



# ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Официальное печатное издание Губернатора и Правительства Камчатского края

№ 128 (5721) 14 октября 2021 г.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

17.09.2021 № 402-П

г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 09.04.2008 № 92-П «Об утверждении правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Камчатском крае»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление Правительства Камчатского края от 09.04.2008 № 92-П «Об утверждении правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Камчатском крае» следующие изменения:
  - преамбулу изложить в следующей редакции:  
«В соответствии с пунктом 7 статьи 25 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ»;
  - постановляющую часть изложить в следующей редакции:  
«Утвердить Правила пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Камчатском крае согласно приложению.»;
  - приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства -  
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края  
от [Дата регистрации] № [Номер документа]

«Приложение к постановлению Правительства Камчатского края  
от 09.04.2008 № 92-П

Правила пользования водными объектами  
для плавания на маломерных судах в Камчатском крае

#### 1. Общие положения

1. Настоящие Правила пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Камчатском крае (далее - Правила) разработаны в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2004 № 935 «Об утверждении Положения о Государственной инспекции по маломерным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий», Правилами пользования маломерными судами на водных объектах Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 06.07.2020 № 487, Правилами пользования базами (сооружениями) для стоянок маломерных судов в Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 20.07.2020 № 540.

Правила устанавливают порядок пользования водными объектами для плавания и базирования маломерных судов поднадзорных Государственной инспекции по маломерным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - ГИМС МЧС России) и являются обязательными для физических и юридических лиц.

2. Под маломерным судном в настоящих Правилах понимается судно, длина которого не должна превышать двадцать метров и общее количество людей на котором не должно превышать двенадцать.

3. Поверхностные водные объекты, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, являются водными объектами общего пользования и используются для плавания на маломерных судах без заключения договора водопользования или принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование.

4. Использование маломерных судов на водных объектах общего пользования может быть ограничено, приостановлено или запрещено в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Камчатского края, о чем население оповещается органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае (далее - органы местного самоуправления) через средства массовой информации и посредством специальных информационных знаков, устанавливаемых вдоль берегов водных объектов, или иными способами доведения информации.

5. Руководители предприятий, учреждений и организаций, владеющие маломерными судами и (или) базами (сооружениями) для стоянок маломерных судов (далее - база-стоянка), обязаны назначить должностных лиц, ответственных за эксплуатацию этих судов и баз-стоянок.

6. Проведение на водных объектах соревнований (регат), водных праздников, экскурсий и других массовых мероприятий с использованием маломерных судов осуществляется с учетом правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, устанавливаемых органами местного самоуправления, в местах, согласованных с Государственной инспекцией по маломерным судам в составе Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Камчатскому краю (далее - ГИМС ГУ МЧС России по Камчатскому краю), и Центром Государственной инспекции по маломерным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Камчатскому краю (далее - Центр ГИМС по Камчатскому краю), Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю (далее - Роспотребнадзор по Камчатскому краю).

7. При пользовании водными объектами для плавания на маломерных судах в Камчатском крае судоводители маломерных судов обязаны выполнять требования настоящих Правил, Правил пользования маломерными судами на водных объектах Российской Федерации, Правил плавания по внутренним водным путям, утвержденных Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 19.01.2018 № 19 (далее - Правила плавания по внутренним водным путям, Международных правил предупреждения столкновений судов в море, принятых Международной Женевской конвенцией в 1972 году, обязательных постановлений капитанов морских портов и иных правил, обеспечивающих безаварийное плавание судов, безопасность людей и охрану окружающей природной среды на водных объектах в Камчатском крае.

8. Использование водных объектов для плавания на маломерных судах разрешается после окончания ледохода (очистки водного объекта ото льда) до начала ледостава. Сроки начала и окончания навигации для маломерных судов устанавливаются постановлением Правительства Камчатского края по согласованию с главным государственным инспектором ГИМС ГУ МЧС России по Камчатскому краю с учетом особенностей местных и климатических условий.

9. Запрещается плавание на маломерных судах с использованием главных двигателей мощностью более 30 киловатт (40 л.с.) в бассейнах и притоках рек Большая, Авача, Паратунка, Камчатка в период нерестового хода тихоокеанских лососей с 15 мая по 15 ноября за исключением следующих случаев:

- осуществления уполномоченными государственными органами государственного контроля и надзора;
- проведения аварийно-спасательных работ;
- ведения государственного мониторинга водных объектов и государственного мониторинга водных биологических ресурсов;
- проведения научно-исследовательских работ;
- осуществления мероприятий по охране водных биологических ресурсов и среды их обитания;
- осуществления рыболовства пользователями рыбопромысловых участков;
- доставки людей, продуктов, почты и медикаментов, если невозможно использование другого вида транспорта.

10. Лица, нарушившие требования настоящих Правил, несут ответственность в соответствии с законодательством.

2. Обеспечение безопасности плавания на маломерных судах

11. Маломерное судно допускается к плаванию на водных объектах расположенных на территории Камчатского края после его государственной регистрации в установленном

порядке, нанесения идентификационных номеров и прохождения освидетельствования, с соблюдением установленных условий, норм технических требований по пассажироместности, грузоподъемности, предельной мощности и количеству двигателей, допустимой площади парусов, району плавания, высоте волны, при которой судно может плавать, осадке, надводному борту, оснащению средствами связи, спасательными и противопожарными средствами, сигнальными огнями, навигационным и другим оборудованием.

12. Выход в плавание и управление маломерным судном разрешается только в период навигации при наличии у судоводителей:

- удостоверения на право управления маломерным судном, выданного соответствующим надзорным органом;
  - судового билета маломерного судна или его копии, заверенной в установленном порядке, с отметкой о прохождении ежегодного освидетельствования (осмотра);
  - документа на право пользования маломерным судном (при отсутствии на борту собственника судна или судовладельца).
13. На акваториях в границах портов, пристаней, баз (сооружений) для стоянок маломерных судов, пляжей и других мест массового отдыха населения на водных объектах, около судов, занятых водными работами, движение маломерных судов разрешается со скоростью не более 15 километров в час.
14. При плавании должны быть одеты в индивидуальные спасательные средства:
- лица, находящиеся на водных мотоциклах (гидроциклах) либо на буксируемых маломерными судами устройствах (водных лыжах, вейкбордах, подземно-буксировочных системах, а также надувных боксеров и иных устройств);
  - лица, находящиеся во время движения на беспалубных маломерных судах длиной до 4 метров включительно;
  - лица, находящиеся на открытой палубе маломерного судна либо на беспалубных маломерных судах во время шлюзования или прохождения акватории порта;
  - дети до 12-летнего возраста, находящиеся вне судовых помещений.

3. Требования по обеспечению безопасности на базах-стоянках и порядок пользования базами-стоянками

15. Под базой-стоянкой понимается комплекс инженерных сооружений, предназначенных для стоянки и обслуживания маломерных судов.

К базам-стоянкам следует относить расположенные на берегу и (или) акватории водного объекта:

- специально организованные береговые и (или) плавучие сооружения, предназначенные для причаливания, швартовки маломерных судов, погрузки (выгрузки) грузов, посадки (высадки) людей, стоянки и (или) хранения маломерных судов;
- комплексы технологически связанных между собой зданий, сооружений и оборудования, предназначенных для доставки, эксплуатации, стоянки, обслуживания и (или) хранения маломерных судов;
- объекты поисково-спасательных формирований (водно-спасательные станции), имеющих на оснащении маломерные суда.

Не является базой-стоянкой организованное судовладельцем (пользователем) - физическим лицом место стоянки, размещенное в границах принадлежащего ему приусадебного земельного участка, используемое для швартовки, погрузки (выгрузки) грузов, посадки (высадки) людей, самостоятельного обслуживания, стоянки и хранения принадлежащего ему индивидуального маломерного судна.

16. Юридические и физические лица, в пользование которых находятся базы-стоянки, должны иметь документацию на образование базы, техническую документацию базы, укрупненное аварийно-спасательное имущество и оборудование.

17. Строительство на территории базы-стоянки служебных помещений, причальных и гидротехнических сооружений, а также дорог и подъездных путей для подъезда пожарных машин к местам забора воды, стоянке судов и объектам на берегу должно быть обеспечено на основе проектной документации.

Предусмотренные проектом сооружения, обеспечивающие охрану водных объектов от загрязнения, засорения, истощения их вод, а также сохранение среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира, должны находиться в исправном состоянии.

Территория базы-стоянки, к которой относится земельный участок в установленных границах с прилегающей акваторией водного объекта, в том числе искусственно созданный земельный участок, предназначенный для доставки, обслуживания, хранения судов, должен быть огражден в соответствии с проектной документацией.

18. На базах-стоянках при размещении более 20 моторных маломерных судов должны быть предусмотрены:

- места для заправки судов моторным топливом, позволяющие обеспечивать соблюдение требований по охране труда окружающей среды и пожарной безопасности;
  - оборудование по локализации аварийных разливов нефтепродуктов на закрепленной акватории (боновые заграждения, сорбенты или скimmers, сорбционные емкости).
19. На территории базы-стоянки оборудуются стенды, содержащие:
- наглядные материалы по обеспечению безопасности и профилактике травматизма людей на водных объектах (выписки из нормативных правовых актов);
  - расписания действий при пожаре на базе-стоянке и спасании судов и людей, терпящих бедствие на акватории базы-стоянки;
  - схемы безопасного движения и маневрирования судов на акватории базы-стоянки;
  - телефоны подразделений Центра ГИМС по Камчатскому краю, пожарных, спасателей, скорой медицинской помощи и полиции;
  - приемы оказания помощи судам и людям, терпящим бедствие на воде и др.
20. Техническое оснащение и оборудование баз-стоянок должно обеспечивать:
- безопасность круглосуточной стоянки маломерных судов и их сохранности;
  - экологическую безопасность на территории базы-стоянки (соблюдение природоохранных требований при осуществлении действий по заправке моторных судов топливом и выполнении судовладельцами профилактических, ремонтных, судоподъемных и иных работ, связанных с эксплуатацией объектов базы-стоянки и маломерных судов);
  - пожарную безопасность на территории базы-стоянки;
  - безопасность посадки и высадки людей, а также их передвижения по причальным сооружениям;
  - информирование судоводителей о гидрометеорологической и навигационной обстановке на водных объектах;
  - радиосвязь с приписанными к базе-стоянке маломерными судами, на которых предусмотрены и установлены радиостанции, а также прием от них сигналов бедствия;
  - охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения;
  - осуществление режима, предусматривающего контроль за выходом в плавание и возвращением на базу маломерных судов;
  - постоянную связь со спасательными подразделениями, органами внутренних дел, медицинскими учреждениями, подразделениями Центра ГИМС по Камчатскому краю.

21. На выступающей в сторону судового хода (фарватера) причалах, пирсах или иных сооружениях должны выставляться на высоте не менее 2 метров от настила белые огни, видимые по горизонту на 360° на расстоянии не менее 4 километров. Эти огни устанавливаются на торце каждого пирса, а на причале - на расстоянии друг от друга не более чем через 50 метров и должны гореть от захода до восхода солнца.

