственным части затрат на приобретение оборудования

и специализированной техники

Согласие на обработку персональных данных

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных) анный(ая) по адресу: документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, № документа, когда и кем выдан)

даю согласие на обработку моих персональных данных Министерству сельского хо-зяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края, (Россия Камчатский край, 683017, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Владивостокская д. 2/1 (далее - оператор), в связи с предоставлением документов для получения субсидии на возмешение части затрат, связанных с приобретением и доставкой семян для вырашива ния однолетних и многолетних трав, зерновых и зернобобовых культур (далее - субсидия). Перечень персональных данных, на обработку которых дается сог

фамилия, имя, отчество;

место рождения;

Ф.И.О. исполнителя

- адрес регистрации, фактического проживания;

- данные паспорта;
- номер телефона
- электронный адрес; ИНН, ОГРНИП
- ипп., От Friuті
 Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

 получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц в случае дополнительного согласия субъекта;
- хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе); уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
- использование персональных данных в связи с предоставлением документов для получения субсидии, за исключением данных о дате и месте рождения, адресе регистра-
- ции и фактического проживания, паспортных данных;
 передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- Настоящие согласие дается на срок рассмотрения и принятия решения о предоставлении субсидии, и на весь срок хранения документов у оператора

Порядок отзыва настоящего согласия: по личному заявлению субъекта персональных

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

« » 20 г.

СЛУЖБА ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 70

г. Петропавловск-Камчатский

«15» октября 2021 года

О включении объекта археологического наследия «Сельдевая I», в перечень выяв ленных объектов культурного наследия Камчатского края, утверждении границ территории выявленного объекта культурного наследия и особого режима использования земельного участка, в границах которого располагается объект

В соответствии с пунктом 16 статьи 16.1 Федерального закона от 25.06.2002 N В соответствии с пунктом 16 статьи 16.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культуры паследия (памятниках истории и культуры) прородов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ), статьей 6 Закона Камчатского края от 24.12.2010 № 547 «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Камчатского края», Положением о Службе охраны объектов культурного наследия Камчатского края, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 21.07.2017 № 285-П, на основании информации о выявленном камчатского крам 2 г.У. 2 г. 2 г. 3 г. на стоюватии и пороржащи о выявляетном объекте археологического наследия, обнаруженном в ходе проведения научно-ис-спедовательских работ под руководством Шведчиковой Т.Ю. (открытый лист № 2561-2021 от 27.08.2020), а также в целях обеспечения сохранения и государственной охраны объекта археологического наследия и его территории

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Включить в перечень выявленных объектов культурного наследия Камчатско-го края объект археологического наследия «Сельдевая І» (далее Объект);
- . Утвердить:
- 1) границы территории выявленного объекта археологического наследия «Сель девая I» согласно приложению 1: режим использования земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия «Сельдевая I» согласно приложению 2.
- ооъект археологического наследия «Сельдевая I» согласно приложению 2.

 3. Советнику Службы охраны объектов культурного наследия Камчатского края Ю.К. Приходько обеспечить в срок до 25.11.2021 уведомление:

 1) собственника земельного участка и (или) пользователя земельным участком, на котором мли в котором обнаружен Объекта вржеологического наследия о включении Объекта в перечень выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Камчатского края, а также о необходимости выполнять требования к содержанию и использованию Объекта, определённые пунктами 1, 3, 4 статьи 47.3 Федерального закона № 73-ФЗ;

 2) органа местного самочлыванения мунципального объязования на террито-
- органа местного самоуправления муниципального образования, на террито-рии которого обнаружен Объект;
 Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и
- картографии по Камчатскому краю о границах и режиме использования террито рии Объекта, для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижи
- 4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания

Руководитель И. Н. Заиграева

Приложение 1 к приказу Службы охраны объектов культурного наследия Камчатского края от 15.10.2021 года № 70

1. Границы территории выявленного объекта археологического наследия «Сельдевая I»

1.1. Описание границ территории Объекта «Сельдевая I»

Информация скрыта в соответствии с подпунктом 34.2 пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наспедия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ).

1.2. Координаты характерных (поворотных) точек границ территории объекта «Сельдевая I»

Информация скрыта в соответствии с подпунктом 34.2 пункта 1 статьи 9 Федерального закона № 73-Ф3.

1.3. Карта (схема) границ территории Объекта «Сельдевая I»

Информация скрыта в соответствии с подпунктом 34.2 пункта 1 статьи 9 Федерального закона № 73-Ф3.