22. Затопленные в полводе (паводок) защитные устройства баз-стоянок, а также иные препятствия, представляющие угрозу безопасности плавания судов, должны ограждаться соответствующими знаками судоходной (навигационной) обстановки.

23. Акватория базы-стоянки и подходы к пирсам (причалам) по ширине подходов и глубинам должны обеспечивать безопасность маневрирования приписанных к данной базе-стоянке судов с максимальными размерами и осадкой.

24. Причалы и пирсы, используемые для швартовки и стоянки судов, должны иметь:

- прочное закрепленные швартовные устройства (кнехты, битенги, утки, рымы и др.) для надежного крепления судов при максимальном неблагоприятных гидрометеороусловиях для данного района;
- привальные брусья, канцры и прочие приспособления, исключающие повреждение корпусов судов при их швартовке и стоянке;
- комплект из огнетушителя, ящика с песком и лопатой, кошмы и спасательного круга (конца Александрова) на каждые 50 метров причальной линии, но не менее одного комплекта на причал или пирс;
- трапы, сходы, мостки для сообщения с берегом и между собой, обеспечивающие по ширине одновременный проход не менее двух человек и имеющие сплошной настил и леерное ограждение.

25. Сплошной настил на причалах, пирсах, трапах, сходах и мостках должен быть рассчитан на максимальную нагрузку в условиях повседневной эксплуатации и ежегодного начала навигации испытываться комиссией, создаваемой водопользователем (владельцем базы-стоянки). Акт о результатах испытаний, подписанный членами комиссии и утвержденный ее председателем, представляется при техническом освидетельствовании базы-стоянки.

26. Минимальная длина причального фронта по периметру причалов и пирсов должна обеспечивать швартовку и безопасную стоянку всех приписанных к данной базе-стоянке судов в случае их постоянного нахождения на плаву в период навигации.

27. Расстояние между судами при стоянке у причала (пирса) должно быть не менее 0,5 метров для гребных и не менее 1,0 метра - для моторных и парусных судов.

28. Плавучие причалы (понтон, швартовные бочки) должны быть надежно закреплены к берегу или стоять на своих штатных местах с использованием мертвых якорей.

29. Сведения о маломерных судах заносятся в журнал учета приписного флота базы-стоянки, заполняемый дежурным диспетчером, с указанием бортового номера, типа и

названия (если имеется) судна, серии и номера судового билета, фамилии, имени, отчества судовладельца, его адреса жительства и телефонов, типа судовой радиостанции и радиочастоты.

Сведения о маломерных судах, прибывших на базу-стоянку для временного базирования, также заносятся в соответствующий раздел журнала учета приписного флота базы-стоянки, дополнительно указывается пункт основной приписки судна, планируемый и фактический срок убытия.

30. Должностным лицом ответственным за эксплуатацию базы-стоянки устанавливается режим, предусматривающий контроль над выходом в плавание и возвращения на базу-стоянку, их исправностью, наличием у судоводителей обязательных судовых и судоводительских документов, за соблюдением норм пассажироместности и грузоподъемности, а также оповещение судоводителей о прогнозе погоды.

31. При выходе маломерного судна в плавание и его возвращении на базу-стоянку дежурным диспетчером в журнале учета выхода (прихода) судов производится порядковая запись: бортовой номер судна, фамилия, имя, отчество судоводителя, дата и время выхода судна, цель и маршрут плавания, пункт назначения, фактическое время и дата возвращения на базу-стоянку.

32. Выход маломерного судна в плавание запрещается в случаях:

- отсутствия у судоводителя (пользователя) удостоверения на право управления маломерным судном, судового билета маломерного судна или его копии, заверенной в установленном порядке, а равно документов, подтверждающих право владения, пользования или распоряжения управляемым им судном в отсутствие владельца;
- отсутствия на судне идентификационных номеров или их несоответствия записи в судовом билете;
- отсутствия подтверждения прохождения судном освидетельствования;
- наличия неисправностей, с которыми запрещается пользование маломерным судном;
- нарушения установленных норм пассажироместности и грузоподъемности;
- отсутствия на судне спасательных, противопожарных и осушительных средств в соответствии с нормами, установленными техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности маломерных судов», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 15.06.2012 № 35;
- если прогнозируемая или фактическая гидрометеорологическая обстановка на водоеме представляет опасность для плавания судна данного типа;
- нахождения судоводителя или лица, управляющего маломерным судном, в состоянии опьянения;
- отсутствия на маломерных судах индивидуальных спасательных средств по количеству лиц, находящихся на борту судна.

33. Маломерные суда, прибывшие на базу-стоянку в неисправном или аварийном состоянии, осматриваются с последующей краткой записью об их техническом состоянии в журнале выхода (прихода) судов. Информация об аварийных судах сообщается в ближайшее подразделение Центра ГИМС по Камчатскому краю.

4. Плавание на маломерных судах в Авачинской губе

34. Плавание на маломерных судах в Авачинской губе определяется «Правилами плавания судов в Авачинской губе и на подходах к ней» утвержденными Государственным управлением навигации и океанографии Министерства обороны Российской Федерации от 25.09.2004 выпуск № 10 «Извещение к мореплавателям Гидрографической службой Тихоокеанского флота».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

17.09.2021 № 403-П

г. Петропавловск-Камчатский

О признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства  
Камчатского края

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Признать утратившими силу:
  - постановление Правительства Камчатского края от 26.12.2018 № 559-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат по внесению платы за негативное воздействие на окружающую среду, возникающих в связи с оказанием услуг в области обращения с твердыми коммунальными отходами»;
  - постановление Правительства Камчатского края от 26.12.2019 № 560-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 26.12.2018 № 559-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат по внесению платы за негативное воздействие на окружающую среду, возникающих в связи с оказанием услуг в области обращения с твердыми коммунальными отходами».
- Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства -  
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

21.09.2021 № 404-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении  
Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на  
работу инвалидов в пределах установленной квоты в Камчатском крае

В соответствии подпунктом 6 пункта 1 статьи 71-1 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Камчатском крае согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года, за исключением части 60 приложения к настоящему постановлению.
- Часть 60 приложения к настоящему постановлению вступает в силу с 1 марта 2022 года.
- Со дня вступления в силу настоящего постановления признает утратившими силу:
  - постановление Правительства Камчатского края от 02.11.2017 № 458-П «Об утверждении Порядка осуществления надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Камчатском крае»;
  - постановление Правительства Камчатского края от 03.09.2020 № 350-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 02.11.2017 № 458-П «Об утверждении Порядка осуществления надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Камчатском крае»;
  - постановление Правительства Камчатского края от 12.01.2021 № 6-П «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 02.11.2017 № 458-П «Об утверждении Порядка осуществления надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Камчатском крае».

Исполняющий обязанности Председателя Правительства -  
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин



Подписной индекс издания - 51831.

Подписку на газету «Официальные ведомости» можно оформить во всех почтовых отделениях Камчатского края. Подписка оформляется до 26 числа месяца, предшествующего подписному.

Газеты выходят два раза в неделю по вторникам и четвергам.



Все номера газеты «Официальные ведомости» можно найти на сайте издателя  
<http://newspaper.pressa41.ru/official-gazette/>

— для того, чтобы воспользоваться QR-кодом,  
установите на свое мобильное устройство соответствующую программу.

Приложение к постановлению Правительства Камчатского края  
от 21.09.2021 № 404-П

**Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Камчатском крае**

1. Общие положения

- Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Камчатском крае (далее – региональный контроль).
- Предметом регионального контроля является соблюдение работодателями обязательных требований в области квотирования рабочих мест, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Камчатского края.
- Исполнительным органом государственной власти Камчатского края, уполномоченным на осуществление регионального контроля, является Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края (далее – Министерство).
- Должностными лицами Министерства, уполномоченными на осуществление регионального контроля, являются:
  - Министр труда и развития кадрового потенциала Камчатского края (далее – Министр);
  - заместитель Министра – начальник отдела развития трудовой мобильности и взаимодействия с работодателями Министра;
  - начальник отдела организационно-правового обеспечения и контроля Министра;
  - заместитель начальника отдела организационно-правового обеспечения и контроля Министра.
- Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий является Министр, либо лицо, исполняющее его обязанности.
- Объектом регионального контроля является деятельность, действия (бездействие) работодателей, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в области квотирования рабочих мест, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Камчатского края.
- Учет объектов контроля осуществляется в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» при планировании и осуществлении мероприятий по региональному контролю, на основании информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального контроля

- При осуществлении регионального контроля применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
- Объекты контроля относятся к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):
  - средний риск;
  - умеренный риск;
  - низкий риск.
- При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект контроля к более высокой категории риска.
- Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Министерством на основе сопоставления его характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска, указанным в следующей таблице.

Таблица

№ п/п	Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска	Категории риска
1	2	3
1.	Деятельность работодателей, имеющих численность работников не менее 35 человек, при наличии в течение трех лет, предшествующих текущему году, одного из следующих условий: 1) вступление в законную силу постановления о назначении административного наказания должностному лицу работодателя (работодателю) за административное правонарушение, предусмотренное частью 1 статьи 5.42 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; 2) вступление в законную силу постановления о прекращении производства по делу об административном правонарушении, предусмотренной частью 1 статьи 5.42 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в отношении должностного лица работодателя (работодателя) на основании пункта 2 части 11 статьи 29.9 или пункта 6 части 1 статьи 24.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	Категория среднего риска
2.	Деятельность работодателей, имеющих численность работников не менее 35 человек, при наличии в течение трех лет, предшествующих текущему году, одного из следующих условий: 1) выдана предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований; 2) вступление в законную силу постановления о назначении административного наказания должностному лицу работодателя (работодателю) за административное правонарушение, предусмотренное статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (в связи с неисполнением обязанностей в области квотирования рабочих мест для приема на работу инвалидов); 3) вступление в законную силу постановления о прекращении производства по делу об административном правонарушении, предусмотренном статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (в связи с неисполнением обязанностей в области квотирования рабочих мест для приема на работу инвалидов), в отношении должностного лица работодателя (работодателя) на основании пункта 2 части 11 статьи 29.9 или пункта 6 части 1 статьи 24.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	Категория умеренного риска
3.	Деятельность работодателей, имеющих численность работников не менее 35 человек, за исключением работодателей, относящихся к категориям среднего или умеренного риска	Категория низкого риска

- Периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий определяется в зависимости от присвоенной объекту контроля категории риска:
  - для категории среднего риска – 1 раз в 4 года;
  - для категории умеренного риска – 1 раз в 6 лет;
  - для категории низкого риска – плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.
- В отношении объектов контроля категорий среднего и умеренного риска проводятся плановые документарные проверки.
- Оценка риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении внеплановой документарной проверки осуществляется на основании следующего индикатора риска нарушения обязательных требований – непредставление в течение 3 лет органам службы занятости информации о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

- При осуществлении регионального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:
  - информирование;
  - обобщение правоприменительной практики;
  - объявление предостережения;
  - консультирование;
  - профилактический визит.
- Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется Министерством посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.
- Министерство обязано размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:
  - тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального контроля;
  - сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;
  - перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
  - руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
  - перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;
  - перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;
  - программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых

контрольных (надзорных) мероприятий Министерством (при проведении таких мероприятий);

- исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться Министерством у контролируемого лица;
- сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;
- сведения о порядке досудебного обжалования решений Министерства, действий (бездействия) его должностных лиц;
- доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики Министерства;
- доклады о региональном контроле;
- иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края и (или) программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
- Обобщение правоприменительной практики регионального контроля осуществляется Министерством один раз в год, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом.
- По итогам обобщения правоприменительной практики Министерство обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Министерства по региональному контролю (далее – доклад о правоприменительной практике), и публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.
- Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в срок до 3 дней со дня утверждения доклада.
- При наличии у Министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Министерство объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение), предлагает ему принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.
- Контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение) Министру либо лицу, исполняющему его обязанности, не позднее 30 календарных дней со дня получения им предостережения.
- В возражении указываются:
  - наименование юридического лица, либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица;
  - дата вынесения предостережения и его номер;
  - должностное лицо Министерства, вынесшее предостережение;
  - обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.
- Возражение подается (направляется) контролируемым лицом в Министерство в бумажном виде почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, для граждан – простой электронной подписью.
- Возражение рассматривается Министром либо лицом, исполняющим его обязанности, в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражения.
- Министр либо лицо, исполняющее его обязанности, вправе принять решение о рассмотрении возражения с участием лица подавшего возражение.
- По результатам рассмотрения возражения Министр либо лицо, исполняющее его обязанности, принимает одно из следующих решений:
  - удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;
  - отказывает в удовлетворении возражения.
- Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в части 27 настоящего Положения, контролируемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.
- Должностными лицами Министерства может осуществляться консультирование контролируемых лиц и их представителей по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.
- По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев подачи обращения в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
- Консультирование осуществляется по следующим вопросам:
  - осуществление контрольных (надзорных) мероприятий в рамках регионального контроля;
  - исполнение обязательных требований, являющихся предметом регионального контроля;
  - по вопросам проведения профилактических мероприятий.
- Консультирование по односторонним обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Министерства.
- Министерство осуществляет учет консультирований.
- Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, не позднее чем в течение одного года с момента начала осуществления такой деятельности.
- О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.
- Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.
- Обязательный профилактический визит проводится должностным лицом Министерства в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица, либо с использованием видео-конференц-связи.
- В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержаниях и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.
- Срок проведения обязательного профилактического визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 календарный день.

4. Осуществление регионального контроля

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого Министерством и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»), а также срок составления акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Региональный контроль осуществляется посредством проведения документарной проверки.

Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Министерство заявление о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

- смерть близкого родственника;
  - болезнь или необходимость присмотра за близким родственником;
  - пробывание под следствием или судом;
  - применение к гражданину административного или уголовного наказания, которое делает невозможной его явку;
  - пробывание в командировке, отпуске, на учебе;
  - наступление обстоятельств непреодолимой силы.
- К заявлению о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия прилагаются документы, подтверждающие факт наличия (наступления) обстоятельств, указанных в части 43 настоящего Положения.
- При удовлетворении указанного заявления Министерством проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения причин, повлекших невозможность присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- документарная проверка осуществляется во взаимодействии с контролируемым лицом на основании отчетности и документов, находящихся в распоряжении Министерства.

Срок проведения документарной проверки не должен превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Министерством контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Министерство, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Министерства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Министерства документах и (или) полученных при осуществлении регионального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Министерство.

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

Внеплановая документарная проверка проводится по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5–6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

- По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт) в соответствии с положениями Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
- Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного)

мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

55. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом Министерство в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязано выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

54. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

55. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

56. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо Министерства, уполномоченное на осуществление регионального контроля, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

6. Обжалование решений Министерства, действий (бездействия) его должностных лиц

57. Контролируемое лицо вправе обжаловать решения Министерства, действия (бездействия) его должностных лиц в порядке, предусмотренном статьями 39–43 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

58. Жалоба на решение Министерства, действия (бездействия) его должностных лиц рассматривается Министром либо лицом, исполняющим его обязанности.

59. Жалоба подлежит рассмотрению Министром либо лицом, исполняющим его обязанности, в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

7. Ключевые показатели регионального контроля и их целевые значения

60. Оценка результативности и эффективности деятельности Министерства по региональному контролю осуществляется на основе ключевых показателей регионального контроля и их целевых значений, указанных в следующей таблице.

Таблица

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Целевое значение (%)
1	2	3
1.	Доля устранимых работодателями нарушений по предписаниям, вынесенным по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, рассчитываемая как соотношение количества устранимых нарушений к общему количеству выявленных нарушений в отчетном периоде	90
2.	Доля жалоб на решения Министерства, действия (бездействия) его должностных лиц, рассмотренных в досудебном порядке и признанных обоснованными (полностью или частично), рассчитываемая как соотношение количества жалоб, рассмотренных в досудебном порядке и признанных обоснованными (полностью или частично) к общему количеству поступивших жалоб в отчетном периоде	20

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА  
КАМЧАТСКОГО КРАЯ  
ПРИКАЗ № 343**

г. Петропавловск-Камчатский «21» сентября 2021 года

**Об утверждении Порядка проведения спортивных мероприятий по национальным видам спорта, развивающимся в Камчатском крае**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 8 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», с пунктом 19 части 2 статьи 4 Закона Камчатского края от 23.06.2021 № 625 «Об отдельных вопросах в области физической культуры и спорта в Камчатском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Утвердить Порядок проведения спортивных мероприятий по национальным видам спорта, развивающимся в Камчатском крае, согласно приложению.
- Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела развития видов спорта и высшего спортивного мастерства Министерства спорта Камчатского края.
- Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*И. о. Министра  
Н. В. Глубокая*

Приложение к приказу Министерства спорта Камчатского края  
от 21.09.2021 № 343

**Порядок проведения спортивных мероприятий по национальным видам спорта, развивающимся в Камчатском крае**

I. Общие положения

1. Порядок проведения спортивных мероприятий по национальным видам спорта, развивающимся в Камчатском крае разработан в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 8 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», с пунктом 19 части 2 статьи 4 Закона Камчатского края от 23.06.2021 № 625 «Об отдельных вопросах в области физической культуры и спорта в Камчатском крае».

2. Национальные виды спорта – виды спорта, исторически сложившиеся в этнических группах населения, имеющие социально-культурную направленность и развивающиеся в пределах Камчатского края.

3. Спортивные мероприятия по национальным видам спорта, развивающимся в Камчатском крае (далее – спортивные мероприятия) включаются в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Камчатского края на текущий год в соответствии с существующим порядком формирования Календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Камчатского края.

4. Спортивные мероприятия проводятся с учетом возрастных, физиологических особенностей участников и уровня их физической готовности, правил по национальным видам спорта, утвержденным приказом Министерства спорта Камчатского края (далее – Министерство).

5. Организатором спортивных мероприятий может быть юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится спортивное мероприятие, которое осуществляет организационное, финансовое или иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия.

II. Требования к организации и проведению спортивных мероприятий

6. Организация и проведение спортивных мероприятий осуществляется в соответствии с Положением (регламентом) о таком спортивном мероприятии, утвержденном его организаторами.

7. Положение о проведении спортивных мероприятий размещается на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет», не менее, чем за 30 календарных дней до начала проведения.

8. Организаторы спортивных мероприятий обеспечивают место проведения соревнований в соответствии с действующими Правилами обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований.

9. Организаторы спортивных мероприятий не позднее чем за 15 дней до их начала назначают главную судейскую коллегию.

10. Организаторы спортивных мероприятий перед началом и завершением спортивных мероприятий проводят церемонию их открытия и закрытия, а также награждение победителей и призеров соревнований в соответствии с действующим порядком о проведении торжественного церемониала открытия и закрытия официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории Камчатского края.

11. Организаторы спортивных мероприятий в ходе их проведения организуют работу главной судейской коллегии на заседании которой утверждаются итоги каждого дня соревнования.

12. Главный судья спортивного мероприятия формирует отчет главного судьи с приложением итоговых протоколов и представляет в Министерство в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня окончания мероприятия.

## МИНИСТЕРСТВО СПОРТА КАМЧАТСКОГО КРАЯ ПРИКАЗ № 342

г. Петропавловск-Камчатский «21» сентября 2021 года

### Об утверждении Порядка разработки правил по национальным видам спорта, развивающимся в Камчатском крае

В соответствии с частью 3 статьи 25 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», с пунктом 19 части 2 статьи 4 Закона Камчатского края от 23.06.2021 № 625 «Об отдельных вопросах в области физической культуры и спорта в Камчатском крае»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок разработки правил по национальным видам спорта, развивающимся в Камчатском крае, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела развития видов спорта и высшего спортивного мастерства Министерства спорта Камчатского края.
3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

*И. о. Министра  
Н. В. Глубокая*

### Приложение к приказу Министерства спорта Камчатского края от 21.09.2021 № 342

#### Порядок разработки правил по национальным видам спорта, развивающимся в Камчатском крае

##### I. Общие положения

1. Порядок разработки правил по национальным видам спорта, развивающимся в Камчатском крае (далее – Порядок), разработан в соответствии с частью 3 статьи 25 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», с пунктом 19 части 2 статьи 4 Закона Камчатского края от 23.06.2021 № 625 «Об отдельных вопросах в области физической культуры и спорта в Камчатском крае» и определяет общие требования к содержанию правил национальных видов спорта, развивающихся в Камчатском крае (за исключением национальных видов спорта, развитие которых осуществляется соответствующей общероссийской спортивной федерацией) (далее – Правила).
2. Правила разрабатываются инициативной группой, состоящей из спортивных тренеров, спортивных судей, спортсменов, иных представителей спортивных федераций национального вида спорта (при наличии) или региональных организаций, целью деятельности которых является развитие заявляемых видов спорта в качестве национальных видов спорта, развивающихся в Камчатском крае (далее – инициативная группа).
3. В Правила не включаются положения, подлежащие регулярному пересмотру либо определяемые на конкретный соревновательный период, а также технические и организационные процедуры, не относящиеся непосредственно к содержанию национального вида спорта.
4. Правила разрабатываются на государственном языке Российской Федерации.