Приложение 2 к приказу Службы охраны объектов культурного наследия Камчатского края от 15.10.2021 года № 70

Особый режим использования земельного участка, в границах которого расположен объект археологического наследия «Сельдевая I»

- 1. На территории объекта археологического наследия «Сельдевая I» (далее Объект) станавливается режим использования земель историко-культурного назначения. 2. В границах территории Объекта сохраняются: - природно-исторические особенности ландшафта территории выявленного объекта
- культурного наследия (объекта археологического наследия)
- предметы материальной культуры, относящиеся к периоду существования выявленного объекта культурного наследия (объекта археологического наследия);
- В границах территории Объекта разреща проведение работ по изучению выявленного объекта культурного наследия, включая работы, имеющие целью поиск и изъятие археологических предметов, на основа нии разрешения (открытого листа), выданного федеральным органом охраны объектов культурного наследия в порядке, предусмотренном статьей 45.1 Федерального закона № 73-03.
- проведение земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, работ по использованию лесов и иных работ, при условии реализации согласованных региональным органом охраны объектов культурного наследия обязательных разделов об обеспечении сохранности выявленного объекта культурного наследия в проектах проведения таких работ или проектов обеспечения сохранности выявленного объекта куль турного наследия либо плана проведения спасательных археологических полевых ра-бот, включающих оценку воздействия проводимых работ на выявленный объект культурного наследия, в поря́дке предусмотренном пунктом 5 статьи 5.1, статьями 28-32́, 36 Федерального закона № 73-Ф3;
- провеление работ по сохранению Объекта, на основании согласованной региональ ным органом охраны объектов культурного наследия проектной документации, в по-рядке, предусмотренном статьями 28-32, 40, 45, 45.1 Федерального закона № 73-ФЗ; - хозяйственная деятельность, не противоречащая требованиям обеспечения сохран-
- проведение мероприятий по консервации и музеефикации Объекта; традиционное землепользование (выпас скота, сенокошение естественно растущих
- осуществление природоохранной деятельности;
- осущестывление природохоранном дея тельности, обеспечение мер пожарной безопасности. 4. В границах территории Объекта запрещается: поиск и (или) изъятие археологических предметов, проводимые без разрешения (от-

- проектирование и проведение землеустроительных, земляных, строительных, ме лиоративных, хозяйственных и иных работ, за исключением работ, указанных в пункте
- распашка земель, нарушение почвенного покрова и поверхностного дернового слоя
- осуществление любых действий, ведущих к повреждению, разрушению или унич
- тожению Объекта и его природного комплекса; использование земель для садоводства и огородничества;
- проведение работ и мероприятий, оказывающих негативное воздействие на при-
- родный ландшафт, создающих угрозу экологической и пожарной безопасности; строительство объектов капитального и некапитального строительства;
- свалка мусора, бытовых, строительных и иных отходов: размещение рекламных конструкций.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Губернатора Камчатского края от 03.07.2021 № 94 «О мерах по недопущению распространения новой коронав русной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края»

крытого листа):

1. Внести в постановление Губернатора Камчатского края от 03.07.2021 № 94 «О 1. ънести в постановление г уосрнатора камчатского края от 03.07.2021 № 94 «О мерах по недолущению распространения новой коронавирусной инфекции (СОVID-19) на территории Камчатского края» следующие изменения:
 1) дополнить частями 5¹ и 5² следующего содержания:
 «5¹. Установить, что с 15.11.2021 допуск граждан в исполнительные органы государственной власти Камчатского края осуществляется при предъявлении ими до-

кумента, удостоверяющего личность, и одного из следующих документов:

1) сертификата о профилактических прививках, выданного медицинской организацией, или действующего QR-кода, полученного с использованием специализиров услуг «Госуслуги. Стопкоронавирус», которыми подтверждается, что гражданин по-лучил второй компонент вакцины или однокомпонентную вакцину от новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

2) сертификата переболевшего, выданного медицинской организацией, или дей ствующего QR-кода, полученного с использованием специализированного прило кения Единого портала государственных и муниципальных услуг «Госуслуги. Стопкоронавирус», которыми подтверждается, что гражданин перенес новую коронавирусную инфекцию (COVID-19) и с даты его выздоровления прошло не более 6 календарных месяцев;

 медицинского документа (справки, выданной медицинской организацией), подтверждающего, что гражданин имеет противопоказания к вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

новои коронавируснои инфекции (СОVID-19).

5². Исполнительным органам государственной власти Камчатского края в срок не позднее 15.11.2021 осуществить мероприятия, необходимые для обеспечения реализации части 5¹ настоящего постановления.»; 2) в разделе 3 приложения 1:

ополнить частью 18¹ следующего содержания

«18¹. Требования, установленные частями 17 и 18 настоящего приложения, не распространяются на предприятия общественного питания, осуществляющие деэтельность на территории международного аэропорта «Петропавловск-Камчат-

скии - Близовов.», 6) часть 20 изложить в следующей редакции: «20. Запретить прием и размещение в гостиницах и иных средствах размещения граждан Российской Федерации и иностранных граждан (за исключением детей в

1) с 15.11.2021 до 28.11.2021 без предъявления ими документа, удостоверяюще го личность, и одного из следующих документов:
а) сертификата о профилактических прививках, выданного медицинской орга-низацией, или действующего QR-кода, полученного с использованием специали-