##### II. Требования к содержанию правил

5. С учетом специфики конкретного национального вида спорта Правила должны содержать:
  - 1) общие положения, включающие термины и их определения;
  - 2) характеристики проведения соревнований;
  - 3) характеристики проведения соревнований, перечень дисциплин;
  - 4) сведения о характере проведения соревнований: личные, командные, лично-командные, личные с командным зачетом;
  - 5) сведения о применяемых системах проведения соревнований (олимпийская, круговая и др.), отражающие особенности определения победителя в виде спорта;
  - 6) характеристики места проведения спортивного соревнования, спортивного оборудования.
7. Требования к участникам соревнований включают:
  - 1) половые и возрастные группы спортсменов;
  - 2) общие принципы допуска спортсменов к соревнованиям;
  - 3) ограничения на участие в соревнованиях, в том числе ограничения допуска на участие спортсмена в соревнованиях по полу, возрасту, весу, квалификации, техническим параметрам спортивного инвентаря;
  - 4) права и обязанности спортсменов, тренеров, представителей команд на соревнованиях;
  - 5) условия страхования участников соревнований;
  - 6) иные требования, обусловленные особенностями соответствующего вида спорта, в том числе о наличии документа, подтверждающего согласие родителей или законных представителей на участие в соревнованиях спортсменов, не достигших совершеннолетнего возраста.
8. Требования, предъявляемые к организаторам, проводящим соревнования, включают:
  - 1) права и обязанности организаторов соревнований по подготовке и проведению соревнований по соответствующему виду спорта;
  - 2) общие требования к формированию программы соревнований, разрабатываемой их организаторами;
  - 3) иные требования, обусловленные особенностями соответствующего вида спорта.
9. Требования к месту проведения соревнования включают:
  - 1) технические и иные параметры места проведения соревнований;
  - 2) требования к оборудованию места проведения соревнований, технические и метрологические характеристики спортивного и судейского оборудования, а также инвентаря;
  - 3) иные требования, обусловленные особенностями соответствующего вида спорта.
10. Правила проведения соревнований включают:
  - 1) рекомендуемый образец заявки на участие в соревнованиях, а также требования к срокам ее подачи на соревнования;
  - 2) размер и сроки внесения заявочного взноса (при необходимости);
  - 3) принципы формирования комиссии по допуску участников соревнований, ее состав и обязанности;
  - 4) требования к проведению процедуры взвешивания спортсменов с указанием требований к форме одежды, времени, месту его проведения, а также к точности весов (для видов спорта в которых предусмотрено взвешивание);
  - 5) содержание (описание процесса) соревнования, продолжительность соревновательного действия;
  - 6) процедуры замены, снятия с соревнований участников соревнований;
  - 7) перечень разрешенных и (или) запрещенных действий спортсменов во время участия в соревнованиях;
  - 8) способы фиксации результатов соревнований и (или) нарушения правил;
  - 9) оценку технических действий, приемов, а также шкалу начисления (сбавок) баллов, очков (в видах спорта в которых такая шкала предусмотрена);
  - 10) правила поведения участников соревнований;
  - 11) виды спортивных санкций, применяющихся за нарушения правил;
  - 12) требования к обеспечению безопасности при проведении соревнований;
  - 13) требования к спортивной экипировке и размещению на ней рекламы;
  - 14) требования к техническим характеристикам спортивного инвентаря, а также к точности приборов, используемых на соревнованиях для измерения(контроля) таких характеристик;
  - 15) требования, предъявляемые к животным, участвующим в спортивных соревнованиях:
    - а) возраст;
    - б) состояние здоровья;
    - в) антропометрические и иные показатели;
    - г) условия замены животного;
  - 16) требования к медико-санитарному и (или) ветеринарному обеспечению;
  - 17) условия замены спортивного инвентаря в случае повреждения или потери;
  - 18) проведение соревнований при изменении климатических и иных факторов;
  - 19) сроки рассмотрения и принятия решений по поступившим в ходе соревнований возражениям, протестам, апелляциям, с указанием размера залога за протест (при наличии залога), а также возврата такого залога при удовлетворении протеста;
  - 20) орган к компетенции которого отнесены полномочия по рассмотрению возражений, протестов, апелляций;
  - 21) способы определения победителя соревнований и распределения мест;
  - 22) иные положения, обусловленные особенностями соответствующего вида спорта.
11. Требования к формированию судейской коллегии (жюри) включают:
  - 1) состав главной судейской коллегии с указанием наименований должностей спортивных судей и ее полномочия;
  - 2) состав судейской коллегии с указанием наименований должностей спортивных судей и ее полномочия;
  - 3) права и функциональные обязанности спортивных судей по подготовке, проведению и завершению соревнований, в зависимости от занимаемой должности;
  - 4) условия для допуска к спортивному судейству соревнований спортивных судей из иных видов спорта, близких по оценке соревновательных действий, включая требования к знанию правил и квалификационной категории таких спортивных судей;
  - 5) иные требования, обусловленные особенностями соответствующего вида спорта.
12. Сведения о вспомогательном и техническом персонале, обеспечивающем проведение соревнований:
  - 1) состав, численность, функции вспомогательного и технического персонала, обеспечивающего проведение соревнования;
  - 2) права и обязанности врача соревнований;
  - 3) права и обязанности ветеринарного врача соревнований (для видов спорта в соревнованиях, по которым участвуют животные);
  - 4) иные положения, обусловленные особенностями соответствующего вида спорта.
13. Рекомендуемые образцы отчетных документов, включающие:
  - 1) протоколы хода и результатов соревнований, итоговых протоколов соревнования, отчетов спортивных судей и главной судейской коллегии;

- 2) рисунки и таблицы, иллюстрирующие сведения, содержащиеся в правилах (при наличии);
- 3) иные документы, обусловленные особенностями соответствующего вида спорта.

##### III. Порядок представления правил на утверждение

14. Инициативная группа представляет разработанные правила для рассмотрения и утверждения в Министерство на электронном и бумажном носителях в одном экземпляре.
15. Печать текста правил осуществляется на стандартных листах белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Верхнее и нижнее поле должно быть равно 2 см, размер левого поля – 3 см, правого – 1,5 см. Текст печатается с межстрочным интервалом от 1,15 до 1,5, красная строка печатается с интервалом 1,25 см. Используемый шрифт – Times New Roman размером № 14. Страницы нумеруются арабскими цифрами в верхнем колонтитуле листа, посередине строки, шрифт размером № 10. Титульный лист учитывается при нумерации, но номер на нем не ставится.
16. Рисунки и таблицы располагаются в тексте сразу после того, как они были упомянуты первый раз. Нумерация должна быть сквозной и проставляется арабскими цифрами под рисунком, после слова «Рисунок» или над таблицей после слова «Таблица».
17. Вместе с Правилами инициативной группой в Министерство представляются следующие документы:
  - 1) заявление об утверждении Правил с указанием способа уведомления о принятом Министерством решении (при личном обращении в Министерство, почтовым отправлением или по адресу электронной почты) (далее – заявление). В случае необходимости уведомления почтовым отправлением или по адресу электронной почты указывается соответствующий адрес;
  - 2) документ, удостоверяющий личность члена инициативной группы, подписавшего заявление;
  - 3) выписка из протокола заседания инициативной группы, подтверждающая соответствующие полномочия члена инициативной группы;
  - 4) проект Правил.Днем представления документов в Министерство считается день их регистрации в Министерстве.
18. Решение об утверждении (об отказе в утверждении) Правил принимается Министерством в течение 45 дней со дня представления в Министерство документов, указанных в части 8 настоящего Порядка.
19. Основанием для принятия решения об отказе в утверждении Правил является несоответствие представленных Правил требованиям, установленным настоящим Порядком.
20. Инициативная группа имеет право повторно представить Правила для утверждения в Министерство после устранения оснований для отказа в их утверждении.
21. Решение Министерства об утверждении (об отказе в утверждении) Правил направляется инициативной группе в 5-дневный срок со дня принятия соответствующего решения.
22. Утвержденные Министерством Правила размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня их утверждения.
23. Внесение изменений в Правила осуществляется Министерством на основании заявления о внесении изменений в Правила. Изменения разрабатываются инициативной группой, созданной для разработки изменений в соответствии с частью 2 настоящего Порядка. К заявлению прилагаются:
  - 1) проект предлагаемых изменений;
  - 2) справка – обоснование необходимости внесения соответствующих изменений в Правила;
  - 3) документ, удостоверяющий личность члена инициативной группы, подписавшего заявление;
  - 4) выписка из протокола заседания инициативной группы, подтверждающая соответствующие полномочия члена инициативной группы.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

21.09.2021 № 406-П

г. Петропавловск-Камчатский

**О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 29.03.2018 № 126-П «Об утверждении перечней юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Камчатского края, которым предоставляется право на поставку электрической и тепловой энергии по льготным (сниженным) тарифам»**

#### ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Камчатского края от 29.03.2018 № 126-П «Об утверждении перечней юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Камчатского края, которым предоставляется право на поставку электрической и тепловой энергии по льготным (сниженным) тарифам» следующие изменения:
    - 1) преамбулу изложить в следующей редакции:  
«В соответствии с Законом Камчатского края от 26.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»
  - 2) постановляющую часть изложить в следующей редакции:  
«1. Утвердить Перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Камчатского края, которым предоставляется право на поставку электрической энергии по льготным (сниженным) тарифам, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.  
2. Утвердить Перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Камчатского края, которым предоставляется право на поставку тепловой энергии по льготным (сниженным) тарифам, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.  
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.»
  - 2) приложения 1 и 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Исполняющий обязанности Председателя Правительства -  
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чехин*

#### Приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 21.09.2021 № 406-П

«Приложение 1 к постановлению Правительства Камчатского края от 29.03.2018 № 126-П

#### Перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Камчатского края, которым предоставляется право на поставку электрической энергии по льготным (сниженным) тарифам

№ п/п	Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя	Вид продукции	Единица измерения	Расход электрической энергии на единицу продукции, кВт·ч	Годовой лимит потребления электрической энергии по сниженным тарифам, тыс. кВт·ч
1	2	3	4	5	6
1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в сфере агропромышленного комплекса и перерабатывающей промышленности					
1.1.	ОАО «Молокозавод Петропавловский» г. Петропавловск-Камчатский	переработка молока	–	–	1960
1.2.	ИП Шахмурадян В.А. г. Петропавловск-Камчатский	переработка молока	–	–	135
1.3.	СХПК «Заозерный» г. Петропавловск-Камчатский	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	2000
1.4.	ИП Дегтярев В.П. г. Петропавловск-Камчатский	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	400
1.5.	ИП Максютов А.Н. г. Петропавловск-Камчатский	производство продукции животноводства и птицеводства, переработка продуктов питания, хранение картофеля и овощей	–	–	105
1.6.	АО «Камчатская мельница» г. Петропавловск-Камчатский	производство комбикорма	–	–	2200
1.7.	ООО «Эковитамин» г. Петропавловск-Камчатский	выращивание овощей, салатовых культур без использования грунта (по технологии светокультуры)	–	–	1445

1.8.	ИП КФХ Лазарев И.В. г. Петропавловск-Камчатский	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	300
1.9.	АО «Камчатский комбинат рыбных и пищевых продуктов» (в части ООО «Сырман») г. Петропавловск-Камчатский	переработка молока	–	–	240
1.10.	ООО СХП «Елизовский свинокомплекс» п. Нагорный, Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	1400
1.11.	ИП Тамоян Т.М. п. Новый, Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	165
1.12.	ООО «Свинокомплекс «Камчатский» п. Нагорный, Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	6400
1.13.	ИП Моисеенко Н.Г. (КХ «Наталино») г. Елизово	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	50
1.14.	ИП Толконникова О.Н. (КФХ) Паратунское направление, 6 км, Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	5
1.15.	ИП КФХ Сунгурова Л.Д. п. Красный, Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	370
1.16.	ОАО «Пионерское» п. Пионерский, Елизовский район	производство продукции животноводства и птицеводства, переработка продуктов питания	–	–	3700
1.17.	ИП Якубова Т.А. п. Нагорный, Елизовский район	производство продукции животноводства и птицеводства, переработка продуктов питания	–	–	140
1.18.	ИП Юрьев А.Л. с. Коряки, Елизовский район	производство продукции животноводства и птицеводства, переработка продуктов питания	–	–	35
1.19.	ИП Михнева Н.П. (КХ «Ручеек») п. Раздольный, Елизовский район	производство продукции животноводства и птицеводства, переработка продуктов питания	–	–	16
1.20.	ИП Толстов Н.И. с. Коряки, Елизовский район	производство продукции животноводства и птицеводства, переработка продуктов питания	–	–	60
1.21.	ИП Овечкин И.Г. с. Коряки, Елизовский район	производство продукции животноводства и птицеводства, переработка продуктов питания	–	–	45
1.22.	ООО «Камчатптищепром» п. Зеленый, Елизовский район	производство продукции животноводства и птицеводства, переработка продуктов питания	–	–	4000
1.23.	СХПК «Заозерный» п. Николаевка, Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания, хранение картофеля и овощей	–	–	500
1.24.	АО «Заречное» п. Раздольный, Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания, хранение картофеля и овощей	–	–	4300
1.25.	ФГУП «Сосновское» Россельхоз-академии с. Сосновка, Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания, хранение картофеля и овощей	–	–	970
1.26.	МУСХП «СовКам» п. Лесной, Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания, хранение картофеля и овощей	–	–	1400
1.27.	СХПК «Кам-Агро» с. Коряки, Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания, хранение картофеля и овощей	–	–	500
1.28.	ИП Кырлан А.В. г. Елизово	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания, хранение картофеля и овощей	–	–	85
1.29.	ИП КФХ Зудов С.А. с. Коряки, Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания, хранение картофеля и овощей	–	–	220
1.30.	ИП Поздняков В.Г. (КФХ Шано) г. Елизово	производство продукции птицеводства, хранение картофеля и овощей	–	–	60
1.31.	ИП Чуприянов П.Х. г. Елизово	производство продукции животноводства, хранение картофеля и овощей	–	–	14
1.32.	ИП Потанин М.И. (КФХ «Дева») Елизовский район	хранение картофеля и овощей	–	–	70
1.33.	ООО «Хуторок» г. Елизово	хранение картофеля и овощей	–	–	1070
1.34.	ООО «Холкам-Агро» г. Елизово	хранение картофеля и овощей	–	–	560
1.35.	ООО СХП «Овощевод» с. Коряки, Елизовский район	хранение картофеля и овощей	–	–	1300
1.36.	ИП КФХ Семихатка Л.П. п. Раздольный, Елизовский район	хранение картофеля и овощей	–	–	150
1.37.	ООО «Агротек» Елизовский район, 65 км трассы Петропавловск-Камчатский - Мильково	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	1450
1.38.	ООО «Агротек», Елизовский район, 19 км	производство продукции животноводства, производство кормов	–	–	2500
1.39.	ЗАО «АгротекХолдинг» п. Сокол, Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	2000
1.40.	ФГБНУ Камчатский НИИ СХС с. Сосновка, Елизовский район	хранение картофеля и овощей, племенная работа, выращивание миникулубной семенной картофеля	–	–	95
1.41.	ОАО «Камчатгазпромпсервис» г. Елизово	племенная работа	–	–	160
1.42.	ИП КФХ Бондарева М.В. п. Новый, Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	63
1.43.	ИП КФХ Подкопаева Е.В. п. Красный, Елизовский район	производство продукции животноводства	–	–	95
1.44.	ИП КФХ Насирдинов А.А. Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	70

№ п/п	Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя	Вид продукции	Единица измерения	Расход электрической энергии на единицу продукции, кВт·ч	Годовой лимит потребления электрической энергии по сниженным тарифам, тыс. кВт·ч
1	2	3	4	5	6
1.45.	ИП КФХ Альшевский В.Ф. 6 км автодороги Нагорный-Мирный, район урочища березовый Яр, Елизовский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	142
1.46.	ООО «Мильковское» с. Мильково, Мильковский район	переработка молока	–	–	400
1.47.	ИП КФХ Марков с. Мильково, Мильковский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	315
1.48.	ИП КФХ Кобышев Н.Е. с. Мильково, Мильковский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	5
1.49.	ИП Жунку В.И. с. Мильково, Мильковский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	10
1.50.	ИП Оланасюк Л.В. с. Мильково, Мильковский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	15
1.51.	ООО «Жатва» с. Мильково, Мильковский район	хранение картофеля и овощей; инкубация яиц	–	–	9
1.52.	ИП Баланева Т.Г. с. Мильково, Мильковский район	хранение картофеля и овощей	–	–	50
1.53.	ИП Мишурина Л.В. с. Мильково, Мильковский район	хранение картофеля и овощей	–	–	300
1.54.	ИП Червяков В.В. с. Мильково, Мильковский район	хранение картофеля и овощей	–	–	100
1.55.	ИП Болотова А.Н. с. Долиновка, Мильковский район	хранение картофеля и овощей	–	–	62
1.56.	ИП КФХ Шилаев П.А. с. Долиновка, Мильковский район	хранение картофеля и овощей	–	–	55
1.57.	ИП КФХ Воцко Т.А. с. Долиновка, Мильковский район	хранение картофеля и овощей	–	–	25
1.58.	СХА «Апачинское» с. Апача, Усть-Большерецкий район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	250
1.59.	ИП Беляев А.А. с. Кавалерское, Усть-Большерецкий район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	65
1.60.	ИП КФХ Веригина Н.Н. с. Эссо, Быстринский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	5
1.61.	ЗАО «Быстринское» с. Эссо, Быстринский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	100
1.62.	ООО «Оленевод» с. Эссо, Быстринский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	36
1.63.	ИП КФХ Матюшин В.Ю. с. Эссо, Быстринский район	производство продукции птицеводства, переработка продуктов питания	–	–	42
1.64.	ООО «Возрождение развития оленеводства» с. Усть-Хайриозово, Тигильский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	1200
1.65.	ГУП «ПО Камчатоленпром» с. Слаутое, с. Таловка, с. Манилы, Пенжинский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	24
1.66.	ГУП «ПО Камчатоленпром» с. Хаилино, с. Ачайяям, Олторский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	120
1.67.	ООО «Агропромышленный комплекс «Корякский» с. Тилички, Олторский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания	–	–	200
1.68.	ООО «Крутоберегово» с. Крутоберегово, Усть-Камчатский район	производство продукции животноводства, переработка продуктов питания, хранение картофеля и овощей	–	–	253
1.69.	ИП Бочуля Ю.П. г. Петропавловск-Камчатский	производство охлажденной продукции из мяса птицы	–	–	280
2. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности					
2.1.	ОАО «Петропавловский хлебокомбинат» г. Петропавловск-Камчатский	хлебобулочные изделия	тонна	400	2 510
		быстрозамороженные полуфабрикаты: мясные (мясосодержащие), из рыбы, в тесте	тонна	810	
		мучные кондитерские изделия без крема	тонна	1000	
2.2.	ООО «Наш хлеб» г. Петропавловск-Камчатский	хлебобулочные изделия	тонна	400	130
		хлебобулочные изделия	тонна	400	
2.3.	Потребительское общество «Моховской хлеб» г. Петропавловск-Камчатский	хлебобулочные изделия	тонна	400	380
		хлебобулочные изделия	тонна	400	
2.4.	ИП Малакян Р.Т. г. Петропавловск-Камчатский	хлебобулочные изделия	тонна	400	80
		хлебобулочные изделия	тонна	400	
2.5.	ИП Нуриев Ф.Х. г. Петропавловск-Камчатский	хлебобулочные изделия	тонна	400	260
		хлебобулочные изделия	тонна	400	
2.6.	ИП Макаров Е.В. г. Петропавловск-Камчатский	хлебобулочные изделия	тонна	108	568
		печи на жидком топливе	тонна	400	
2.7.	ИП Кондратенко Н.Г. г. Петропавловск-Камчатский	хлебобулочные изделия	тонна	400	277
		хлебобулочные изделия	тонна	120	