зированного приложения Единого портала государственных и муниципальных услуг «Госуслуги. Стопкоронавирус», которыми подтверждается, что гражданин по-лучил второй компонент вакцины или однокомпонентную вакцину против новой коронавирусной инфекции (COVID-19); б) сертификата переболевшего, выданного медицинской организацией, или дей ствующего OR-кода, полученного с использованием специализированного прило

жения Единого портала государственных и муниципальных услуг «Госуслуги. Стопкоронавирус», которыми подтверждается, что гражданин перенес новую коронавирусную инфекцию (COVID-19) и с даты его выздоровления прошло не более 6 календарных месяцев;

календарных месяцев;
в) отрицательного результата исследования на РНК SARS-CoV-2 методом ПЦР,
полученного не ранее, чем за 72 часа до заселения в гостиницу или иное средство
размещения, в электронном виде или на бумажном носителе;
г) медицинского документа (справки, выданной медицинской организацией),

которым подтверждается, что граждания имеет противопоказания к вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
2) с 28.11.2021 без предъявления ими документа, удостоверяющего личность, и

одного из следующих документов: а) сертификата о профилактических прививках, выданного медицинской организацией, или действующего QR-кода, полученного с использованием специали-зированного приложения Единого портала государственных и муниципальных услуг «Госуслуги. Стопкоронавируе», которыми подтверждается, что граждани по-лучил второй компонент вакцины или однокомпонентную вакцину против новой

коронавирусной инфекции (COVID-19); б) сертификата переболевшего, выданного медицинской организацией, или дей ствующего QR-кода, полученного с использованием специализированного приложения Единого портала государственных и муниципальных услуг «Госуслуги. Стоп-коронавирус», которыми подтверждается, что гражданин перенес новую корона-вирусную инфекцию (COVID-19) и с даты его выздоровления прошло не более 6

в) медицинского документа (справки, выданной медицинской организацией) подтверждающего, что граждании имеет противопоказания к вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19), предъявляемого одновременно с от-рицательным результатом исследования на PHK SARS-COV-2 методом ПЦР, полу-ченным не ранее, чем за 72 часа до заселения в гостиницу или иное средство раз-

календарных месяцев;

мещения, в электронном виде или на бумажном носителе. Предоставление услуги питания в ресторанах, кафе, столовых, буфетах, барах, за-кусочных и иных предприятиях общественного питания гостиниц и иных средств размещения для проживающих в них граждан предоставляется без предъявления вышеуказанных документов.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опу

Губернатор Камчатского края В. В. Солодов

Выписка из протокола № 3

Заседания президиума законодательного собрания Камчатского края

683040. г. Петропавловск-Камчатский, пл. ленина.1. тел. 42-56-06. факс 42-04-24

22. Об организации работы по формированию Молодежного парламента Камчатско-

в соответствии с статьями 1 и 5 Закона Камчатского края от 07.03.2012 № 22 «О Моло-

дежном парламенте Камчатского края»: 1. Начать работу по формированию Молодежного парламента Камчатского края ше-

стого созыва.
2. Объявить прием предложений по кандидатурам представителей в новый состав Молодежного парламента Камчатского края с 12 ноября 2021 года.
3. Определить срок приема предложений по кандидатурам представителей в новый состав Молодежного парламента Камчатского края – не менее 30 календарных дней со

дня опубликования настоящего решения.
4. Направить настоящее решение в Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края «Официальные ведомости» для официального опубли

5. Разместить настоящее решение на официальном сайте Законодательного Собра ния Камчатского края в сети «Интернет»

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ УНТИЛОВА И.Л.



Нормативные правовые акты Губернатора и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте http://publication.prayo.gov.ru/signatoryauthority/region41 Учредитель: Правительство Камчатского края Издатель: КГАУ «Информационное агентство "Камчатка"» (683001, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Озерновская коса, д. 11, этаж 2, пом. 10.) Редактор—О.В. Семёнова

8 961 961-17-47 — для публикаций на коммерческой основе 8 961 964-21-10 — для публикаций исполнительных и законодательных органов государственной власти

Адрес редакции: 683001, Камчатский край,

Объем: 4 печатных листа

. Петропавловск-Камчатский, ул. Озерновская коса, д. 11, этаж 2, пом. 10. Телефон/факс: (8 4152) 42-30-12,

эл.почта: pressa41@mail.ru https://kamtoday.ru Индекс по подписке: 51831. Тираж 200 экз Печать офсетная. Газета отпечатана в ООО «КПД» (г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14) Номер подписан в печать 10.11.2021 г. в 17:00 (по графику—17:00)

Цена свободная. Получить газету можно в офисе редакции ИА «Камчатка» и на 1 этаже Ярмарки товаропроизводителей в КВЦ (г. Петропавловск-Камчатский ул. Ленинская, 62)

Скачать газету можно на сайте http://newspaper.pressa41.ru