2.8.	АО «Камчатский комбинат рыбных и пищевых продуктов» (в части ООО «Алфавит вкуса») г. Петропавловск-Камчатский	кондитерские изделия, мучные кондитерские изделия без крема	тонна	1000	100
2.9.	ИП Сароян С.А. г. Петропавловск-Камчатский	хлебобулочные изделия	тонна	86	600
		печи на жидком топливе	тонна	108	
		электропечи	тонна	400	
		мучные кондитерские изделия без крема	тонна	1000	
2.10.	ИП Бочуля Ю.П. г. Петропавловск-Камчатский	быстрозамороженные полуфабрикаты: мясные (мясосодержащие), из рыбы, в тесте	тонна	810	650
		производство охлажденной продукции из мяса птицы; мясные и колбасные изделия, быстрозамороженные полуфабрикаты: мясные (мясосодержащие), из рыбы, в тесте	тонна	810	
2.11.	ОАО «Камчатское пиво» г. Петропавловск-Камчатский	безалкогольные напитки, минеральная вода	декалитр	1,4	610
		квас хлебный	декалитр	2,65	
2.12.	ООО «Акварин» г. Петропавловск-Камчатский	питьевая вода	декалитр	1,4	20
2.13.	ИП Кассан В.В. г. Петропавловск-Камчатский	хлебобулочные изделия	тонна	400	300
2.14.	ИП Арутюнян М.Г. г. Петропавловск-Камчатский	хлебобулочные изделия	тонна	400	103
2.15.	ИП Кнерик Н.М. (в части ИП Терехов А.М.) г. Петропавловск-Камчатский	хлебобулочные изделия	тонна	400	70
		хлебобулочные изделия	тонна	400	
2.16.	Потребительское общество «Елизовский хлебокомбинат» г. Елизово	хлебобулочные изделия	тонна	86	80
		хлебобулочные изделия, мучные кондитерские изделия без крема	тонна	500	
		быстрозамороженные полуфабрикаты: мясные (мясосодержащие), из рыбы, в тесте	тонна	810	
		тесто	тонна	120	
2.17.	ИП Джавршян Г.Г. п. Крутоберегов, Елизовский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	600
2.18.	ИП Хачатрян А.Р. г. Елизово	хлебобулочные изделия	тонна	108	55
		электропечи	тонна	400	
2.19.	ООО «Мирный» п. Вулканский, Елизовский район	хлебобулочные изделия	тонна	108	300
		электропечи	тонна	400	
2.20.	ООО «Техсервис» п. Нагорный, Елизовский район	быстрозамороженные полуфабрикаты: мясные (мясосодержащие), из рыбы, в тесте	тонна	810	4000
		быстрозамороженные полуфабрикаты: мясные (мясосодержащие), из рыбы, в тесте	тонна	810	
2.21.	ООО «Круг» п. Вулканский, Елизовский район	хлебобулочные изделия	тонна	810	110
		хлебобулочные изделия	тонна	810	
2.22.	ООО «Колбасный двор» п. Нагорный, Елизовский район	мясные, колбасные изделия и полуфабрикаты	тонна	810	40
2.23.	ООО «Свинокомплекс «Камчатский» п. Нагорный, Елизовский район	мясные, колбасные изделия и полуфабрикаты	тонна	810	1100
2.24.	ЗАО «Малкинское» г. Елизово	минеральная вода, питьевая вода, безалкогольные напитки	декалитр	1,4	1310
2.25.	ООО ПКП «Камчатские воды» г. Елизово	минеральная вода, питьевая вода, безалкогольные напитки	декалитр	1,4	87
2.26.	ИП Рябушенко В.Н. п. Атласово, Мильковский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	10
2.27.	ИП Рябушенко В.Н. с. Мильково, Мильковский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	120
2.28.	ИП Волкова И.Б. с. Мильково, Мильковский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	39
		хлебобулочные изделия	тонна	1000	
2.29.	ООО «Мильковский районный комбинат пищевых продуктов «Юнет» с. Мильково, Мильковский район	хлебобулочные изделия	тонна	1000	100
		безалкогольные напитки	декалитр	1,4	
2.30.	ООО «Орлан» п. Усть-Большерецк, Усть-Большерецкий район	хлебобулочные изделия	тонна	86	10
		печи на жидком топливе	тонна	400	
2.31.	Хлебобулочная фабрика Быстринского потребительского общества с. Эссо, Быстринский район	хлебобулочные изделия	тонна	800	90
		хлебобулочные изделия	тонна	400	
2.32.	ИП Комогорова Ю.Ю. пгт. Палана, Тигильский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	40
2.33.	ООО «Каралл» с. Тигиль, Тигильский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	37
2.34.	ИП Харитонов Г.П. с. Тигиль, Тигильский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	45
2.35.	ООО «Хозяюшка» с. Тилички, Олторский район	хлеб	тонна	400	55
		булочные изделия; мучные кондитерские изделия без крема	тонна	810	
2.36.	ИП Змерзлова Е.Н. с. Хаилино, Олторский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	20
2.37.	Хлебобулочная фабрика Быстринского потребительского общества «Камчатка» п. Козыревск, Усть-Камчатский район	хлебобулочные изделия	тонна	86	6
		печи на жидком топливе	тонна	400	
2.38.	ИП Стряченко В.Ф. п. Усть-Камчатск, Усть-Камчатский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	80

2.39.	ИП Пазий И.А. п. Ключи, Усть-Камчатский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	70
2.40.	Хлебобулочная фабрика Быстринского потребительского общества с. Соболево, Соболевский район	хлебобулочные изделия	тонна	800	30
2.41.	ИП Гусейнов З.В. с. Соболево, Соболевский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	60
2.42.	ИП Григорьева Т.В. с. Никольское, Алеутский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	25
2.43.	ИП Чебоксаров В.В. с. Оссо, Карагинский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	20
2.44.	ООО «Колхоз Ударник» с. Кострома, Карагинский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	3
2.45.	ИП Гусейнов З.В. п. Оссо, Карагинский район	хлебобулочные изделия	тонна	400	46
3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в сфере рыбной пищевой и перерабатывающей промышленности **					
3.1.	Рыболовецкий колхоз им. В.И. Ленина (фабрика береговой обработки рыбы) г. Петропавловск-Камчатский	рыба мороженая	тонна	150	600
		консервы рыбные	банка	0,18	
3.2.	ООО «РПЗ «Сокра» г. Вилючинск	рыбная продукция	тонна	150	2500
		консервы рыбные	банка	0,18	
3.3.	ОАО «Тигильское промысловое хозяйство» с. Тигиль, Тигильский район	рыба мороженая	тонна	150	20
		консервы рыбные	банка	0,18	
4.1.	ИП Ветчинов А.В. п. Паратунка, Елизовский район	мука рыбная	тонна	180	1700
		рыба мороженая	тонна	150	
5.1.	ООО «ФЕНИКС», г. Петропавловск-Камчатский	утилизация отсортированных отходов			895

4. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

5. Резиденты свободного порта Владивосток, осуществляющие деятельность в области сбора, накопления, транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания, размещения отходов производства и потребления

6. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

7. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков с общей водной поверхностью более 3 000 м<sup>2</sup>

8. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

9. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

10. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

11. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

12. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

13. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

14. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

15. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

16. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

17. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

18. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

19. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

20. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

21. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

22. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

23. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

24. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

25. Юридические лица и индивидуальные предприниматели Камчатского края, осуществляющие деятельность в области отдыха и развлечений, в части эксплуатации аквапарков

Приложение 2 к постановлению Правительства Камчатского края от 29.03.2018 № 126-П

Перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Камчатского края, которым предоставляется право на поставку тепловой энергии по льготным (сниженным) тарифам\*

№ п/п	Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя	Вид деятельности
1	2	3
1.	ИП Ветчинов А.В. п. Паратунка, Елизовский район	эксплуатация аквапарка

\* льготные (сниженные) тарифы на тепловую энергию предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям Камчатского края в части поставки теплоносителя в виде геотермальной теплоэнергетической воды.

».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

21.09.2021 № 405-П г. Петропавловск-Камчатский

О памятнике природы регионального значения «Скалы «Три брата» в Авачинской губе»

В соответствии со статьей 17 Федерального конституционного закона от 12.07.2006 № 2-ФКЗ «Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Камчатской области и Корякского автономного округа», Федеральным законом от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Законом Камчатского края от 29.12.2014 № 564 «Об особо охраняемых природных территориях в Камчатском крае», учитывая решение Исполнительного комитета Камчатского областного Совета народных депутатов от 28.12.1983 № 562 «О мерах по усилению охраны природы в районах интенсивного нереста лососевых рыб и местах расположения ценных природных комплексов на территории Камчатской области»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) положение о памятнике природы регионального значения «Скалы «Три брата» в Авачинской губе» согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) графическое описание местоположения границ памятника природы регионального значения «Скалы «Три брата» в Авачинской губе» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства -  
Первого вице-губернатора Камчатского края Е.А. Чекин

Приложение 1 к постановлению Правительства Камчатского края от 21.09.2021 № 405-П

Положение о памятнике природы регионального значения «Скалы «Три брата» в Авачинской губе»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует вопросы охраны и функционирования памятника природы регионального значения «Скалы «Три брата» в Авачинской губе» (далее – Памятник природы).

2. Памятник природы является особо охраняемой природной территорией регионального значения в Камчатском крае и относится к объектам общенационального достояния.

3. Целями создания Памятника природы являются:

1) сохранение в естественном состоянии уникального, невосполнимого, ценного в экологическом, научном, рекреационном, культурном и эстетическом отношениях природного объекта, представляющего тремя обособленными, вертикально поднимающимися над поверхностью воды базальтовыми скалами (кекурами), расположенными у входа в Авачинскую губу Авачинского залива Тихого океана, в 0,3 км от берега;

2) охрана мест гнездования морских колониальных птиц;

3) проведение научных исследований;

4) государственный экологический мониторинг (государственный мониторинг окружающей среды);

5) экологическое просвещение населения.

4. Памятник природы создан решением Исполнительного комитета Камчатского об-



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЧАТСКОГО КРАЯ  
ПРИКАЗ № 835

г. Петропавловск-Камчатский «17» сентября 2021 года

О внесении изменений  
в приказ Министерства образования Камчатского края от 20.07.2021 № 659 «Об утверждении Порядка выдачи разрешений на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования в краевые государственные общеобразовательные организации, подведомственные Министерству образования Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства образования Камчатского края от 20.07.2021 № 659 «Об утверждении Порядка выдачи разрешений на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования в краевые государственные общеобразовательные организации, подведомственные Министерству образования Камчатского края» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:  
«Об утверждении Порядка выдачи разрешений на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования в краевые государственные общеобразовательные организации, подведомственные Министерству образования Камчатского края»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:  
«В соответствии частью 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:»;

3) постановляющую часть изложить в следующей редакции:  
«1. Утвердить Порядок выдачи разрешений на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования в краевые государственные общеобразовательные организации, подведомственные Министерству образования Камчатского края, согласно приложению к настоящему приказу.  
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.»;

4) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.  
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр  
А.Ю. Короткова

Приложение к приказу Министерства образования Камчатского края от 17.09.2021 № 835

«Приложение к приказу Министерства образования Камчатского края от 20.07.2021 № 659

Порядок выдачи разрешений на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования в краевые государственные общеобразовательные организации, подведомственные Министерству образования Камчатского края

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру выдачи разрешений на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования в краевые государственные общеобразовательные организации, подведомственные Министерству образования Камчатского края (далее – разрешение, общеобразовательные организации, Министерство).  
2. Прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования в краевые государственные общеобразовательные организации осуществляется только на основании разрешения, выданного Министерством.

2. Выдача разрешения

3. Для получения разрешения родители (законные представители) ребенка (далее – заявители) подают в общеобразовательную организацию заявление по форме (для детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, для детей старше 8 лет согласно приложению 2 к настоящему Порядку) с приложением следующих документов:  
1) копия свидетельства о рождении ребенка;  
2) копия заключения психолога о готовности ребенка к обучению.  
4. При подаче документов, указанных в части 3 настоящего Порядка, заявитель представляет документ, удостоверяющий личность заявителя.  
5. Иностранцы граждане и лица без гражданства представляют документы, указанные в части 3 настоящего Порядка, на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.  
6. Общеобразовательная организация оказывает консультационную помощь заявителям в подготовке документов, указанных в части 3 настоящего Порядка, осуществляется в период с 1 апреля по 5 сентября текущего года.  
8. Специалист общеобразовательной организации:  
1) устанавливает личность заявителя;  
2) сверяет наличие документов, указанных в части 3 настоящего Порядка;  
3) принимает документы, указанные в части 3 настоящего Порядка, и регистрирует их в журнале приема документов, либо, в случае представления заявителем неполного комплекта документов, указанного в части 3 настоящего Порядка, возвращает указанные документы заявителю без регистрации.  
9. Общеобразовательная организация в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 3 настоящего Порядка, направляет запрос о выдаче разрешения в адрес Министерства по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в части 3 настоящего Порядка.  
10. Решение о выдаче разрешения либо об отказе в выдаче разрешения принимает Министр образования Камчатского края в течение пяти рабочих дней со дня регистрации в Министерстве документов, указанных в части 3 настоящего Порядка.  
11. Основанием для выдачи разрешения является положительное заключение психолога о готовности ребенка к обучению.  
12. Основанием для отказа в выдаче разрешения является отрицательное заключение психолога о готовности ребенка к обучению.  
13. Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия решения:  
1) направляет разрешение заявителю и в общеобразовательную организацию по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;  
2) направляет уведомление об отказе в выдаче разрешения заявителю и в общеобразовательную организацию по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.  
14. После получения разрешения общеобразовательная организация осуществляет прием в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в общеобразовательной организации правилами приема.

Приложение 1  
к Порядку выдачи разрешений на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования в краевые государственные общеобразовательные организации, подведомственные Министерству образования Камчатского края

ФОРМА

Министру образования Камчатского края  
родителя (законного представителя) ФИО заявителя:  
\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить обучение в первом классе  
\_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)  
моему ребенку \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)  
зарегистрированному по адресу \_\_\_\_\_  
(указать адрес регистрации)  
проживающему по адресу \_\_\_\_\_  
(указать адрес фактического проживания),  
которому на 01 сентября 20 \_\_\_\_\_ года не исполнится 6,5 лет.  
С условиями и режимом организации образовательного процесса в общеобразовательной организации ознакомлен(а) и согласен (на).

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):  
1) копия свидетельства о рождении ребенка;  
2) копия заключения психолога о готовности ребенка к обучению.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись) \_\_\_\_\_ / (ФИО) \_\_\_\_\_  
Дата подачи заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку выдачи разрешений на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования в краевые государственные общеобразовательные организации, подведомственные Министерству образования Камчатского края

ФОРМА

Министру образования Камчатского края  
родителя (законного представителя) ФИО заявителя:  
\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить обучение в первом классе  
\_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)  
моему ребенку \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)  
зарегистрированному по адресу \_\_\_\_\_  
(указать адрес регистрации)  
проживающему по адресу \_\_\_\_\_  
(указать адрес фактического проживания),  
которому на 01 сентября 20 \_\_\_\_\_ года исполнится 8 лет.  
Ребенок не был определен в общеобразовательную организацию в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по причине \_\_\_\_\_  
К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):  
1) копия свидетельства о рождении ребенка;  
2) копия заключения психолога о готовности ребенка к обучению.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись) \_\_\_\_\_ / (ФИО) \_\_\_\_\_  
Дата подачи заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 3 к Порядку выдачи разрешений на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования в краевые государственные общеобразовательные организации, подведомственные Министерству образования Камчатского края

ФОРМА

ЗАПРОС  
о выдаче разрешения на прием в первый класс  
(наименование общеобразовательной организации) \_\_\_\_\_

1	Фамилия, имя, отчество ребенка	
2	Дата рождения ребенка (с приложением копии свидетельства о рождении ребенка)	
3	Адрес регистрации по месту жительства	
4	Адрес фактического проживания	
5	Информация о родителях (законных представителях) ребенка	
6	Информация о положительном заключении психолога о готовности ребенка к обучению (с приложением копии заключения психолога)	
7	Иные документы (иная информация)	

Дата \_\_\_\_\_  
Специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Приложение 4  
к Порядку выдачи разрешений на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования в краевые государственные общеобразовательные организации, подведомственные Министерству образования Камчатского края

ФОРМА

РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!  
(Ф.И.О. заявителя)  
Министерство образования Камчатского края, рассмотрев Ваше заявление, а также приложенные к нему документы, разрешает прием Вашего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)  
в первый класс \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)  
Министр образования Камчатского края \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)  
МП \_\_\_\_\_  
Дата выдачи \_\_\_\_\_

Приложение 5 к Порядку выдачи разрешений на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования в краевые государственные общеобразовательные организации, подведомственные Министерству образования Камчатского края

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!  
(Ф.И.О. заявителя)  
Министерство образования Камчатского края, рассмотрев Ваше заявление, а также приложенные к нему документы, уведомляет Вас об отказе в выдаче разрешения на прием в первый класс \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения ребенка)  
в государственную общеобразовательную организацию по причине \_\_\_\_\_  
(указание причин)  
Министр образования Камчатского края \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)  
МП \_\_\_\_\_  
Дата выдачи \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
КАМЧАТСКОГО КРАЯ  
ПРИКАЗ № 33/267

г. Петропавловск-Камчатский «20» сентября 2021 года

О внесении изменений  
в приказ Министерства финансов Камчатского края от 21.02.2011 № 15 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве финансов Камчатского края»

гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве финансов Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства финансов Камчатского края от 21.02.2011 № 15 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве финансов Камчатского края» следующие изменения:  
1) наименование изложить в следующей редакции:  
«О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве финансов Камчатского края»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:  
«В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Камчатского края от 03.12.2010 № 526 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов», Законом Камчатского края от 27.04.2010 № 456 «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Камчатского края, должностей государственной гражданской службы Камчатского края, а также соблюдения лицами, замещающими государственные должности Камчатского края, установленных ограничений и соблюдения государственным гражданскими служащими Камчатского края требований к служебному поведению» и во исполнение части 5 постановления Правительства Камчатского края от 15.02.2011 № 72-П «О комиссии при Правительстве Камчатского края по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов»

ПРИКАЗЫВАЮ:»;

3) постановляющую часть изложить в следующей редакции:  
«1. Образовать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве финансов Камчатского края (далее – Комиссия) в составе согласно приложению 1.  
2. Утвердить Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве финансов Камчатского края согласно приложению 2.  
3. Признать утратившими силу:  
1) приказ Министерства финансов Камчатского края от 15.05.2009 № 58;  
2) приказ Министерства финансов Камчатского края от 17.07.2009 № 77;  
3) приказ Министерства финансов Камчатского края от 12.10.2009 № 101.  
4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.»;

4) приложения 1 и 2 изложить в редакции согласно приложениям 1 и 2 настоящего приказа.  
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности  
Министра финансов Камчатского края  
А. Н. Булыгин

Приложение 1 к приказу Министерства финансов Камчатского края от 20.09.2021 № 33/267

«Приложение 1 к приказу Министерства финансов Камчатского края от 21.02.2011 № 15

Состав комиссии  
по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве финансов Камчатского края (1)

Алексеева Людмила Васильевна - заместитель Министра финансов Камчатского края, председатель комиссии;

Захаренко Юлия Степановна - заместитель Министра – начальник отдела финансирования, учета и отчетности Министерства финансов Камчатского края, заместитель председателя комиссии;

Дудник Кристина Сергеевна - референт отдела правового и кадрового обеспечения Министерства финансов Камчатского края, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Кудрявцев Николай Борисович - начальник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края (по согласованию);

Филатова Ольга Васильевна - заместитель Министра финансов Камчатского края - начальник отдела правового и кадрового обеспечения Министерства финансов Камчатского края;

- представитель (представители) научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования в Камчатском крае, деятельность которых связана с государственной службой (по согласованию);

- представитель Общественной палаты Камчатского края (по согласованию) (2);

- представитель общественной организации ветеранов, в случае её создания в Министерстве финансов Камчатского края (по согласованию) (2);

Участники заседания комиссии с правом совещательного голоса:  
- представитель профсоюзной организации, в случае осуществления ею деятельности в Министерстве финансов Камчатского края в установленном порядке (по согласованию) (2).

- непосредственный руководитель государственного гражданского служащего Камчатского края (далее – гражданский служащий), в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

- гражданские служащие, замещающие в Министерстве финансов Камчатского края должности государственной гражданской службы Камчатского края, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос (два лица) (3);

- другие гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Камчатского края в Министерстве финансов Камчатского края (4);

- специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией (4);

- должностные лица других государственных органов Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае (4);

- представители заинтересованных организаций (4);

- представитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (4).»

(1) Общее число членов комиссии, не замещающих должности государственной гражданской службы Камчатского края, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Министром финансов Камчатского края, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

(2) Член комиссии включается на основании решения Министра финансов Камчатского края по согласованию с соответствующими организациями.

(3) Участник определяется председателем комиссии.  
(4) Участник приглашается на заседание комиссии по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

Приложение 2 к приказу Министерства финансов Камчатского края от 20.09.2021 № 33/267

«Приложение 2 к приказу Министерства финансов Камчатского края от 21.02.2011 № 15

Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию



2) пункт 4) части 10 изложить в следующей редакции:  
«4) сведений из налогового органа об освобождении от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для получателей субсидии, использующих такое право);».

11. В приложении 12 к Приказу:  
1) в абзаце втором части 1 после слов «добавленную стоимость,» дополнить словами «и предоставивших сведения, подтверждающие такое право,»;  
2) пункт 7) части 10 изложить в следующей редакции:  
«7) сведений из налогового органа об освобождении от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для получателей субсидии, использующих такое право);».

12. В приложении 13 к Приказу:  
1) в абзаце втором части 1 после слов «добавленную стоимость,» дополнить словами «и предоставивших сведения, подтверждающие такое право,»;  
2) пункт 7) части 10 изложить в следующей редакции:  
«7) сведений из налогового органа об освобождении от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для получателей субсидии, использующих такое право);».

13. В приложении 14 к Приказу:  
1) в абзаце втором части 1 после слов «добавленную стоимость,» дополнить словами «и предоставивших сведения, подтверждающие такое право,»;  
2) пункт 9) части 10 изложить в следующей редакции:  
«9) сведения из налогового органа об освобождении от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для получателей субсидии, использующих такое право);».

14. В приложении 15 к Приказу:  
1) в абзаце втором части 1 после слов «добавленную стоимость,» дополнить словами «и предоставивших сведения, подтверждающие такое право,»;  
2) часть 8 изложить в следующей редакции:  
«8. Расчёт объёма субсидии осуществляется по следующей формуле:

$$C = CT * Mpr * Kп, \text{ где:}$$

C – объём субсидии, предоставляемой на поддержку собственного производства молока по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока;  
Mpr – объём произведенного и реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку получателем субсидии коровьего и (или) козьего молока в отчетном квартале (кг);  
Kп – повышающий коэффициент. В случае достижения получателем субсидии (кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, отвечающих установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия) уровня средней молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год в размере не менее 5000 кг устанавливается повышающий коэффициент (Kп) в размере 1,227.

Для получателей субсидии, отвечающих критериям малого предприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», устанавливается повышающий коэффициент (Kп) в размере 1,5;  
CT – ставка субсидии, размер которой составляет 0,5 рубля на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока в отчетном квартале.  
Расчет средней молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год для сельскохозяйственных организаций производится по формуле:

$$Ppr = V/T \times 100, \text{ где:}$$

Ppr – средняя молочная продуктивность коров за отчетный финансовый год;  
V – валовый объем произведенного молока;  
T – среднегодовое поголовье коров.

Расчет средней молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год для крестьянских (фермерских) хозяйств (индивидуальных предпринимателей) производится по формуле:

$$Ppr = V/T \times 100, \text{ где:}$$

Ppr – средняя молочная продуктивность коров за отчетный финансовый год;  
V – валовый объем произведенного молока;  
T – среднегодовое поголовье коров;

$$T = (T1 + T2) / 2, \text{ где:}$$

T1 – поголовье коров на начало отчетного финансового года;  
T2 – поголовье коров на конец отчетного финансового года.»;  
3) пункт 9) части 9 изложить в следующей редакции:  
«9) сведения из налогового органа об освобождении от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для получателей субсидии, использующих такое право);».

15. В приложении 16 к Приказу:  
1) в абзаце втором части 1 после слов «добавленную стоимость,» дополнить словами «и предоставивших сведения, подтверждающие такое право,»;  
2) часть 8 изложить в следующей редакции:  
«8. Расчёт объёма субсидии осуществляется по следующей формуле:

$$C = CT * Mpr, \text{ где:}$$

C – объём субсидии, предоставляемой на возмещение части затрат, направленных на обеспечение прироста собственного производства молока в рамках приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса по ставке на 1 тонну собственного произведенного молока;  
Mpr – объём наращенного произведенного получателем субсидии молока на 1 января текущего финансового года по отношению к уровню на 1 января отчетного финансового года;

CT – ставка субсидии на 1 тонну наращенного произведенного молока на 1 января текущего финансового года по отношению к уровню на 1 января отчетного финансового года, которая рассчитывается по следующей формуле:

$$CT = \frac{OC}{\sum_{i=1}^n (Mpr_i + Kпр_i)} \text{ где}$$

OC – объем средств, предусмотренных в бюджете Камчатского края на реализацию мероприятия, связанного с возмещением части затрат, направленных на обеспечение прироста собственного производства молока в рамках приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса в текущем финансовом году;  
Kпр – повышающий коэффициент, применяемый в случае достижения уровня молочной продуктивности коров выше 4 500 кг, в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не более 1,2.»;

3) пункт 7) части 9 изложить в следующей редакции:  
«7) сведения из налогового органа об освобождении от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для получателей субсидии, использующих такое право);».

16. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

**Министр**  
**В.П. Черныш**

## АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

### ПРИКАЗ № 641-пр

г. Петропавловск-Камчатский

«23» сентября 2021 года

#### О признании утратившими силу отдельных приказов

Руководствуясь приказом Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края от 20.09.2021 № 12.02/330 «О проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Камчатского края в исполнительных органах государственной власти Камчатского края и на включение в кадровый резерв исполнительных органов государственной власти Камчатского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу:

1) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства Камчатского края»;  
2) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 26.12.2011 № 268-пр «О внесении изменений в приложение к приказу

Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;

3) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 07.11.2012 № 697-пр «О внесении изменений в приказ Агентства от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;

4) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 12.11.2012 № 707-пр «О внесении изменений в приказ Агентства от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;

5) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 01.04.2013 № 180-пр «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;

6) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 04.02.2014 № 101-пр «О внесении изменений в приложение к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;

7) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 28.04.2015 № 259-пр «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;

8) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 04.12.2015 № 772-пр «О внесении изменений в приложение 1 к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;

9) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 10.05.2016 № 150-пр «О внесении изменений в приложение 1 к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;

10) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 06.07.2016 № 538-пр «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;

11) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 19.05.2016 № 405-пр «О внесении изменений в приложение 1 к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;

12) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 16.11.2017 № 941-пр «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;

13) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 20.08.2018 № 604-пр «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;

14) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 27.11.2018 № 830-пр «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;

15) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 28.01.2019 № 71-пр «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;

16) приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края от 05.07.2020 № 458-пр «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края»;

17) приказ Агентства лесного хозяйства Камчатского края от 05.12.2020 № 893-пр «О внесении изменений в приказ Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского от 24.08.2011 № 74-пр «О создании конкурсной комиссии Агентства лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Руководитель Агентства**

**Д. Б. Щипицын**

## МИНИСТЕРСТВО РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

### (Минрыбхоз Камчатского края)

#### ПРИКАЗ № 16-п

г. Петропавловск-Камчатский

«22» сентября 2021 года

#### О внесении изменений в приложение № 1 к приказу Министерства рыбного хозяйства Камчатского края от 08.05.2009 № 32-п «Об образовании аттестационной комиссии Министерства рыбного хозяйства Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение № 1 к приказу Министерства рыбного хозяйства Камчатского края от 08.05.2009 № 32-п «Об образовании аттестационной комиссии Министерства рыбного хозяйства Камчатского края» (далее – комиссия) следующие изменения:

1) вывести из состава комиссии Рыжкову Яну Михайловну, Филичкину Анну Николаевну;

2) ввести в состав комиссии:

Названова Сергея Владимировича	–	заместителя Министра – начальника отдела по рыболовству Министерства рыбного хозяйства Камчатского края;
Косыгину Анну Сергеевну	–	советника отдела государственной службы Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

**Министр**

**А.Г. Здеветский**

## МИНИСТЕРСТВО РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

### (Минрыбхоз Камчатского края)

#### ПРИКАЗ № 17-п

г. Петропавловск-Камчатский

«22» сентября 2021 года

#### О внесении изменений в приложение 1 к приказу Министерства рыбного хозяйства Камчатского края от 28.02.2011 № 13-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих

#### Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве рыбного хозяйства Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение 1 к приказу Министерства рыбного хозяйства Камчатского края от 28.02.2011 № 13-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Камчатского края и урегулированию конфликта интересов в Министерстве рыбного хозяйства Камчатского края» (далее – комиссия) следующие изменения:

1) вывести из состава комиссии Рыжкову Яну Михайловну;

2) ввести в состав комиссии:

заместителя Министра – начальника отдела по рыболовству Министерства рыбного хозяйства Камчатского края;

3) наименование должности Баркова Евгения Александровича изложить в следующей редакции: «консультант отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

**Министр**

**А.Г. Здеветский**

3) наименование должности Баркова Евгения Александровича изложить в следующей редакции: «консультант отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора и Правительства Камчатского края».

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

**Министр**

**А.Г. Здеветский**

## МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

### ПРИКАЗ № 60/114

г. Петропавловск-Камчатский

«16» сентября 2021 года

#### «О внесении изменений в перечни объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость на 2017, 2018 годы»

На основании Постановления Правительства Камчатского края от 22.05.2017 № 212-П «Об утверждении Порядка определения фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений в них, расположенных на территории Камчатского края, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость», заявления общества с ограниченной ответственностью «Автомир» от 08.06.2021, протокола заседания комиссии по рассмотрению вопросов, касающихся определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений в них для целей налогообложения от 29.07.2021 № 5

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в таблицу приложения к приказу Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 14.12.2016 № 173 «Об определении перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость на 2017 год» изменение, признав пункт 164 утратившим силу.

2. Внести в таблицу приложения к приказу Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края от 15.12.2017 № 178 «Об определении перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость на 2018 год» изменение, признав пункт 554 утратившим силу.

3. Положения части 1 настоящего приказа вступают в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникшие с 14 декабря 2016 года.

4. Положения части 2 настоящего приказа вступают в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникшие с 15 декабря 2017 года.

**Министр**

**И. В. Мищенко**

#### О сроках проведения итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году в Камчатском крае

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (Порядок ГИА) в Камчатском крае для обучающихся XI (XII) классов, экстернов проводится итоговое сочинение (изложение):

01 декабря 2021 года (основной срок).  
Итоговое изложение вправе писать следующие категории лиц:

– обучающиеся XI (XII) классов, экстерны с ограниченными возможностями здоровья;

– дети-инвалиды и инвалиды;

– обучающиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

– обучающиеся на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводится необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

Дополнительные сроки предусмотрены в следующие дни:

02 февраля 2022 года (дополнительный срок);  
04 мая 2022 года (дополнительный срок).

Дополнительные сроки проведения итогового сочинения (изложения) предусмотрены для следующих категорий лиц:

– обучающиеся XI (XII) классов, экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

– обучающиеся XI (XII) классов, экстерны, удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных пунктом 27 Порядка ГИА;

– участники итогового сочинения (изложения), не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

– участники итогового сочинения (изложения), не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

Итоговое сочинение в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования по желанию также может проводиться для следующих категорий лиц (в основной срок или дополнительные сроки по выбору):

– выпускники прошлых лет (лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2015 года), и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лица, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность);

– обучающиеся СПО (лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования);

– лица, получающие среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– лица со справкой об образовании (лица, допущенные к ГИА в предыдущие годы, но не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторный неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки).

Для участия в итоговом сочинении (изложении) следует подать заявление не позднее чем за две недели до даты проведения итогового сочинения (изложения) в места регистрации\*\*.

\*\* в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512

\*\*\* в соответствии с приказом Министерства образования Камчатского края от 29.09.2021 № 864



ОФИЦИАЛЬНЫЕ  
ВЕДОМОСТИ

Нормативные правовые акты Губернатора  
и Правительства Камчатского края опубликованы на сайте:  
<http://publication.pravo.gov.ru/signatoryauthority/region41>

Учредитель: Правительство Камчатского края  
Издатель: КГАУ «Информационное агентство «Камчатка»»  
(683001, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский,  
ул. Озерновская коса, д. 11, этаж 2, пом. 10.)  
Редактор – О.В. Семёнова

8 961 961-17-47 — для публикаций на коммерческой основе  
8 961 964-21-10 — для публикаций исполнительных  
и законодательных органов государственной власти

Адрес редакции:  
683001, Камчатский край,  
г. Петропавловск-Камчатский,  
ул. Озерновская коса, д. 11, этаж 2, пом. 10.  
Телефон/факс: (8 4152) 42-30-12,  
эл. почта: [pressa41@mail.ru](mailto:pressa41@mail.ru)  
<http://kamtoday.ru>  
Индекс по подписке: 51831. Тираж 200 экз.  
Объем: 2 печатных листа.

Печать офсетная. Газета отпечатана в ООО «КПД»  
(г. Петропавловск-Камчатский, ул. Высотная, 14)  
Номер подписан в печать 13.10.2021 г. в 17:00 (по графику—17:00)

Цена свободная. Получить газету можно в офисе редакции  
ИА «Камчатка» и на 1 этаже Ярмарки товаропроизводителей  
в КВЦ (г. Петропавловск-Камчатский ул. Ленинская, 62)

Скачать газету можно на сайте <http://newspaper.pressa41.ru>